

Valstybės ir savivaldybių įstaigų kultūros ir meno
darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo
2 priedas

**PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS VYDŪNO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
DIREKTORĖS MILDOS JAŠINSKAITĖS-JASEVIČIENĖS**

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2022 m. sausio 31 Nr. 6
(data)

Pagėgiai

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai
(pildo darbuotojas)**

Metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Atlikti Pagėgių savivaldybės Vydūno viešosios bibliotekos vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimą.	Efektyvus bibliotekų tinklo valdymas bei paslaugų tobulinimas.	Iki 2020 m. birželio 1 d. atliktas Pagėgių savivaldybės Vydūno viešosios bibliotekos vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimas.	Įvykdyta
1.2. Atnaujinti Pagėgių savivaldybės Vydūno viešosios bibliotekos el. svetainę.	El. svetainės atitikimo teisės aktams užtikrinimas.	Vadovaujantis teisės aktais per 2021 m. atnaujinti įstaigos el. svetainę.	Įvykdyta
1.3. Parengti virtualios Pagėgių krašto enciklopedijos prototipą.	Patrauklus, nuoseklus ir kokybiškas Pagėgių krašto istorijos kaupimas, saugojimas ir pateikimas lankytojams.	Per 2021 m. parengtas ir pradėtas pildyti virtualios Pagėgių krašto enciklopedijos prototipas.	Įvykdyta
1.4. Užtikrinti Bibliotekos Kentrių filialo patalpų perkėlimo / remonto darbų organizavimą.	Paslaugų teikimas patogiose, saugiose patalpose.	Per 2021 m. į kitas patalpas perkeltas arba remontuotas Bibliotekos Kentrių filialas.	Įvykdyta

1.5.			
1.6.			

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Atlikti Pagėgių savivaldybės Vydūno viešosios bibliotekos filialų vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimą.	Efektyvus bibliotekų tinklo valdymas bei paslaugų tobulinimas.	Iki 2022 m. gruodžio 1 d. atliktas Pagėgių savivaldybės Vydūno viešosios bibliotekos filialų vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimas
2.2. Suorganizuoti konferenciją, skirtą A. Mackaus 90-osioms gimimo metinėms paminėti.	Krašto raštijos veikėjų atminimo ir kūrybos įamžinimas, sklaida bei populiarinimas.	Pagėgiuose suorganizuota konferencija, skirta A. Mackaus 90-osioms gimimo metinėms paminėti
2.3. Suorganizuoti Pagėgių krašto rašytojos, Pagėgių himno autorės B. Savickienės atminimo vakarą, skirtą 100-osioms gimimo metinėms paminėti.	Krašto raštijos veikėjų atminimo ir kūrybos įamžinimas, sklaida bei populiarinimas.	Suorganizuotas Pagėgių krašto rašytojos, Pagėgių himno autorės B. Savickienės atminimo vakaras, skirtas 100-osioms gimimo metinėms paminėti.
2.4.		
2.5.		
2.6.		

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju)

3.1. Laikinas nedarbingumas.
3.2. Planuose nenumatytas per didelis darbo krūvis viršijantis numatytas darbo normas.
3.3. Nepakankamas finansavimas iš savivaldybės ar valstybės biudžeto užsibrėžtoms užduotims įvykdyti.
3.4. Trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas.
3.5. Struktūriniai pokyčiai.
3.6. Teisės aktų pokyčiai.
3.7. Apribojimai dėl pandemijos

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines užduotis vertinimas

Metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas įvykdė metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>

4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1.
6.2.

III SKYRIUS

BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input checked="" type="checkbox"/>

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: *vertinu darbuotoją labai gerai ir nustatau 15% pareigines algas kintamajam deliui*

<i>Gečas</i> (vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)	<i>[Paršas]</i> (parašas)	<i>Vaidas Bendaravičius</i> (vardas ir pavardė)
---	------------------------------	--

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)		
<i>Pagalbinė naujoji mokyklų biblioteka</i>	<i>[parašas]</i>	<i>M. Jankauskaitė-Jankauskaitė</i>
(darbuotojo pareigos) <i>direktorė</i>	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:		
	(ko nereikia, išbraukti)	(ko nereikia, išbraukti)
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)