



**PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖ  
NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ TARYBOS POSĘDŽIO  
PROTOKOLAS**

2023 m. rugsėjo 05 d. Nr. 2  
Pagėgiai

Posėdis įvyko 2023 m. rugsėjo 05 d. 14.00 val. – 15.45 val. Pagėgių savivaldybės posėdžiu salėje (Vilniaus g. 11, Pagėgiai).

Posėdžio pirmininkė – Vilyta Sirtautienė.

» Posėdžio sekretorė – Pagėgių savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vyresnioji specialistė, NVO tarybos sekretorė Ina Valauskienė.

**Posėdžio dalyviai:**

1. Gražina Stančaitienė, Pagėgių savivaldybės tarybos deleguotas atstovas;
2. Gražina Pocienė, Pagėgių savivaldybės tarybos deleguotas atstovė;
3. Rūta Fridrikišienė, Pagėgių savivaldybės administracijos direktoriaus deleguota atstovė;
4. Bronislovas Budvytis, Pagėgių savivaldybės administracijos direktoriaus deleguotas atstovas;
5. Rima Buinauskienė, Pagėgių seniūnijos NVO susirinkimo deleguota atstovė;
6. Vilyta Sirtautienė, Natkiškių seniūnijos NVO susirinkimo deleguota atstovė;
7. Gražina Jankauskienė, Lumpėnų seniūnijos NVO susirinkimo deleguota atstovė;
8. Reda Tamašauskienė, Vilkyškių seniūnijos NVO susirinkimo deleguota atstovė.

**Posėdžio darbotvarkė:**

1. Dėl Pagėgių savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos (toliau – NVO taryba) naujų narių pristatymo;
2. Dėl Pagėgių savivaldybės nevyriausybinių organizacijų finansavimo tvarkos aprašo pakeitimo, papildymo;
3. Kiti einamieji klausimai.

**1. SVARSTYTA. Dėl Pagėgių savivaldybės NVO tarybos naujų narių pristatymo.**

NVO tarybos pirmininkės prašymu, posėdžio sekretorė pristatė Pagėgių savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 21 d. sprendimą Nr. T-130 „Dėl Pagėgių savivaldybės tarybos 2022 m. rugpjūčio 29 d. sprendimo Nr.T-126 „Dėl Pagėgių savivaldybės nevyriausybinių organizacijų tarybos sudarymo“ pakeitimo”, kuriuo pakeisti NVO tarybos nariai:

1. Narys Sigitas Stonys keičiamas į narę Gražiną Pocienę;
2. Narė Ramutė Valančienė keičiamā į narę Gražiną Stančaitienę;
3. Narė Jolanta Makaraitė keičiamā į narę Bronislovą Budvytį.

Remiantis Pagėgių savivaldybės administracijos 2023 m. rugpjūčio mén. 09 d. raštu Nr. R2-1597, NVO tarybos sekretorę Virginiją Kubilienę keičia Ina Valauskienė, Pagėgių savivaldybės administracijos Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vyresnioji specialistė.

**2. SVARSTYTA. Dėl Pagėgių savivaldybės nevyriausybinių organizacijų finansavimo tvarkos aprašo pakeitimo, papildymo.**

NVO tarybos sekretorė, kelios dienos iki NVO tarybos posėdžio, nariams el. paštu išsiuntė paruoštą Pagėgių savivaldybės nevyriausybinių organizacijų finansavimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) su pakeitimais, susipažinimui. Atsižvelgiant į tai, kad ši Aprašą rengė NVO tarybos sekretorė, NVO tarybos pirmininkas prašymu, ji ir pristato pakeitimus išsamiai pateikdama informaciją. NVO tarybos nariai kviečiami pasidalinti nuomone, kokius pakeitimus norėtų įtraukti į naujai ruošiamą Aprašą.

Vyko diskusija, kurios metu buvo nuspręsta:

2.1. Skyriaus VI „*Atsakomybė, atskaitomybė ir kontrolė*“ 34 punktą: „Paramos gavėjas paraiškos įgyvendinimo ataskaitą (toliau – Ataskaita, 2 priedas) bei dokumentų, patvirtinančių išlaidas, kopijas privalo pateikti Centralizuotam buhalterinės apskaitos skyriui per 1 mėnesį po veiklų įgyvendinimo, bet ne vėliau kaip iki kalendorinių metų lapkričio 30 d.“ pakeisti sekančiai: „Pareiškėjas Biudžeto lėšų naudojimo ataskaitą (toliau – Ataskaita, 2 priedas) bei dokumentų, patvirtinančių išlaidas, kopijas privalo pateikti Centralizuotam buhalterinės apskaitos skyriui per 14 kalendorinių dienų po veiklų įgyvendinimo, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 20 d.“.

NUTARTA: pakeitimui pritarti.

BALSAVO: „už“ - 8 balsai, „prieš“ – 0.

2.2. NVO tarybos pirmininkė pasiūlė, kaip skatinamaja priemonė skirti paraiškos teikėjui administravimo išlaidų kompensavimą. Narė Reda Tamašauskienė papildė, kad tai turėtų būti neatsiskaitytinai, o suma skiriama nedaugiau kaip 100 eurų. Diskusijų metu, nutarta, kad kompensacijos suma bus nuspręsta paraiškų vertinimo metu, atsižvelgus į skirtą Pagėgių savivaldybės asignavimą šiai programai, bei dalyvaujančių konkurse organizacijų skaičiui. Projektams, kurie po vertinimo nefinansuojami, ši kompensacija neskiriama. Siūloma lėšų suma, skirta administravimo išlaidų kompensacijai (neatsiskaitytinai) įrašoma NVO projekto paraiškos vertinimo anketose.

NUTARTA: siūlymui pritarti ir papildyti NVO projekto paraiškos vertinimo anketą eilute: „Siūlomas administravimo išlaidų kompensavimas (neatsiskaitytinai)”, sąlygas išvardijant Apraše, t.y. kad: suma skiriama nedaugiau, kaip 100 eurų; administravimo išlaidų kompensacijos suma bus nuspręsta paraiškų vertinimo metu, atsižvelgus į skirtą Pagėgių savivaldybės asignavimą šiai programai, bei dalyvaujančių konkurse organizacijų skaičiui; projektams, kurie po vertinimo nefinansuojami, administravimo išlaidų kompensacija neskiriama.

BALSAVO: „už“ - 8 balsai, „prieš“ – 0.

2.3. Diskusijų sulaukė III „*Paraiškų teikimo tvarka ir pagrindiniai reikalavimai paraiškoms*“ skyriaus 13 punktas: „Paraiškos finansavimui gauti pateikiamas kvietime nurodytais terminais. Paraiškos teikiamos ir registrojamos neatplėšiant vokų Pagėgių savivaldybės administracijos priimamajame (II aukštas, Vilniaus g. 11, Pagėgiai). Siekiant užtikrinti projektų vertinimo skaidrumą ir pareiškėjų lygiateisiškumą, pateikus paraišką Savivaldybės administracijai, negalima jos taisyti, tikslinti, pildyti ar teikti papildomų dokumentų pareiškėjo iniciatyva. Paraiškų teikimui skiriamas ne trumpesnis, kaip 20 kalendorinių dienų laikotarpis. Kartu su paraiška pareiškėjai pateikia:

13.1. organizacijos registracijos pažymėjimo kopiją, patvirtintą organizacijos antspaudu (jei organizacija privalo turėti anspaudą) ir vadovo parašu;

13.2. organizacijos įstatų kopiją, patvirtintą organizacijos antspaudu ir vadovo parašu;

13.3. projekto poreikį pagrindžiančių dokumentų (gyventojų nuomonės tyrimo medžiagos, apklausos anketų, susirinkimo protokolų ar kitų dokumentų) kopijas;

13.4. išlaidas patvirtinančių dokumentų, jei prašoma nevyriausybinių organizacijų registracijos išlaidoms kompensiuti, kopijas;

13.5. dokumento, įrodančio, kad nevyriausybinei organizacijai paskirta parama iš Nacionalinių, Europos Sajungos ar kitų užsienio fondų, jei prašomos lėšos yra skirtos nevyriausybinių organizacijų parengtam projektui bendrafinansuoti, kopiją;

13.6. kitą papildomą su projektu susijusią medžiagą, kurią, paraiškos teikéjo manymu, reikia pateikti.”

Narė G. Jankauskienė pastebėjo, kad turėtų būti keičiamas kartu su paraiška teikiamų dokumentų sąrašas, punktą: 13.1. pakeičiant „organizacijos Juridinių asmenų registro išrašą, teikiant pirmą kartą arba esant pakeitimams; “ 13.2. punktą „„organizacijos įstatų kopiją, patvirtintą organizacijos antspaudu ir vadovo parašu, teikiant pirmą kartą arba esant pakeitimams”.

**NUTARTA:** pakeitimų siūlymams pritarti: paraiškų teikimui skirtą laiką keisti į laikotarpį, ne trumpesnį nei 30 kalendorinių dienų; paraiškų teikimas galimas ir elektroniniu paštu info@pagiegiai.lt, pasirašytant elektroniniu parašu (adoc); teikiamų dokumentų sąraše pareiškėjo steigimo dokumentus teikiami pirmą kartą ar esant pakeitimams.

**BALSAVO:** „už“ - 8 balsai, „prieš“ – 0.

2.4. NVO tarybos sekretorė, pristatė naują aplinkybę, kurią tenkinantys pareiškėjai negalėtų dalyvauti Konkurse ir teikti Paraišką: „NVO praeitų metų finansinių ataskaitų rinkinio duomenimis piniginių lėšų likutis yra didesnis kaip 50 procentų skirto Savivaldybės asignavimo šiai programai“, taip norint sukontroliuoti lėšų turinčių organizacijų rėmimą. Ši salyga buvo atmesta Pagiegų savivaldybės tarybos ir perduota tolimesniam svarstymui. Pasisakę visi dalyviai, nutarė ši sakinį pakeisti sekančiu: „Jeigu NVO praeitų metų finansinių ataskaitų rinkinio duomenimis piniginių lėšų likutis, išskyrus iš socialinio ir bendruomeninio verslo uždirbtos lėšos, yra didesnis kaip 50 procentų skirto Savivaldybės asignavimo šiai programai. Ši salyga netaikoma projekto koofinansavimui.“ Patvirtinus šią salygą, paraiškos teikėjas privalėtų užpildyti paraiškoje prašomą informaciją apie uždirbtas lėšas iš socialinio ir bendruomeninio verslo.

**NUTARTA:** siūlyti pridėti naują aplinkybę, kurią tenkinantys pareiškėjai negalėtų dalyvauti Konkurse ir teikti Paraišką: „Jeigu NVO praeitų metų finansinių ataskaitų rinkinio duomenimis piniginių lėšų likutis, išskyrus iš socialinio ir bendruomeninio verslo uždirbtos lėšos, yra didesnis kaip 50 procentų skirto Savivaldybės asignavimo šiai programai. Ši salyga netaikoma projekto koofinansavimui.“

**BALSAVO:** „už“ - 8 balsai, „prieš“ – 0.

2.5. **KALBĖJO:** narė Gražina Stančaitienė, kad siūlomas naujojo Aprašo skyriaus IV. *Paraišķų vertinimo tvarka 23 punktas* yra neaiškus ir klaidingai suprantamas: „23. Komisija įvertinus Paraiškas reitinguoja NVO projektus balų mažėjimo tvarka. Didesnė galimybė būti finansuojami turi projektais, kurie surinko daugiausia Komisijos vertinimo vidurkio balų. Jei pateikti projektais yra įvertinami vienodai (surenka tiek pat balų), pirmenybė teikiama projektui, kuriam įgyvendinti prašoma mažesnė finansavimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų suma.“ Atsižvelgiant į tai, kad tai naujai įtrauktas punktas, nutarta išimti.

**NUTARTA:** siūlymui pritarti.

**BALSAVO:** „už“ - 8 balsai, „prieš“ – 0.

### 3. **SVARSTYTA. Kiti einamieji klausimai.** Kitų einamujų klausimų neaptarta.

NVO tarybos pirmininkas sako, kad, po įvykusios diskusijos, sekretorė parengs Pagiegų savivaldybės Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių finansavimo tvarkos aprašo juodraštinį variantą, kurį išsius el. paštu.

**NUSPRESTA.** I. Valauskienė parengs Pagiegų savivaldybės Nevyriausybinių organizacijų ir bendruomenių finansavimo tvarkos aprašo projektą ir pateiks el.paštu posėdyje dalyvavusiems NVO tarybos nariams.

Komisijos pirmininkė

Vilyta Sirtautienė

Komisijos sekretorė

Ina Valauskienė