

PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Pareigybės lygmuo – (IX lygmuo).
2. Pareigybės pavadinimas – vyriausiasis specialistas.
3. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas yra tiesiogiai pavaldus savivaldybės kontrolieriui.

II SKYRIUS FUNKCIJOS

4. Apdoroja su audito veiklų vykdymu susijusią informaciją, prireikus koordinuoja su audito veiklų vykdymu susijusios informacijos apdorojimą.
5. Savivaldybės kontrolieriaus pavedimu audito grupėje arba savarankiškai atlieka audituojamų subjektų planinius ir veiklos plane nenumatytus finansinius ir veiklos auditus.
6. Rengia planų, ataskaitų, išvadų projektus.
7. Kontroliuoja audito metu pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo stebėseną ir vykdymą audituojamuose subjektuose.
8. Savivaldybės kontrolieriaus pavedimu pagal kompetenciją nagrinėja iš gyventojų gaunamus prašymus, pranešimus, skundus.
9. Bendradarbiauja su savivaldybės administracijos centralizuota vidaus audito tarnyba.
10. Vykdo kontrolės ir audito tarnybos dokumentų tvarkymo funkciją.
11. Atlieka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 27 straipsnyje savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos darbuotojams nustatytas funkcijas.
12. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su tarnybos veikla susijusius savivaldybės kontrolieriaus pavedimus.

III SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

13. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
 - 13.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija; arba aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija su nustatytais atitinkamai ne daugiau kaip 4 studijų kryptimis, susijusiomis su pareigybės aprašyme nustatytais funkcijomis;
 - 13.2. darbo patirtis veiklos srityje – finansų, ekonomikos, teisės, audito arba kontrolės srityse;
 - 13.3. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 1 metai.

IV SKYRIUS KOMPETENCIJOS

14. Bendrosios kompetencijos ir jų pakankami lygiai:

- 14.1. vertės visuomenei kūrimas – 3;
- 14.2. organizuotumas – 3;
- 14.3. patikimumas ir atsakingumas – 3;
- 14.4. analizė ir pagrindimas – 4;
- 14.5. komunikacija – 4.
- 15. Specifinės kompetencijos ir jų pakankami lygiai:
 - 15.1. kontrolės ir priežiūros proceso valdymas – 3.

Susipažinau



(Parašas)

Dalia Šepurienė
(Vardas ir pavardė)

2020-12-01
(Data)