



PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖ
GAUTA
2022 m. 01 mėn. 28 d.
Nr. RS-206

PAGĖGIŲ SAV. STONIŠKIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

Biudžetinė įstaiga, Juridinių asmenų registras. Kodas 190697354, Stoniškių kaimas, Stoniškių seniūnija,
Pagėgių savivaldybė, Tel. (8 441) 41 816. Faks. (8 441) 41 816. El.p. stoniskiumokykla20@gmail.com

Pagėgių savivaldybės Merui

2022-01-28 Nr. S-5

DĖL PAGĖGIŲ SAV. STONIŠKIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2021 METŲ VADOVO VEIKLOS ATASKAITOS

Pateikiame Pagėgių sav. Stoniškių pagrindinės mokyklos direktoriaus pavaduotojos ugdymui, vykdančios direktoriaus funkcijas Jolitos Šeputienės metų veiklos ataskaitą.

PRIDEDAMA: „Pagėgių sav. Stoniškių pagrindinės mokyklos direktoriaus pavaduotojos ugdymui, vykdančios direktoriaus funkcijas Jolitos Šeputienės 2021 metų veiklos ataskaitą“, 7 lapai.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
vykdanti direktoriaus funkcijas

Jolita Šeputienė

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Pagėgių sav. Stoniškių pagrindinės mokyklos direktoriaus pavaduotojos ugdymui, vykdančios direktoriaus funkcijas

JOLITOS ŠEPUTIENĖS

2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2022-01-20 Nr. 1

Stoniškiai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Pagėgių sav. Stoniškių pagrindinės mokyklos (toliau- mokykla) 2017-2021 metų strateginį ir 2021 metų veiklos planą, ir toliau buvo siekiama nuosekliai, efektyviai gerinti ugdymo proceso kokybę, formuoti mokyklos kultūrą, kurti modernią, mokymą skatinančią aplinką. Šie tikslai buvo įgyvendinami vykdant šiuos uždavinius: tobulinti pedagoginių darbuotojų skaitmeninį raštingumą, nuotolinio mokymo ir mokymosi pasekmių ir spragų dėl covid-19 pandemijos likvidavimas, tęsiant mokyklos tradicijų puoselėjimo kultūrą.

Praėjusiais metais mokykloje dirbo 18 pedagogų, socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, bibliotekininkė. 100% pedagogų turi universitetinį išsilavinimą, visi yra įgiję kvalifikaciją, atitinkančią dėstomą dalyką, net penki mokytojai turi įgiję metodininko kategoriją. Kaip ir kasmet didelis dėmesys buvo teikiamas kvalifikacijos tobulinimui, mokytojai ir vadovai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose bei tobulino profesines, bendrąsias ir specialiąsias kompetencijas (293 val.), vienam mokytojui tenka 16 val. Dailės mokytoja, metodininkė vedė 8 val. seminarą-plenerą „Rudenėjančios gamtos etiudai“, biologijos mokytoja metodininkė dalyvavo tarptautinėje stažuotėje Lenkijoje „Profesinio mokymo ir suaugusiųjų švietimo sistemos tarptautiškumo plėtra“.

Teikta individuali pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių (mokykloje 4 mokiniai turintys SUP poreikius, vienam iš jų turinčiam labai didelius SUP poreikius jam skirtas ugdymas namuose). Socialinė pedagogė nuolat bendrauja su probleminių mokinių tėvais (13 apsilankymų namuose, žinoma ši skaičių pakoregavo karantinas). Apsilankymų metu daugiau sužinota apie mokinių šeimas, požiūrį į ugdymą, aptarti mokinių pasiekimai, problemos kylančios mokykloje, bei sunkumai prasidėjus nuotoliniam ugdymui. Kadangi mokyklos bendruomenė maža (2021 m. gruodžio 31 d. duomenimis mokykloje mokėsi 62 mokiniai), tai leidžia efektyviai spręsti kylančias problemas glaudžiai bendradarbiaujant su mokinių tėvais. Dažniausiai kylančios problemos yra dėl mokinių netinkamo elgesio, mokymosi motyvacijos stokos. Tokiais atvejais tėvai kviečiami į mokyklą pokalbiams arba bendraujama telefonu. Prireikus mokykla bendradarbiauja su Stoniškių seniūnijos socialine darbuotoja bei Pagėgių savivaldybės šeimos gerovės centru.

2021 m. 5 klasės mokiniai dalyvavo IT Kings olimpiadoje ir šalies mastu pateko į geriausių šimtuką. Mokiniai kartu su technologijų ir dailės mokytoja metodininke dalyvavo Pagėgių kultūros centro organizuotame konkurse „Papušk savo langą baltu žibintu“ ir užėmė I vietą. Minint Saugaus interneto dieną, 5-10 klasių mokiniai, padedami mokytojos metodininkės, sukūrė knygelę, kurioje dalinasi patarimais kaip saugiai elgtis internete. Minėdami Lietuvių kalbos dienas aštuntokai ir dešimtukai dalyvavo nuotolinėje paskaitoje „Įdomūs lietuvių kalbos faktai“, kuri vyko Classroom platformoje. Ketvirtos klasės mokiniai dalyvavo nuotoliniame susitikime su knygelių iliustratore Sigute Ach, kurį organizavo Pagėgių Vydūno viešoji biblioteka. 9-10 klasių mokiniai dalyvavo kūrybiniuose užsiėmimuose „Kūrybiniai mintijimai pagal Vydūną“, kuriuos organizavo Pagėgių kultūros centras. Pradinių klasių mokiniai prasidedant vasarai buvo supažindinami su saugaus elgesio taisyklėmis vandenyje, kurias organizavo Tauragės apskrities, Pagėgių priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba. Rugsėjo pirmą savaitę pirmokai dalyvavo edukacinėje informacinėje pamokoje, kaip saugiai reikia keliauti į mokyklą ir grįžti iš jos, mokiniai mokėsi kartu su policijos bičiuliu Amsiu ir Pagėgių policijos komisariato bendruomenės pareigūne. Mokiniai dalyvavo solidarumo bėgime, kurio tikslas paremti Rytų Ukrainos vaikus, kurie dėl neramumų šalyje tapo našlaičiais (renginio metu buvo suaukoti 85 eurai). Biologijos mokytoja metodininke ir ketvirtos klasės mokytoja vedė integruotą pamoką „Mažieji tyrinėtojai“. 1-6 klasės mokiniai dalyvavo kultūros paso paslaugų edukacinėje pramoginėje pamokoje „Mokslininkas“. 6-7 klasės mokiniai vyko į Ventės Rago ornitologijos stotį, kurioje vyko edukacinė pamoka „Paukščiai-padangių skrajūnai“. Pirmos klasės mokiniai dalyvavo Pagėgių savivaldybės Vydūno viešosios bibliotekos Šilgalių filiale organizuotame literatūriniame rytmetyje vaikams „Knygelės, paženklintos gerumu“, antros klasės mokiniai dalyvavo literatūriniame vidudienyje vaikams „Ko medinukas nepatars vaikams?“, trečios klasės mokiniai dalyvavo edukaciniame užsiėmime „Tyliais žingsniais ateina Kalėdos...“, ketvirtos klasės mokiniai dalyvavo literatūriniame vidudienyje „Svečiuose Zuika, Nippė ir kiti draugai...“.

Mokiniai dalyvavo Europos judumo savaitės veiklose „Nužingsniuok 1000 žingsnių“. Pradinių klasių mokiniai dalyvavo Pagėgių policijos komisariato skelbtame piešinių konkurse „Kaip saugiai aš keliauju į mokyklą“. II viena užėmė ketvirtos klasės mokinė. Antikorupcijos komisijos skelbtame piešinių konkurse „Skaidri Lietuva“ 8 klasės mokinė užėmė II vietą. 6-9 klasės mokiniai dalyvavo Šilutės visuomenės sveikatos biuro organizuotoje paskaitoje apie psichotropinių medžiagų daromą žalą žmogui. Paskaitą vedė reabilitacinio centro „Gabrielius“ direktorius. Mokiniai taip pat aktyviai dalyvavo įvairiuose sportiniuose užsiėmimuose, varžybose, užimta daug prizinių vietų. Mokykloje vyko tradiciniai renginiai „Rudenėlio šventė“, „Moliūgų žibintų skabtavimo dirbtuvėlės“, Tolerancijos dienos minėjimas, Vasario 16 d. minėjimas, Advento vakaras. Mokykla toliau tęsia tarptautinį bendradarbiavimą su Royal Rangers organizacijos skautais iš Vokietijos.

6-9 klasių mokiniams buvo skiriamos matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros, biologijos, chemijos, anglų kalbos bei vokiečių kalbos dalykų konsultacijos nuotolinio mokymo spragoms šalinti. Mokyklos vadovai, mokytojai, klasių auklėtojai, socialinis pedagogas nuolat analizuoja mokinių individualius pasiekimus, jų daromą asmeninę pažangą ir aptaria kartą per mėnesį (esant reikalui ir dažniau) mokytojų tarybos posėdyje. Mokytojai ir klasių auklėtojai kalbasi su tėvais individualiai apie vaikų mokymosi, lankomumo problemas, numato tolesnius žingsnius. Abipusis bendravimas suteikia tėvams informacijos apie vaikų pažangą ir įtraukia tėvus į mokinių mokymo ir mokymosi procesą.

Išsamiai analizuojami mokinių mokymosi ir lankomumo rezultatai, aptariami netinkami mokinių elgesio atvejai Vaiko gerovės komisijos (VGK) pasitarimuose, mokytojų tarybos posėdžiuose, kuriuose numatomos ir mokinių skatinimo priemonės: rašomos direktoriaus ir klasės

auklėtojų padėkos. Mokiniai skatinami žodinėmis padėkomis, įrašais elektroniniame dienyne. Mokykloje vyko NVŠ lėšomis finansuojami tinklinio bei pramoginių šokių užsiėmimai.

Mokykloje vykdomos patyčių prevencijos programos: „Olweus“, „Antras žingsnis“. Galime pasidžiaugti, per 2021 metus dėl patyčių į socialinę pedagogę ar administraciją nesikreipė nei vienas mokinytis ar mokinio tėvai.

Siekiant užtikrinti kryptingą vaikų užimtumą vasaros atostogų metu, vykdėme tęstinį Vaikų socializacijos projektą „Vasaros vėjas“. Stovykloje dalyvavo 30 mokinių, stovykla vyko tris dienas mokyklos parke. Stovyklai organizuoti Pagėgių savivaldybė skyrė 270 eurų.

Vykdyti šalies projektai ir programos, ES pieno tiekimo mokykloms programa „Pienas vaikams“ (405,05 Eur), Europos žemės ūkio fondo finansuojama programa pradinukams „Vaisių vartojimo skatinimas mokykloje“ (305,91 Eur). 2021 m. mokyklai skirtos mokymo krepšelio lėšos sudarė 214818 eurų, o tai sudaro 3159 eurai vienam mokiniui, Pagėgių savivaldybės lėšos (aplinkai) sudarė 103858 eurai, vienam mokiniui tenka 1527 eurai, viso išlaidų 318676 eurai, vienam mokiniui tenka 4686 eurai.

2021 metų veiklos planas, deja nebuvo iki galo įgyvendintas dėl šalyje susiklosčiusios epidemiologinės situacijos, mokiniai sausio - gegužės mėnesiais mokėsi nuotoliniu būdu.

Stoniškių pagrindinėje mokykloje kaip vadovė, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas skatinau mokytojus lankščiau bei kūrybingai įgyvendinti ugdymo planą. Siekiau, gerinti pamokų kokybę (papildytas informatikos kabinetas). Skatinau mokinių patriotiškumą bei tautiškumą. Mokykloje minimos visos valstybinės šventės.

Siekiau, kad būtų įvertintos mano, kaip vadovo kompetencijos. Iškliausiau pasiruošiamąjį 40 akademinų valandų kompetencijų vertinimo ir vadovavimo meistriškumo lavinimui kursą. Nacionalinėje vertinimo agentūroje mano vadovavimo sugebėjimai buvo įvertinti teigiamai. 2021 m. buvo įteikta Pagėgių savivaldybės administracijos padėka už veiksmingą, inovatyvų vadybinį darbą, pokyčių inicijavią ir jų įgyvendinimą.

Informacija apie mokyklą tėvams teikiama elektroniniame dienyne, socialiniame tinkle Facebook „Stoniškių pagrindinės mokyklos bendruomenė“ bei mokyklos internetinėje svetainėje www.stoniskiai.pagegiai.lm.lt.

2021 metais įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai. Buvo atliktas mokyklos valgyklos dalinis remontas, išdažytos mokyklos pirmo aukšto koridoriaus grindys, atnaujintas informatikos kabinetas, nupirtos multimedijos pradinėms klasėms, papildytas bibliotekos fondas, nuolat tvarkoma mokyklos aplinka.

Problemos: mažėjantis mokinių skaičius mokykloje, mokymosi motyvacijos stoka, pasyvus tėvų dalyvavimas ugdymo procese, nuotolinio ugdymo sukeltos spragos.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai:

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti pedagoginių darbuotojų skaitmeninį raštingumą.	Patobulinus skaitmeninio raštingumo įgūdžius, padaugės mokytojų, naudojančių skaitmenines priemones pamokose	Organizuoti 1 seminarą skaitmeninio raštingumo tobulinimo klausimu. Kiekvienas pedagogas kvalifikacijos tobulinimui skirs ne mažiau kaip 5 dienas. 50 % mokytojų efektyviau taikys skaitmeninio raštingumo priemones pamokose.	Buvo suorganizuotas seminaras skaitmeninio raštingumo tobulinimo klausimais. Pedagogai išklausė dvigubai daugiau kvalifikacijos tobulinimui skirtų valandų lyginant su praėjusiais metais (2020 m.- 118 val., 2021 m.-293 val.) Mokytojai efektyviau taikė skaitmeninio raštingumo priemones.
1.2. Nuotolinio mokymo ir mokymosi pasekmių ir spragų dėl covid-19 pandemijos likvidavimas	Bus sudarytos geresnės sąlygos efektyviau vykdyti nuotolinį mokymą, esant ekstremalioms sąlygoms (mokymui namuose, karantino laikotarpiu, nevykstant pamokoms dėl šalčio ir kt.). Išsaugų ugdymo proceso kokybę. Bus sudarytos geresnės sąlygos užbaigti pagrindinio ugdymo programą. Bus sudarytos	100% pritaikyti visus kabinetus ir klases nuotoliniam ugdymui vykdyti: interneto ryšys, kompiuteris, kamera, mikrofonas, multimedija. Bus atlikta analizė nustatanti mokinių žinių spragas.	Atsižvelgiant į I trimestro rezultatus mokiniams buvo skirtos papildomos konsultacijos nuotolinio mokymo spragoms šalinti (98 val). Visuose kabinetuose veikia internetinis ryšys, mokytojai aprūpinti kompiuteriais kuriuose yra mikrofonas ir kamera. Multimedijomis taip pat aprūpinta pakankamai.

	sąlygos mokiniams panaikinti žinių spragas.		
1.3. Tęsti mokyklos tradicijų puoselėjimo kultūrą.	Organizuoti tradicinius mokyklos renginius. Stiprinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais, socialiniais partneriais bei kitomis institucijomis. Stiprinti mokinių tarybą.	Suorganizuoti ne mažiau kaip 82 % renginių, numatytų metiniame veiklos plane. Suorganizuoti tėvų, mokinių, mokytojų neformalų susitikimą - diskusiją.	Buvo tęsiami tradiciniai mokyklos renginiai. Ne visi renginiai buvo suorganizuoti dėl epidemiologinės situacijos šalyje. Tėvų, mokinių ir mokytojų susitikimas taip pat nebuvo organizuojamas dėl covid-19 plitimo.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo):

Užduotys	Priežastys, rizikos
Neįvykdytų užduočių nėra	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos:

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai:

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Pakoreguotų užduočių nebuvo			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas:

(pildoma aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas:

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti:

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys:

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti kokybišką mokyklos vidaus administravimą ir veiklos efektyvumą.	Efektyvus materialinių ir finansinių išteklių valdymas	2021 m. paskirtos mokyklai lėšos naudotos efektyviai ir taupiai, laiku, be įsiskolinimų įvykdyti finansiniai įsipareigojimai. Sutaupytos lėšos panaudotos įstaigos aplinkai gerinti, ugdymo priemonėms įsigyti.
8.2. Pagerinti mokinių pasiekimus (veiklos sritis – asmenybės ūgtis).	1. Gerinti mokinių pasiekimus. 2. Vykdyti mokinio individualios pažangos stebėseną ir numatyti priemones ugdymo procesui tobulinti.	Suorganizuoti 3 mokytojų tarybos posėdžius, kuriuose bus analizuojama mokinio individuali pažanga, siekti, kad 80 proc. mokinių padarytų pažangą. Suorganizuoti apskritojo stalo diskusiją „Man sekasi“ su mokytojais, tėvais/globėjais, mokiniais.

8.3. Skatinti mokytojų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą.	Vedamos atviros pamokos.	Pravesta ne mažiau 10 pamokų.
--	--------------------------	-------------------------------

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Finansinių lėšų trūkumas. Dėl iškilusių nenumatytų atvejų mokyklai trūksta lėšų numatytoms veikloms įgyvendinti.
9.2. Šalies mokyklų tinklo pertvarka.
9.3. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.)

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: labai gerai

Socialinė pedagogė A. Bapz. dr. Daina Bapdoviciū 2024-01-28
 (mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 Įgaliotas asmuo, švietimo įstaigoje –
 Savivaldos institucijos įgaliotas asmuo/
 Darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinu labai gerai iš atskaitos
pareigūnų algos kintamumą 13%

Meras Vaidas Bendaravičius 2024-02-28
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau:

Dir. pav. ugd. vykd. dir. pareigas
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Jym/
 (parašas)

Jolita Epurienė
 (vardas ir pavardė)