

ASOCIACIJOS „PAGĖGIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ“

VALDYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2025 m. spalio 9 d. Nr. VP – 202505

Posėdis vyko 2025 m. spalio 9 d., 15.30 val. Pagėgių savivaldybės posėdžių salėje (Vilniaus g. 11, Pagėgiai).

Posėdžio pirmininkas – Valdemaras Dikmonas

Posėdžio sekretorius – Toma Gričienė

DALYVAUJA:

Dalyvauja 7 valdybos nariai: Valdemaras Dikmonas, Aistė Šegždienė, Raimonda Tutlienė, Rima Buinauskienė, Dainius Maciukevičius, Odeta Venckauskienė, Raimondas Fridrikas,
Kviestieji asmenys: VPS administravimo projekto veiklų vadovė Toma Gričienė

DARBOTVARKĖS TVIRTINIMAS

Posėdžio pirmininkas informuoja, kad miesto VVG priimant sprendimus, kuriais tvirtinami kvietimo dokumentai ar jų pakeitimai, ne mažiau kaip 50 % balsų tektų partneriams, kurie nėra viešosios valdžios institucijos. Posėdyje dalyvauja 77,77 % valdybos narių.

Posėdžio pirmininkas informuoja, kad valdybos nariai savo veikloje užtikrindami viešųjų interesų viršenybę, deklaravo savo privačius interesus, kaip nustatyta Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatyme. Valdybos nariai pasirašė konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją. Posėdžio kvorumas yra. Pasiūlė patvirtinti posėdžio darbotvarkę.

Bendru sutarimu nutarta patvirtinti valdybos posėdžio darbotvarkę. Išdėstyta žemiau.

POSĖDŽIO DARBOTVARKĖ

1. Dėl asociacijos „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ susirinkimo pirmininko ir sekretoriaus rinkimų.
2. Dėl asociacijos „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ „Pagėgių miesto vietos veiklos grupės 2024-2028 m. vietos plėtros strategija“ projektinių pasiūlymų parengtų dokumentų tvirtinimo:
 - Dėl parengtos ir užpildytos Kvietimo formos tvirtinimo.
 - Dėl vietos plėtros projektų atrankos kriterijų tvirtinimo.
 - Dėl vietos plėtros PIP vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo tvirtinimo.
 - Dėl vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairių pagal planuojamus Pagėgių miesto VVG kvietimus tvirtinimo.
 - Dėl sudaryto vietos plėtros projektų sąrašo / -ų ir (arba) jų pakeitimo / -ų.
3. Dėl asociacijos „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ II – ojo kvietimo „Kvietimas teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus Nr. 11-672K; 11-674K ir 11-677K“ skelbimo.

Pirmininkas supažindino su darbotvarke ir pasiūlė ją patvirtinti. Balsų skaičiavimui pasiūlyta – Toma Gričienė. Patvirtinta bendru sutarimu.

1. **SVARSTYTA.** Valdybos posėdžio pirmininko ir sekretoriaus rinkimai.

Pasiūlyta valdybos posėdžio pirmininku išrinkti Valdemarą Dikmoną, sekretore – Tomą Gricienę.

NUTARTA. Valdybos posėdžio pirmininku išrinkti Valdemarą Dikmoną, sekretore – Tomą Gricienę.

BALSAVO: už - 7; prieš – 0; susilaikė - 0.

2. SVARSTYTA. Asociacijos „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ „Pagėgių miesto vietos veiklos grupės 2024-2028 m. vietos plėtros strategija“ projektinių pasiūlymų parengtų dokumentų tvirtinimas.

Projekto veiklų vadovė Toma Gricienė informavo, kad vykdydami vietos plėtros strategijos įgyvendinimui administruoti reikalingas procedūras, parengė Strategijos įgyvendinimui administruoti reikalingus vietos plėtros projektų dokumentus: parengtos ir užpildytos II-ojo Kvietimo formos, vietos plėtros projektų atrankos kriterijų forma, vietos plėtros PĮP vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašas, vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairės pagal planuojamus Pagėgių miesto VVG kvietimus. Supažindino su parengtais „Pagėgių miesto vietos plėtros 2024-2028 m. strategija“ projektinių pasiūlymų dokumentais (toliau – dokumentai).

Kalbėjo valdybos pirmininkas Valdemaras Dikmonas. Pasiūlė parengtus dokumentus patvirtinti.

NUTARTA:

1. Patvirtinti Asociacijos „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ „Pagėgių miesto vietos plėtros 2024-2028 m. strategijos vietos plėtros projektinių pasiūlymų dokumentus (dokumentai pridedami).

BALSAVO: „už“ – 7, „prieš“ – nėra, „nebalsavo“ – nėra.

3. SVARSTYTA. Asociacijos „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ II-o kvietimo „Kvietimas teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus kvietimams Nr. 11-672K; 11-674K ir 11-677K“ skelbimas. (toliau – Kvietimai).

Pranešėjas VPS administravimo projekto veiklų vadovė Toma Gricienė. Pagėgių miesto vietos veiklos grupė II-uoju Kvietimu, kviečia teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus paramai gauti pagal vietos plėtros strategiją „Pagėgių miesto vietos plėtros 2024 – 2028 m. strategija“. Kvietimai parengti vadovaujantis 2022-2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašu (ESF+) (toliau – PFSA) nuostatas.

Supažindino su II-ojo kvietimo teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus skelbimo tekstu. Asociacija „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ (toliau – VVG) skelbia kvietimą teikti projektinius pasiūlymus atrankai, skirtus įgyvendinti „Pagėgių miesto vietos plėtros 2024 – 2028 m. strategija“ Strategijai veiksmus:

1. Pagėgių miesto 2024-2028 m. vietos plėtros strategijos įgyvendinimas. 1.1.1. veiksmas "Kurti įtraukią, verslumą ir užimtumą skatinančia aplinką". Kvietimas Nr. 11-677-K „Įtraukios, verslumą ir užimtumą skatinančios aplinkos kūrimas plėtojant socialinio verslo modelį socialinę riziką patiriančiams, socialiai pažeidžiamiems ar socialiai atskirtiems asmenims“ finansavimo.

2. Pagėgių miesto 2024-2028 m. vietos plėtros strategijos įgyvendinimas. 1.2.1. veiksmas " Skatinti socialinės įtraukties priemones, apjungiančias socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus". Kvietimas Nr. 11-672-K „Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“ finansavimo.

3. Pagėgių miesto 2024-2028 m. vietos plėtros strategijos įgyvendinimas. 1.2.1. veiksmas "Skatinti socialinės įtraukties priemonės, apjungiančias socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus". Kvietimas Nr. 11-674-K „Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“ finansavimo.

Kalbėjo valdybos pirmininkas Valdemaras Dikmonas. Pasiūlė parengtus Kvietimus Nr. 11-672-K; 11-674-K ir 11-677-K“ skelbti.

NUTARTA:

1. Patvirtinti Asociacijos „Pagėgių miesto vietos veiklos grupė“ II- ojo Kvietimo, teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus, skelbimą:

1. Patvirtinti II-ojo Kvietimo skelbimą, teikti vietos plėtros projektinius pasiūlymus, pagal Vietos plėtros strategijos 1.1.1. veiksmą "Kurti įtraukia, verslumą ir užimtumą skatinančia aplinką". Kvietimas Nr. 11-677-K „Įtraukios, verslumą ir užimtumą skatinančios aplinkos kūrimas plėtojant socialinio verslo modelį socialinę riziką patiriantiems, socialiai pažeidžiamiems ar socialiai atskirtiems asmenims“. Ir veiksmą 1.2.1. "Skatinti socialinės įtraukties priemonės, apjungiančias socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus". Kvietimas Nr. 11-672-K ir 11-674-K „Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“.

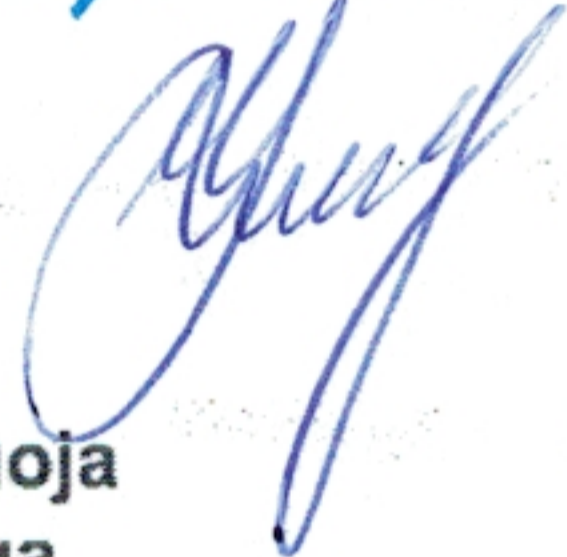
BALSAVO: „už“ – 7, „prieš“ – nėra, „nebalsavo“ – nėra.

Posėdžio pirmininkas



Valdemaras Dikmonas

Posėdžio sekretorė



Toma Gricienė




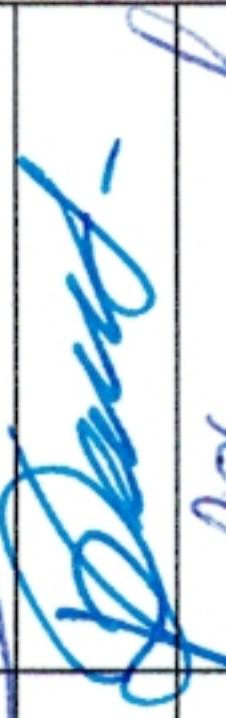
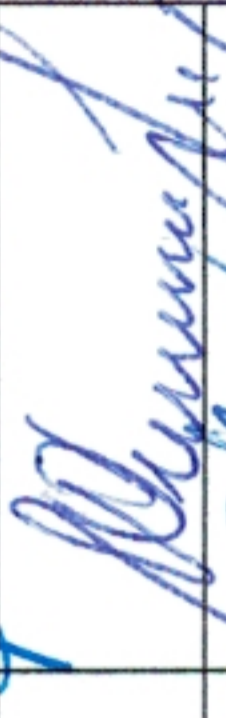


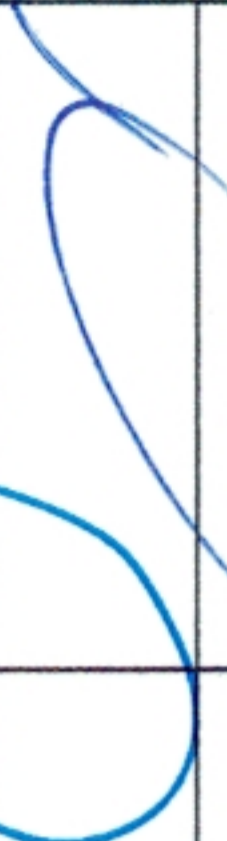

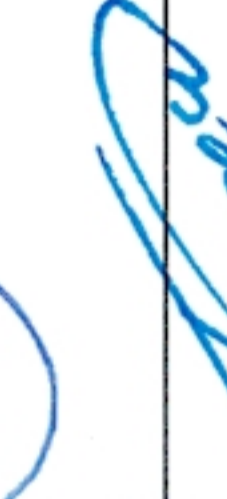

Bendrai finansuoja
Europos Sąjunga

ASOCIACIJOS „PAGĖGIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖ“

VALDYBOS POSĖDŽIO



DALYVIŲ REGISTRACIJOS LAPAS

2025 m. spalio 9 d.

| Eil.Nr | Atstovaujama organizacija/įmonė | Deleguotas asmuo Vardas, Pavardė | Parašas |
|--------|--|-------------------------------------|---|
| 1. | Pagėgių savivaldybė | Aistė Šegždienė |  |
| 2. | Asociacija „Pagėgių bendruomenė“ | Valdemaras Dikmonas |  |
| 3. | Pagėgių savivaldybės neįgaliųjų draugija | Odeta Venckauskienė |  |
| 4. | Tarptautinės Policijos Asociacijos Pagėgių Poskyris | Rima Buinauskienė |  |
| 5. | Sporto klubas „100 metų - ne riba!“ | Dainius Maciukevičius |  |
| 6. | Pagėgių savivaldybės Šeimos gerovės centras | Viktorija Kustikova |  |
| 7. | Pagėgių kredito unija | Raimonda Tutlienė |  |
| 8. | UAB „Pagėgių Giraitė“ | Nerijus Zongaila |  |
| 9. | UAB „Raimgerda“ | Raimondas Fridrikas |  |

Primininkas

Sekretorė

FORMAI PRITARTA

Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, 2025 m. birželio 18 d. posėdžio protokolu Nr. 28

Kvietimų teikti projektų įgyvendinimo planus planavimo ir skelbimo proceso 3 priedas

Patvirtinta Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505

**KVIETIMAS TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS
„Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiančių įvairių socialinių grupių poreikius“
Nr. 11- 672-K**

Kvietimas parengtas vadovaujantis 2022-2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašu (ESF+) (toliau – PFSA).

| | | |
|-------------|---|--|
| 1. | Informacija apie pažangos priemonę | |
| 1.1. | Pažangos priemonės numeris | 01-004-08-04-01 |
| 1.2. | Pažangos priemonės pavadinimas | „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ (toliau - pažangos priemonė) |
| 1.3. | Asignavimų valdytojas | Vidaus reikalų ministerija |
| 1.4. | Kita informacija | - |
| 1.5. | Dokumentai | Pažangos priemonė Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ https://www.etar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/a <i>SR</i> |

| | | |
|-------------|---|---|
| 2. | Informacija apie kvietimą | |
| 2.1. | Atsakinga institucija | <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos energetikos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos finansų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos kultūros ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija <input checked="" type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija <input type="checkbox"/> Vilniaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Alytaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Kauno regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Klaipėdos regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Marijampolės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Panevėžio regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Šiaulių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Tauragės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Telšių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Utenos regiono plėtros taryba |
| 2.2. | Administruojančioji institucija | Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra <input type="checkbox"/> viešoji įstaiga Inovacijų agentūra |
| 2.3. | Projektų įgyvendinimo planų pateikimo terminas | Nuo 2025-10-27, 8:00 val. Iki 2025-11-28, 17:00 val. |
| 2.4. | Programa | Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> 2021-2027 m. ES fondų investicijų programa <input type="checkbox"/> Planas „Naujos kartos Lietuva“ |
| 2.5. | Regionas | Pasirenkama iš: <input type="checkbox"/> Netaikoma <input checked="" type="checkbox"/> Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas <input type="checkbox"/> Sostinės regionas <i>Jeigu Pažangos priemonės veikla (poveiklė) finansuojama iš EGADP, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo lėšų – žymima „Netaikoma“.</i> |
| 2.6. | TPF apskritis | <i>Nurodoma apskritis, kuriai priskiriamas kvietimas (taikoma tik Teisingos pertvarkos fondo lėšoms)</i> <input type="checkbox"/> Kauno apskritis <input type="checkbox"/> Telšių apskritis <input type="checkbox"/> Šiaulių apskritis <input checked="" type="checkbox"/> Netaikoma |

| | | |
|------|---|--|
| 2.7. | Projektų atrankos būdas | <i>Pasirenkama iš:</i> <input type="checkbox"/> Planavimas <input checked="" type="checkbox"/> Konkursas <input type="checkbox"/> Tęstinė atranka <input type="checkbox"/> Jungtinis projektas |
| 2.8. | Finansavimo forma | <i>Pasirenkama iš:</i> <input checked="" type="checkbox"/> 01 Dotacija <input type="checkbox"/> 02 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: nuosavas arba kvazinuosavas kapitalas <input type="checkbox"/> 03 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: paskola <input type="checkbox"/> 04 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: garantija <input type="checkbox"/> 05 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: dotacijos, suteiktos vykdant finansinės priemonės veiksmą <input type="checkbox"/> 06 Apdovanojimas Kartu negali būti pasirinkta: 01 su 06; 01 su 02, 03, 04, 05 formomis, 06 su 02, 03, 04, 05 formomis |
| 2.9. | Konkretus uždavinys arba priemonė (reforma ar investicija) <i>Pagal kvietimų plano informaciją pasirenkama iš (gali būti pasirenkami keli):</i> 1. Komponentas (nurodomas sutrumpintas komponento pavadinimas): Sveikatos sistemos transformacija 2. Komponentas: Žalioji transformacija 3. Komponentas: Skaitmeninė transformacija 4. Komponentas: Švietimo transformacija | <input type="checkbox"/> A.1.1 Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas bei inovacijų skatinimas <input type="checkbox"/> A.1.2. Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo reforma <input type="checkbox"/> A. 1.3 Sveikatos sistemos atsparumo dirbti ekstremalioms situacijoms sisteminis stiprinimas <input type="checkbox"/> B.1.1 Daugiau šalyje tvariai pagamintos elektros energijos <input type="checkbox"/> B.1.2 Judame neteršdami aplinkos <input type="checkbox"/> B.1.3 Spartesnė pastatų renovacija ir tvari urbanistinė aplinka <input type="checkbox"/> B.1.4 ŠESD absorbcinių pajėgumų didinimas <input type="checkbox"/> B.1.5 Žiedinės ekonomikos link <input type="checkbox"/> C.1.1 Valstybės informacinių technologijų valdymo pertvarka <input type="checkbox"/> C.1.2 Duomenų valdymo efektyvumo užtikrinimas ir atviri duomenys <input type="checkbox"/> C.1.3 Į klientą orientuotos paslaugos <input type="checkbox"/> C.1.4 Būtiniosios sąlygos inovatyviems technologiniams sprendimams versle ir kasdieniame gyvenime <input type="checkbox"/> C.1.5 “Žingsnis 5G link“ <input type="checkbox"/> D.1.1 Šiuolaikiškas bendrasis ugdymas – pagrindas įgyti bazines kompetencijas <input type="checkbox"/> D.1.2 Prieinamos kompetencijų plėtojimo ir kvalifikacijų pripažinimo galimybės suaugusiems <input type="checkbox"/> D.1.3 Profesinio orientavimo sistema darbo rinkos pasiūlai ir paklausai subalansuoti <input type="checkbox"/> D.1.4 Kompetencijos žaliajai ir skaitmeninei transformacijai įgyjamos profesinio mokymo sistemoje |

| | | |
|--|---|---|
| | 5. Komponentas: Inovacijų transformacija | <input type="checkbox"/> E.1.1 Kokybiškas aukštasis mokslas ir stiprios mokslo ir studijų institucijos <input type="checkbox"/> E.1.2 Efektyvus inovacijų politikos įgyvendinimas ir didesnė inovacijų paklausa, startuolių ekosistemos ir žaliųjų inovacijų plėtra <input type="checkbox"/> E.1.3 Bendros mokslo ir inovacijų misijos Sumaniosios specializacijos srityse |
| | 6. Komponentas: Viešojo valdymo transformacija | <input type="checkbox"/> F.1.1 Veiksmingas viešasis sektorius <input type="checkbox"/> F.1.2 Teisingesnė ir augti palanki mokesčių sistema <input type="checkbox"/> F.1.3 Nacionalinio biudžeto ilgalaikis tvarumas ir skaidrumas <input type="checkbox"/> F.1.4 Mokestinių prievolių vykdymo gerinimas <input type="checkbox"/> F.1.5 Verslui prieinami įrankiai valdyti nemokumo riziką <input type="checkbox"/> F.1.6 Išmanus mokesčių administravimas sparčiau mažinti PVM atotrūkį <input type="checkbox"/> F.1.7 Elektroninių dokumentų ekosistemos vystymas <input type="checkbox"/> F.1.8 Vienas langelis prievolėms valstybei sumokėti <input type="checkbox"/> F.1.9 Duomenų kaupimo sistemos (kontrolė ir auditas) |
| | 7. Komponentas: Užimtumo transformacija | <input type="checkbox"/> G.1.1 Garantuota minimalių pajamų apsauga <input type="checkbox"/> G.1.2 klientą orientuotas užimtumo rėmimas |
| | 1. Prioritetas: Pažangesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 1.1 Plėtoti ir stiprinti mokslinių tyrimų ir inovacinius pajėgumus ir diegti pažangiąsias technologijas <input type="checkbox"/> 1.2 Pasinaudoti skaitmeninimo teikiama nauda piliečiams, įmonėms, mokslinių tyrimų organizacijoms ir valdžios institucijoms <input type="checkbox"/> 1.3 Stiprinti tvarų MVĮ augimą bei konkurencingumą ir darbo vietų kūrimą MVĮ, be kita ko pasitelkiant gamybines investicijas <input type="checkbox"/> 1.4 Ugdyti pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingus įgūdžius <input type="checkbox"/> |
| | 2. Prioritetas: Žalesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 2.1 Skatinti energijos vartojimo efektyvumą ir mažinti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį <input type="checkbox"/> 2.2 Skatinti atsinaujinančiąją energiją pagal Direktyvą (ES) 2018/2001, įskaitant joje nustatytus tvarumo kriterijus <input type="checkbox"/> 2.3 Plėtoti pažangiąsias elektros energijos sistemas, tinklus ir energijos kaupimo ne transeuropiniame energetikos tinkle (TEN-E) sprendimus <input type="checkbox"/> 2.4 Skatinti prisitaikymą prie klimato kaitos ir nelaimių rizikos prevenciją, atsparumą, atsižvelgiant į ekosisteminius metodus <input type="checkbox"/> 2.5 Skatinti prieigą prie vandens ir tvarią vandentvarką <input type="checkbox"/> 2.6 Skatinti perėjimą prie žiedinės ir efektyvaus išteklių naudojimo ekonomikos <input type="checkbox"/> 2.7 Stiprinti gamtos, biologinės įvairovės ir žaliosios infrastruktūros apsaugą ir išsaugojimą, be kita ko, miestų teritorijose ir mažinti visų rūšių taršą |

| | | |
|--|--|---|
| | 3. Prioritetas: Geriau sujungta Lietuva | <input type="checkbox"/> 3.1 Plėtoti klimato kaitai atsparų, pažangų, saugų, tvarų ir įvairiarūšį TEN-T <input type="checkbox"/> 3.2 Plėtoti ir stiprinti tvarų, klimato kaitai atsparų, pažangų ir įvairiarūšį nacionalinį, regioninį ir vietos judumą, įskaitant geresnes galimybes naudoti TEN-T ir tarpvalstybinį judumą |
|--|--|---|

4. Prioritetas: Socialiai atsakingesnė Lietuva

4.1 Suteikti daugiau galimybių įsidarbinti ir pasinaudoti aktyvumo priemonėmis visiems darbo ieškantiems asmenims, visų pirma jaunimui, ypač įgyvendinant Jaunimo garantijų iniciatyvą, ilgalaikiams bedarbiams ir darbo rinkoje palankių sąlygų neturinčioms grupėms bei ekonomiškai neaktyviems žmonėms, taip pat propaguoti savarankišką veiklą ir socialinę ekonomiką

4.2 Gerinti švietimo ir mokymo sistemų kokybę, įtraukumą, veiksmingumą ir jų aktualumą darbo rinkos atžvilgiu, be kita ko pripažįstant neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatus, siekiant padėti įgyti bendrąsias kompetencijas verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, ir skatinti taikyti dualines švietimo ir profesinio mokymo sistemas

4.3 Skatinti, kad visi, visų pirma palankių sąlygų neturinčios grupės, turėtų vienodas galimybes gauti kokybiškas ir įtraukias švietimo ir mokymo paslaugas ir užbaigti mokslą, pradedant ikimokykliniu ugdymu ir priežiūra, taip pat bendruoju lavinimu ir profesiniu rengimu bei mokymu, baigiant tretiniu išsilavinimu ir suaugusiųjų švietimu ir mokymusi, be kita ko, visiems sudaryti palankesnes sąlygas judumui mokymosi tikslais ir užtikrinant prieinamumą neįgaliesiems

4.4 Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, visų pirma siekti, kad visi turėtų lanksčių kvalifikacijos kėlimo ir persikvalifikavimo galimybių, atsižvelgiant į verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, geriau numatyti pokyčius ir naujų įgūdžių reikalavimus, grindžiamus darbo rinkos poreikiais, sudaryti palankesnes sąlygas keisti profesinę veiklą ir skatinti profesinį judumą

4.5 Gerinti vienodas galimybes naudotis įtraukiomis ir kokybiškomis švietimo, mokymo ir mokymosi visą gyvenimą paslaugomis plėtojant prieinamą infrastruktūrą, be kita ko, didinti atsparumą naudojantis nuotoliniu ir internetiniu švietimu bei mokymu (ERPF)

4.6 Stiprinti kultūros ir darnaus turizmo vaidmenį ekonominės plėtros, socialinės įtraukties ir socialinių inovacijų srityse (ERPF)

4.7 Skatinti aktyvią įtrauktį, siekiant propaguoti lygias galimybes, nediskriminavimą ir aktyvų dalyvavimą, ir gerinti įsidarbinamumą, ypač palankių sąlygų neturinčių grupių

4.8 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą

4.9 Skatinti marginalizuotų bendruomenių, mažas pajamas gaunančių namų ūkių ir nepalankioje padėtyje esančių grupių, įskaitant specialiųjų poreikių turinčius asmenis, socialinę ir ekonominę įtrauktį vykdant integruotus veiksmus, be kita ko, teikti aprūpinimą būstu ir socialines paslaugas (ERPF)

4.10 Užtikrinti vienodas galimybes naudotis sveikatos priežiūros paslaugomis, didinti sveikatos priežiūros sistemų, įskaitant pirminę sveikatos priežiūrą, atsparumą, ir skatinti

| | | |
|--|--|--|
| | | perėjimą nuo institucinės globos prie globos šeimoje ir bendruomeninės globos (ERPF) |
|--|--|--|

| | | |
|---------------|---|---|
| | 5. Prioritetas: Piliečiams artimesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 5.1 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą miestų teritorijose <input type="checkbox"/> 5.2 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą vietos lygmeniu, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą kitose nei miestų teritorijose |
| | 6. Specialus Prioritetas: Inovatyvūs sprendimai | <input type="checkbox"/> 6.1 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą |
| | 7. Specialus Prioritetas: Gerinti skaitmeninį junglumą | <input type="checkbox"/> 7.1 Skaitmeninis ryšys |
| | 8. Specialus Prioritetas: Tvarus judumas miestuose | <input type="checkbox"/> 8.1 Skatinti tvarų daugiarūšį judumą miestuose kaip vieną iš perėjimo prie nulinio anglies dioksido kiekio technologijų ekonomikos dalių |
| | 9. Specialus prioritetas Teisingos pertvarkos fondas | <input type="checkbox"/> 9.1 Sudaryti sąlygas regionams ir žmonėms spręsti dėl pertvarkos, kuria siekiama įgyvendinti Sąjungos 2030 m. energetikos ir klimato srities tikslus ir ne vėliau kaip 2050 m. užtikrinti neutralaus poveikio klimatui Sąjungos ekonomiką remiantis Paryžiaus susitarimu, kylančio socialinio poveikio, poveikio užimtumui, ekonominio poveikio ir poveikio aplinkai klausimus |
| | 10. Specialus Prioritetas: Europos Strateginių Technologijų Platforma (STEP) | <input type="checkbox"/> 10.1 Sudaryti sąlygas Lietuvos įmonėms kurti ir gaminti Europos Sąjungos ypatingos svarbos technologijas |
| 2.10 | Bendra kvietimui skirta finansavimo lėšų suma | 100.045,00 Eur. |
| 2.10.1 | ES fondų lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš 2021-2027 m. ES fondų lėšų suma eurais ir pasirenkamas fondas</i> <input type="checkbox"/> Europos regioninės plėtros fondas _____ eur. <input type="checkbox"/> Europos socialinis fondas 85.038,25 eur. <input type="checkbox"/> Sanglaudos fondas _____ eur. <input type="checkbox"/> Teisingos pertvarkos fondas _____ eur. |
| 2.10.2 | Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) subsidijos lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP subsidijos lėšų suma eurais. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EGADP subsidijos nepanaudotos lėšos _____ eur. |
| 2.10.3 | EGADP paskolos lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP paskolos lėšų suma eurais.. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EAGDP paskolos nepanaudotos lėšos _____ eur. |

| | | |
|--------|--|---|
| 2.10.4 | Bendrojo finansavimo lėšos | 15.006,75 Eur. |
| 2.10.5 | Valstybės biudžeto lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš valstybės biudžeto lėšų suma, eurai</i> |
| 2.10.6 | Valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui – apmokėti | <i>Nurodoma iš valstybės biudžeto lėšų, skirta finansavimo lėšų suma ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti - PVM ir su juo susijusioms netiesioginėms išlaidoms apmokėti, skirta kvietimui, eurai.</i> |
| 2.11. | Nuosavo įnašo dydis | 8.699,57 Eur. |
| 2.12 | Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti (eurai) | 100.045,00 Eur. |
| 2.13. | Finansuojamos veiklos ir joms keliami reikalavimai. | |
| 2.13.1 | Finansuojamos projektų veiklos | |
| | 01-004-08-04-01-02-05 | <p>BIVP metodo taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Vidurio ir vakarų Lietuvos regione (ESF+)</p> <p><i>Pagal kvietimą finansuojamos veiklos nurodytos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos “Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategija” vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairėse pareiškėjams, patvirtintose Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505</i></p> |
| 2.13.2 | Tikslinės grupės | <p>1. Tinkamos projekto tikslinės grupės (t. y. asmenų socialinės grupės, į kurias turi būti orientuotas pagal Aprašą finansuojamas projektas) yra:</p> <p>1.1. vykdant Aprašo 2.1.1.1–2.1.1.2 papunkčiuose nurodytas veiklas – socialinę atskirtį patiriantys gyventojai (riziką patirti socialinę atskirtį turinčių gyventojų grupių pavyzdžiai pateikiami Aprašo 1 priede); o vykdant Aprašo 2.1.1.3 papunktyje nurodytą veiklą – gyventojai (vykdant Aprašo 2.1.1.3 papunktyje nurodytą veiklą socialinę atskirtį patiriantys gyventojai turi sudaryti ne mažiau kaip 50 proc. visų šios projekto veiklos dalyvių);</p> <p>1.2. vykdant Aprašo 2.1.4 veiklas, reikalavimai tikslinei grupei nėra taikomi;</p> <p>2. Laikoma, kad asmuo yra gyventojas, jei asmuo projekto veiklų dalyvio anketoje yra nurodęs savo gyvenamąją vietą, kuri yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.</p> |
| 2.13.3 | Galimi pareiškėjai | <p>1. Viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;</p> <p>2. Privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;</p> <p>3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija.</p> |
| 2.13.4 | Pareiškėjų tipas | <p><i>Nurodomas pareiškėjų tipas (sektorius).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Viešasis</p> <p><input type="checkbox"/> Privatus</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Viešasis arba privatus</p> |

| | | |
|--------|---|---|
| 2.13.5 | Galimi partneriai | <p>1. Viešieji juridiniai asmenys (toliau - JA), kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos (toliau - VPS) įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašo) 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti viešieji JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;</p> <p>2. Privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra VPS įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;</p> <p>3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija</p> |
| 2.13.6 | Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projekto veiklai įgyvendinti, eurai | <i>100.045,00 Eur.</i> |
| 2.13.7 | Finansuojamoji dalis | Vadovaujantis Aprašo reikalavimais ir Pagėgių miesto 2024-2027 m. vietos plėtros strategija 92 proc. |
| 2.13.8 | Nuosavo įnašo dalis (jei taikoma) | Vadovaujantis Aprašo reikalavimais ir Pagėgių miesto 2024-2027 m. vietos plėtros strategija 8 proc. |
| 2.14. | Išlaidų tinkamumo reikalavimai | |

2.14.1

Projektų išlaidos turi atitikti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams, patvirtintose 2023 m. birželio 22 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2023/8-246, skelbiamose svetainėje www.esinvesticijos.lt, projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 4 priedas).

2. Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra miesto VVG patvirtintame vietos plėtros PĮP sąraše projektui suplanuota finansavimo lėšų suma.

3. Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 92 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

4. Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) (toliau – nuosavo įnašo lėšos) prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 8 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

5. Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.

6. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.

7. Pagal Aprašą finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas. Avansas išmokamas vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 155–156 punktuose nustatyta tvarka.

8. Pagal Aprašą tinkamų ir netinkamų finansuoti išlaidų tipai ir jiems taikomi reikalavimai yra nustatyti Aprašo 13.8 papunktyje: https://e-tar.lt/rs/lasupplement/4ff0a31039e111efbdaea558de59136c/46ad145039fa11efbdaea558de59136c/format/ISO_PDF/

9. Aprašo 13.8 papunktyje nurodytuose išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas“ ir „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai“ numatytų išlaidų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 15 proc. visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų. Projekte numatytas kryžminis finansavimas taip pat negali viršyti šiame papunktyje nustatyto procentinio dydžio.

10. Pagal Aprašą apmokamos tik tos Aprašo 13.8 papunktyje nurodytos išlaidos, kurios yra patirtos projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ar projekto veiklų dalyvio (-ių) (kai projekto veiklų dalyvis patiria kelionės, maitinimo, skiepijimo, sveikatos pažymos gavimo ir (ar) pan. išlaidas, susijusias su jo dalyvavimu Aprašo 2.1.1. ir 2.1.4. papunktyje nurodytas veiklas atitinkančiose projekto veiklose).

11. Vienam projekto veiklų dalyviui (išskyrus jauno verslo subjektus) prašoma finansuoti lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 2000 (du tūkstančius) eurų tiesioginių projekto išlaidų.

12. Išlaidos, kurios pagal Aprašo 13.8 papunkčio nuostatas yra apmokamos taikant Aprašo 14 punkte nurodytus fiksuotuosius įkainius, turi atitikti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriaus penktąjį skirsnį.

13. Mažinant projekto finansavimą ar tvirtinant galutinę veiklos ataskaitą, patirtos išlaidos, numatytos Aprašo 13.8 papunktyje nurodytuose išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas“, „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai“ ir „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“, nėra mažinamos, jei sumažinus kitas projekto išlaidas ar nepanaudojus dalies projekto išlaidoms finansuoti skirtų lėšų jų santykinė dalis projekte padidėja ir viršija Aprašo 8 ar 9 papunkčiuose numatytoms išlaidoms nustatytą tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį.

| | |
|--------|---|
| | <p>14. Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:</p> <p>14.1. išlaidos, nustatytos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriaus trečiajame skirsnyje;</p> <p>14.2. tikslinėms grupėms skirti perduoti naudoti (išdalinti) trumpalaikio turto (maisto produktų, higienos prekių, drabužių ir pan.) įsigijimo išlaidos;</p> <p>14.3. medicinos įrangos, vaistinių preparatų įsigijimo išlaidos; medicinine įranga nėra laikoma tokia įranga, kuri, siekiant grąžinti ar palaikyti asmens sveikatos ir fizinę būklę, yra naudojama fiziniams pratimams atlikti;</p> <p>14.4. tikslinių grupių apgyvendinimo sveikatos priežiūros įstaigose ir su tuo susijusios išlaidos; taip pat tikslinių grupių apgyvendinimo išlaidos, kai vykdomos Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas atitinkančios projektų veiklos;</p> <p>14.5. transporto priemonių įsigijimo išlaidos;</p> <p>14.6. išperkamosios ar finansinės nuomos (lizingo) apmokėjimo išlaidos.</p> <p>15. Projekto veiklos, įskaitant ir pirkimus, gali būti pradėtos įgyvendinti ir projekto išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, bet ne anksčiau nei priimtas sprendimas dėl vietos plėtros projekto finansavimo, nurodytas Strategijų įgyvendinimo taisyklių 38 punkte. Jeigu pareiškėjas pradeda projekto veiklas vykdyti iki projekto sutarties įsigaliojimo dienos, pareiškėjo patirtos išlaidos galės būti kompensuojamos projekto finansavimo lėšomis, jeigu jos atitiks tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms nustatytus reikalavimus.</p> |
| 2.14.2 | Projektų veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai |

Indeksuojama Neindeksuojama

Indeksuojama

Neindeksuojama

| Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas | Papildoma informacija |
|--|--|--|---|---|
| Netiesioginės išlaidos | FN-01 | 01 | Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma | 7 proc. |
| Privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidos | FS-01-01 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM | Įgyvendinamų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FS-01-02 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM | |
| | FS-01-03 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM | |
| | FS-01-04 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM | |

| | | | | | |
|--|-------------------------------------|----------|----|--|--|
| | | FN-05-01 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | Kasmetinių atostogų išmokų fiksuotųjų normų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | | FN-05-02 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-03 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | Kasmetinių atostogų išmokų išlaidos | FN-05-04 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-05 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-06 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) | |

| | | | | | |
|--|--|----------|----|---|---|
| | | | | kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-07 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos | | FĮ-39-01 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | | FĮ-39-02 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-39-03 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| Projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriškos veiklos nepiniginio įnašo dydis | | FĮ-47-01 | 02 | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo valandos fiksuotasis vieneto įkainis | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo įnašo fiksuotojo vieneto įkainio nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| Privatinių juridinių asmenų ir viešojo valdymo | | FĮ-08-01 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto | Privatinių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas |

| | | | | | |
|--|---|----------|----|---|--|
| | institucijų projektų dalyvių darbo užmokestis | | | įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | | FĮ-08-02 | 02 | Privatiųjų juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-03 | 02 | Privatiųjų juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-04 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis R, L, N, G, P, S, E, A, C ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-05 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis H, Q, F, O, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-06 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis J ir K ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | | | | |

| 2.15 | | Siekiami stebėsenos rodikliai | | |
|---|---|--|--------------------------|--|
| Pažangos priemonės poveiklės numeris | Rodiklio pavadinimas | Rodiklio kodas | Matavimo vienetas | Minimali siektina reikšmė projektui |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu | <i>P-01-004-08-04-01-01 (P.S.2.1513)</i> | Skaičius | 1 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes) | P-01-004-08-04-01-12 (P.N.2.4723) | Skaičius | 50 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis** | R-01-004-08-04-01-02 (R.S.2.3517) | Proc. | 40 |
| 2.16 | | Bendrieji reikalavimai | | |
| 2.16.1 | | Reikalavimai projektams | | |

Finansuojamos projektų veiklos:

Aprašo 2.1.1. veikla - Bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti (numeracija pagal Aprašą):

2.1.1.1. bendrųjų socialinių paslaugų (pvz.: maitinimo, transporto, asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimo, sociokultūrinių, savipagalbos grupių), išskyrus Aprašo 2.1.1.2 papunktyje nurodytas veiklas, specialiųjų socialinės priežiūros paslaugų (t. y. pagalbos į namus, psichosocialinės ir intensyvios krizių įveikimo pagalbos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo) ir kitų reikalingų paslaugų ir pagalbos socialinę atskirtį patiriantiems gyventojams teikimas;

2.1.1.2. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų informavimas apie įvairiose organizacijose prieinamas socialines ir kitas reikalingas paslaugas, ir (arba) tarpininkavimas ir atstovavimas šias paslaugas gaunant, ir (arba) konsultavimas; šiame papunktyje vartojamos informavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo bei konsultavimo sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Socialinių paslaugų kataloge;

2.1.1.3. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialinių ryšių bendruomenėje stiprinimas (renginių, užsiėmimų organizavimas, vykdymas ir (ar) kita);

Aprašo 2.1.4. bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.1–2.1.3 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas; šiame papunktyje nurodytas bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklas suprantamas kaip bendradarbiavimo forma, kuri lanksčiais ryšiais jungia bendrus tikslus turinčias organizacijas, asmenis, jų grupes ir įgalina juos dalytis informacija, žiniomis, patirtimi ir (ar) kitais būdais telktis vardan bendro tikslo;

Aprašo 2.1.5. savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas, informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas, finansuojama tiek, kiek reikia Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti; šiame papunktyje nurodytos veiklos finansuojamos, jeigu jos projekte vykdomos kartu su bent viena iš Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytų veiklų.

Projektams taikomi bendrieji reikalavimai:

1. Projektų įgyvendinimą administruoja viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra.
2. Projektų atrankos būdas – konkursas.
3. Projektams teikiama finansavimo forma – dotacija.
4. Projektų tikslas – skatinti Pagėgių miesto gyventojų, ypač jaučiančių socialinę atskirtį, aktyvią įtrauktį į socialinę bei ekonominę gyvenimą.
5. Projektų įgyvendinimo regionas – Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas.
6. Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d.
7. Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai.
8. Projektas turi atitikti Aprašo 9 punkte nurodytus atrankos kriterijus.
9. PIP teikiami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus antrajame skirsnyje nustatyta tvarka. PIP pateikimo paskutinė diena nustatoma kvietime teikti PIP, kuris skelbiamas Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt (toliau – interneto svetainė esinvesticijos.lt); kvietimus teikti PIP taip pat skelbia miesto vietos veiklos grupė (toliau – miesto VVG) Strategijų įgyvendinimo taisyklių 93 punkte nustatyta tvarka.
10. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių II skyriuje ir Strategijų įgyvendinimo taisyklių 26 punkte nustatyta tvarka.
11. Projekto parengtumui taikomas reikalavimas nustatytas Aprašo 2.6 papunktyje (jeigu PIP numatoma įgyvendinti projektą su partneriu).
12. Projektais nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė.
13. Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant de minimis pagalbą. 2021–2027 metų

Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos gražinti lėšos susigražinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus devintajame skirsnyje nustatyta tvarka.

14. Pareiškėjai ir projekto vykdytojai turi teisę apskusti administruojančiosios institucijos veiksmus arba neveikimą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus septintajame skirsnyje nustatyta tvarka.

15. Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitus komunikacijos išpareigojimus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių XIV skyriuje.

16. Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais. Visi su de minimis pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės de minimis pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos.

17. Projekto vykdytojas turi rinkti ir administruojančiajai institucijai teikti informaciją apie kiekvieną iš ESF+ lėšų bendrai finansuojamo projekto veiklų dalyvį (projekto tikslinių grupių, nurodytų Aprašo 4 punkte, atstovą) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus šeštajame skirsnyje, Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje ir projekto sutartyje nustatyta tvarka.

18. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad projekto lėšomis suremontuotas (-os) nekilnojamasis turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos;

19. Kai vykdomas projektas, apimantis Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas, projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija).

20. PIP pateikimo dieną pareiškėjas turi turėti juridinio asmens statusą ne trumpiau nei 2 metus (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms).

21. Tuo atveju, kai pareiškėjas projektą numato įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), pareiškėjas PIP turi pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki PIP pateikimo administruojančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.

22. Esant daugiau teigiamai įvertintų vietos plėtros projektų, kuriems finansuoti neužtenka šiam kvietimui suplanuotų lėšų, gali būti sudaromas rezervinių vietos plėtros projektų sąrašas, o kvietimui skirta lėšų suma gali būti padidinta, skiriant visą atitinkamam vietos plėtros strategijos veiksmui suplanuotą sumą (atsisakant suplanuotų papildomų kvietimų). Tokiu atveju, būtų finansuojami vietos plėtros projektai, įtraukti į rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą. Sprendimo dėl rezervinio sąrašo sudarymo priėmimas dar nereiškia, kad rezerviniame sąrašė esantys projektai bus finansuojami.

Reikalavimai projekto įgyvendinimui:

1. Projektu turi būti siekiama šių Kvietimo 2.15 punkte nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu“;
- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)“.

2. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklis „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ projektiniu lygiu nesiekiamas ir neturi būti nurodomas PIP.

Administruojančiosios institucijos prašymu, vadovaudamasis Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ aprašymo kortelėje nustatytais reikalavimais, projekto vykdytojas privalo teikti administruojančiajai institucijai informaciją, reikalingą šio stebėsenos rezultato rodiklio pasiekimui nustatyti.

3. Projekto vykdytojas taip pat turi siekti vietos plėtros strategijoje, kuriai įgyvendinti skirtas projektas, nurodytų stebėsenos rodiklių. Projekto vykdytojas miesto VVG prašymu turi teikti jai

| | |
|---------------|--|
| | <p>informaciją, susijusią su šių stebėsenos rodiklių reikšmių siekimu įgyvendinant ir (ar) baigus įgyvendinti projektą.</p> <p>4. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų stebėsenos rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas ir (arba) ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.</p> <p>5. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos.</p> |
| 2.16.2 | Horizontaliųjų principų ir atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų laikymosi reikalavimai |

1. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai:

1.1. projektuose negali būti numatyta:

1.1.1. apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principams įgyvendinti;

1.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui.

1.2. Įgyvendinant projektą turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalus dizaino principus:

1.2.1. informacija apie projekto veiklas (renginius, mokymus) turi būti platinama prieinamais bendravimo būdais įvairioms tikslinėms grupėms (pvz., asmenims su regos, klausos, intelekto sutrikimais, asmenims su disleksijos sutrikimais, žemesnio išsilavinimo ar ilgą laiką socialinėje atskirtyje buvusiems asmenims, senyvo amžiaus bei mažiau lietuvių kalbą suprantantiems asmenims), kviečiant ir registruojant į renginius turi būti identifikuojami dalyvių poreikiai dėl informacijos prieinamumo renginio metu (pvz., užtikrinti vertimą į lietuvių gestų kalbą, užsienio kalbą);

1.2.2. projektų veiklos (renginiai, mokymai) turi būti organizuojamos patalpose, pritaikytose judėjimo, regos ar kitą negalią turintiems asmenims (netoli nuo įėjimo į objektą įrengtos asmenims, turintiems negalią, skirtos automobilių stovėjimo vietos, užtikrintos galimybės asmenims, judantiems vežimėliu, be kliūčių savarankiškai patekti į objektą, nevaržomai judėti objekto patalpų viduje, naudotis liftu ar keltuvu (jei renginys vyksta ne pirmame pastato aukšte), naudotis pritaikyta konferencijų sale ir joje esančia įranga (pvz., nefiksuotos kėdės, mobilieji mikrofonai, prieinama pakyla kalboms sakyti), maitinimo vieta (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė tarp stalų, stalo aukštis) bei sanitarinėmis patalpomis (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė, prieinamame aukštyje įrengta kriauklė, veidrodis, higienos priemonės), tinkamai pažymėti pastate esantys permatomi objektai (pvz., durys), laiptai ir kitos kliūtys aklųjų ir silpnaregių asmenų judėjimui).

1.3. Įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) principo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan.

1.4. Projektams neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje. Konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas), kuris pateikiamas Aprašo 4 priede.

2. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai:

Įgyvendinant pagal Aprašą numatytas veiklas negali būti pažeidžiamos Chartijos pagrindinės teisės: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsiuntimo ar išdavimo atvejais; teisės į nuosavybę ir teisės užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir asmenų su negalia teisės; vaiko teisės; gero administravimo, veiksmingo teisinės gynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisės; aplinkos apsauga.

2.16.3

Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas

1. Privaloma užtikrinti finansinį projekto (veiklų) rezultatų tęstinumą, t. y. PIP turi būti numatyti veiksmai, kurie rodytų, kad projekto vykdytojas ir (ar) partneris užtikrins Aprašo 2.25.1 papunktyje nurodytus įsipareigojimus.

2. Įgyvendinus projektų veiklas kiti papildomi reikalavimai, nei numatyta Apraše, Administravimo taisyklėse ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, netaikomi.

| | |
|---------------|--|
| 2.16.4 | Projektų įgyvendinimo trukmė |
| | Iki 2028 m. gruodžio 31 d. |
| 2.16.5 | Reikalavimai valstybės pagalbai |

1. Pagal Aprašą valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.
2. Pagal Aprašą gali būti teikiama nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kuri atitinka *de minimis* reglamento nuostatas. Nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjas yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp Europos Sąjungos šalių. Nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėju gali būti:
 - 2.1. projekto vykdytojas ir (ar) partneris (projekto vykdytojas ar partneris nėra laikomas nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėju, jei jis visą projekto lėšomis gautą naudą perduoda tikslinėms grupėms, pats negaudamas jokios ekonominės naudos);
 - 2.2. ir (ar) juridinis asmuo ar fizinis asmuo, kuris nėra projekto vykdytojas ar partneris, ir kuris:
 - 2.2.1. vykdant Aprašo 2.1.2.1.3–2.1.2.1.5 papunkčiuose nurodytas veiklas dalyvauja kaip projekto veiklų dalyvius priimanči organizacija;
 - 2.2.2. ar vykdant Aprašo 2.1.3.2 papunktyje nurodytas veiklas yra pagalbą verslo pradžiai gaunantis jauno verslo subjektas;
 - 2.2.3. ar ūkio subjektas, kuris vykdant Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas dalyvauja kuriant ir (ar) palaikant bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklą ir dėl to gauna ar gali gauti ekonominę naudą (išskyrus *de minimis* reglamento 1 straipsnyje nustatytas išimtis).
3. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 1 straipsnio 1 dalimi, nereikšminga (*de minimis*) pagalba neteikiama, jei:
 - 3.1. ūkio subjektas vykdo pirminės žvejybos ir akvakultūros produktų gamybos veiklą;
 - 3.2. ūkio subjektas vykdo žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimo ir prekybos veiklą, kai nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydis būtų nustatomas pagal įsigytų arba rinkai pateiktų produktų kainą arba kiekį;
 - 3.3. ūkio subjektas vykdo pirminės žemės ūkio produktų gamybos veiklą;
 - 3.4. ūkio subjektas vykdo žemės ūkio produktų perdirbimo ir prekybos jais veiklą, vienu iš šių atvejų:
 - 3.4.1. kai nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos suma būtų nustatoma pagal iš pirminės produkcijos gamintojų įsigytų arba atitinkamų įmonių rinkai pateiktų tokių produktų kainą arba kiekį;
 - 3.4.2. kai nereikšminga (*de minimis*) pagalba priklausytų nuo to, ar ji bus iš dalies arba visa perduota pirminės produkcijos gamintojams;
 - 3.5. ūkio subjektas vykdo su eksportu susijusią veiklą trečiojoje valstybėje arba valstybėje narėse, t. y. kai nereikšminga (*de minimis*) pagalba būtų tiesiogiai susijusi su eksportuojamais kiekiais, platinimo tinklo kūrimu bei veikla, arba kitomis einamosiomis išlaidomis, susijusiomis su eksporto veikla;
 - 3.6. nereikšminga (*de minimis*) pagalba priklauso nuo to, ar naudojama daugiau vidaus nei importuotų prekių arba paslaugų.
4. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 1 straipsnio 2 dalimi, jeigu ūkio subjektas vykdo veiklą viename iš Aprašo 8.3.1–8.3.4 papunkčių nurodytų sektorių ir taip pat vykdo veiklą viename ar keliuose kituose sektoriuose, kuriems taikomas *de minimis* reglamentas, arba kitą veiklą, kuriai taikomas *de minimis* reglamentas, *de minimis* reglamentas taikomas pagalbai, kuri suteikta pastaruosiuose sektoriuose ar pastarajai veiklai, su sąlyga, kad yra užtikrinta, jog veiklai tuose sektoriuose, kuriems *de minimis* reglamentas netaikomas, nebūtų naudojama *de minimis* pagalba, suteikta pagal *de minimis* reglamentą.
5. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 3 straipsnio nuostatomis, bendra nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, suteiktos vienai įmonei, kaip ji apibrėžta *de minimis* reglamento 2 straipsnio 2 dalyje, suma negali viršyti 300 000 (trijų šimtų tūkstančių) eurų per bet kurį trejų metų laikotarpį. Susijungimo ar įsigijimo atveju apskaičiuojant, ar nauja *de minimis* pagalba naujai arba įsigyjančiai įmonei viršija šiame papunktyje nustatytą viršutinę bendrą nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos sumos ribą, atsižvelgiama į visą ankstesnę susijungiančioms įmonėms suteiktą *de minimis* pagalbą. *De minimis* pagalba, teisėtai suteikta prieš susijungimą arba įsigijimą, išlieka teisėta. Jei viena įmonė suskaidoma į dvi ar daugiau atskirų įmonių, iki suskaidymo suteikta *de minimis* pagalba priskiriama įmonei, kuri ja pasinaudojo, t. y. įmonei, perimančiai veiklą, kuriai vykdyti *de minimis* pagalba panaudota. Jei toks priskyrimas neįmanomas, *de minimis* pagalba proporcingai paskirstoma remiantis naujųjų įmonių nuosavo kapitalo balansine verte suskaidymo įsigaliojimo dieną.
6. Pagal *de minimis* reglamentą suteikta *de minimis* pagalba gali būti sumuojama:

6.1. su *de minimis* pagalba, suteikta pagal 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentą (ES) 2023/2832 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai, skiriamai visuotinės ekonominės svarbos paslaugas teikiančioms įmonėms;

6.2. su *de minimis* pagalba, suteikta pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1408/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai ir 2014 m. birželio 27 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 717/2014 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuje, neviršijant 8.4 papunktyje nustatytos atitinkamos viršutinės ribos.

7. Pagal *de minimis* reglamentą skiriama *de minimis* pagalba nesumuojama su valstybės pagalba, skiriama toms pačioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, arba su valstybės pagalba, susijusia su ta pačia rizikos finansų priemone, jeigu dėl tokio pagalbos sumavimo būtų viršytas bendrosios išimties reglamente arba Europos Komisijos priimtame sprendime nustatytas didžiausias atitinkamas pagalbos intensyvumas arba kiekvienu atveju atskirai nustatyta pagalbos suma. *De minimis* pagalba, kuri nėra teikiama arba priskiriama konkrečioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, gali būti sumuojama su kita valstybės pagalba, suteikta pagal bendrosios išimties reglamentą arba Europos Komisijos priimtą sprendimą.

8. Administruojančioji institucija, pildydama projekto lygmens Patikros lapą dėl valstybės pagalbos ir *de minimis* pagalbos buvimo ar nebuvimo (toliau – Patikros lapas), kurio pavyzdinė forma patvirtinta Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“ (toliau – Darbo grupė), 2023 m. gruodžio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 18 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 1 priedas), ir skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt, nustato, ar *de minimis* pagalba šiame projekte bus teikiama. Jeigu administruojančioji institucija Patikros lape nustato, kad *de minimis* pagalba šiame projekte **nebus teikiama**, tolimesni veiksmai, nustatyti Aprašo 8.9–8.15 papunkčiuose, neatliekami.

9. Jeigu administruojančioji institucija Patikros lape nustato, kad *de minimis* pagalba šiame projekte bus teikiama, administruojančioji institucija pildo Atitikties *de minimis* pagalbos taisyklėms patikros lapo (projekto lygmuo) formą, patvirtintą Darbo grupės 2024 m. sausio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 19 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 5 priedas) ir skelbiamą interneto svetainėje esinvesticijos.lt, ir nustato:

9.1. ar kiekviena projekto veiklų dalyvius priimanti organizacija, kuri nėra projekto vykdytojas ar partneris, kiekvienas jauno verslo subjektas, kuriam bus teikiama pagalba verslo pradžiai, ir kiekvienas ūkio subjektas, gausiantis ekonominę naudą, vykdydamas Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytą veiklą bus nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjas (remdamasi PĮP vertinimo ir (ar) projekto sutarties įgyvendinimo metu iš projekto vykdytojo gauta Aprašo 2.25.4.1.1, 2.25.5.1.1 ir (ar) 2.25.6.1.1, ir (ar) 2.25.7.1.1, ir (ar) 2.25.8 papunkčiuose nurodyta informacija);

9.2. kiekvieno nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjo teisę gauti bendrą vienai įmonei suteikiamą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą, taip pat Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre patikrina, ar teikiama pagalba (t. y. pagal Aprašą skiriamas finansavimas iš ESF+ ir BF lėšų, taip pat savivaldybių biudžeto lėšų, kuriomis kaip pareiškėjo (partnerio) nuosavu įnašu prisidedama prie projekto finansavimo) neviršys leidžiamo nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydžio, nurodyto Aprašo 8.4 papunktyje.

10. Pareiškėjas (projekto vykdytojas) administruojančiosios institucijos prašymu per administruojančiosios institucijos nurodytą terminą turi pateikti kiekvieno nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjo užpildytą Vienos įmonės deklaraciją, kurios pavyzdinė forma patvirtinta Darbo grupės 2024 m. sausio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 19 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 4 priedas) ir skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt, taip pat kitą informaciją ir (ar) dokumentus, reikalingus nereikšmingos pagalbos teikimui vertinti.

11. Administruojančioji institucija, atlikusi Aprašo 8.8 ir 8.9 papunkčiuose nurodytus veiksmus, priima sprendimą dėl nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos priskyrimo konkrečioms nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjams ir raštu arba elektroniniu paštu informuoja pareiškėją ir Ministeriją apie priimtą sprendimą dėl nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos priskyrimo konkrečioms *de minimis* pagalbos gavėjams, nurodydama nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydį bei pobūdį konkrečioms *de minimis* pagalbos gavėjams, pateikdama aiškią nuorodą į *de minimis* reglamentą.

12. Priėmusi sprendimą finansuoti projektą, Ministerija, vadovaudamasi Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų reikalavimais, per 5 darbo

| | |
|---------------|---|
| | <p>dienas registruoja suteiktos <i>de minimis</i> pagalbos sumą Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos registre.</p> <p>13. Pagal Aprašą finansavimas neteikiamas, jeigu pareiškėjas nėra sugrąžinęs anksčiau gautos valstybės pagalbos, kuri Europos Komisijos buvo pripažinta neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka.</p> <p>14. Pareiškėjas (projekto vykdytojas), gavęs informaciją iš administruojančiosios institucijos, raštu arba elektroniniu paštu informuoja kiekvieną <i>de minimis</i> pagalbos gavėją apie administruojančiosios institucijos priimtą sprendimą dėl nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos priskyrimo konkrečiam nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos gavėjui, nuroydamas nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos dydį bei pobūdį, pateikdamas aiškią nuorodą į <i>de minimis</i> reglamentą.</p> <p>15. Vadovaujantis <i>de minimis</i> reglamento 3 straipsnio 6 dalies nuostatomis, tuo atveju, jeigu <i>de minimis</i> pagalba išmokama dalimis, jos vertė turi būti diskontuojama <i>de minimis</i> pagalbos suteikimo metu.</p> |
| 2.16.6 | Projektų bendrieji atrankos kriterijai |
| | <p><i>Projektų bendrieji atrankos kriterijai nurodyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2 priede. https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projektu-bendruju-atrankos-kriteriju-sarasas-ir-ju-vertinimo-metodika-3</i></p> |
| 2.16.7 | Projektų specialieji atrankos kriterijai |

Specialiajam projektų atrankos kriterijui pritarta 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos komiteto 2024 m. vasario 5 d. posėdyje, protokolo Nr. 46P-2 (18).

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus vertinimo metodas | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Kriterijaus svorio koeficientas <i>(jei taikoma)</i> | Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas <i>(jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento)</i> |
|----------|-------------------|---|--|---------------------------------------|---|---|
| 1. | Specialusis | Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti. | Projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas (PIP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos) atitinka bent vieną iš veikslių, nurodytų vietos plėtros strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas projektas ir kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, dalyje „Vietos plėtros strategijos finansinis | – | – | |

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|---------------------------|--|--|--|
| | | | | veiksmų planas“, veiksmų. | | | |
| 2.16.8 | <p>Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai</p> <p>Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų. Minimali balų suma – 60 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.</p> <p>Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Aprašo nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.</p> | | | | | | |

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiriamų balų skaičius | Pagrindimas |
|----------|-------------------|--|---|------------------------|--|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu, aiškiai aprašytos ir nurodytos prielaidos, lėmusios projekto įgyvendinimą. | 30 | Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plane (toliau – PĮP) turi aiškiai nurodyti ir aprašyti prielaidas, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kokią ir kaip VPS iškeltą problemą/as projektas spęs. Pateikiamos programos ir (ar) kiti dokumentai, kuriuose aiškiai nurodoma kokios veiklos bus vykdomos susijusios su kokybiško švietimo skatinimu. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| 2. | Prioritetinis | 2.1 Paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) reguliarumas / intensyvumas | 2.1.1 reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 2 kartus per mėnesį. | 10 | Pareiškėjas PĮP turi aprašyti planuojamas veiklas, kokios bus vykdomos veiklos ir kokių reguliarumu, bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.) |
| | | | 2.1.2. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 4 kartus per mėnesį. | 15 | |
| | | | 2.1.3. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 6 kartus per mėnesį. | 20 | |
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Numatytų renginių/užsiėmimų/mokymų skaičius skirtingomis temomis | 3.1.1. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti viena tema. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| | | | 3.1.2. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti ne mažiau kaip 2 | 5 | |

| | | | | | | |
|----------------|--|---------------|---|---|----|---|
| | | | | skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | | |
| | | | | 3.1.3. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti 3 ir daugiau skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 10 | |
| | 4. | Prioritetinis | 4.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius (50 yra privalomas minimalus balų skaičius) | 4.1.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 60 dalyvių. | 10 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją. |
| | | | | 4.1.2. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 70 dalyvių. | 15 | |
| | | | | 4.1.3. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 80 dalyvių. | 20 | |
| | 5. | Prioritetinis | 5.1. Projektas įgyvendinamas su partneriu. | 5.1.1. Projektas įgyvendinamas be partnerio. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo partnerius ir aiškiai aprašo, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinę jų vertę. |
| | | | | 5.1.2. Projektas įgyvendinamas su vienu partneriu. | 10 | |
| | | | | 5.1.3. Projektas įgyvendinamas su daugiau nei vienu partneriu. | 20 | |
| 2.17 | Projektų įgyvendinimo planų rengimo ir teikimo tvarka | | | | | |
| 2.17.1. | Teikimo tvarka: | | | <p>Parengtas PĮP (su visais privalomais priedais) teikiamas per 2021-2027 m. Duomenų mainų svetainę (DMS) adresu https://dms.investis.lt</p> <p>PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvecijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.</p> <p>Kilus klausimams kreiptis į nurodytą kvietime atsakingą už kvietimą asmenį.</p> | | |

| | | |
|---------|--|---|
| 2.17.2. | Kartu su PĮP turi būti pateikta: | <p>Teikiant PĮP kartu turi būti pateikta:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Partnerio deklaracija (jei projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais)) https://esinvesticijos.lt/dokumentai/partnerio-deklaracija</p> <p><input type="checkbox"/> Informacija apie projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėjus ir partnerius (jei projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais)) https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-biudzeto-pasiskirstyma-forma</p> <p><input type="checkbox"/> Informacijos apie pareiškėjui (partneriui) suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus de minimis) forma https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-pareiskejui-partneriui-suteikta-valstybes-pagalba-isskyrus-de-minimis-forma-1</p> <p><input type="checkbox"/> Informacija apie projektui taikomus aplinkosaugos reikalavimus https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-projektui-taikomus-aplinkosaugos-reikalavimus-forma-1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kiti priedai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Užpildytą nevyriausybinės organizacijos deklaracija, kurios forma pateikiama Aprašo 2 priede (jei projektu siekiama Aprašo 2–4 lentelėse nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių ir projekto vykdytojas ar partneris yra NVO); 2. Jei PĮP numatyta projektą įgyvendinti su partneriu (-iais) projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėją ir partnerį (-ius) (Projekto biudžeto paskirstymo pagal pareiškėjus ir partnerius forma nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 2 priede); 3. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudaryta jungtinės veiklos sutartis; 4. Dokumentai, pagrindžiantys suplanuotas išlaidas (pvz., sudarytos sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, išlaidų skaičiavimai; jei numatomos remonto išlaidos – pagrindžiantys dokumentai: patalpų brėžiniai, nuomos sutartys, dėl nusidėvėjimo taikomi dokumentai ir kt.); 5. Darbo užmokesčių pagrindžiantys dokumentai: veiklų sąrašas su darbo valandomis, įkainis ir jo pagrindimas. Biudžetą sudarant, remiamasi analogiškų pareigų darbuotojų atlygiu. Įkainį pagrindžiantys dokumentai, pvz., nuasmenintos sutartys ar žiniaraščiai. Valandinis įkainis apskaičiuojamas pagal teisės aktus; 6. Užpildyta Pažyma darbo užmokesčio vertinimui, kurios forma patvirtinta 2024 m. sausio 3 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2024/8-2; 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo įnašo tinkamumą; 8. Pasirašyta Pareiškėjo (partnerio) išipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaracija (Aprašo 3 priedas). |
| 2.17.3 | Projektų įgyvendinimo planų suderinimas su atsakinga institucija | <p><i>Nurodoma, jeigu pareiškėjai projektų įgyvendinimo planų projektus turi suderinti su ministerija (-omis), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – su RPT.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Taip</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ne</p> |
| 2.17.4. | Kontaktiniai duomenys konsultacijoms | <p>Projekto veiklų vadovė-konsultantė <u>Toma Gričienė</u> El. p.: vygpagegiai@gmail.com Tel. Nr. +37064315805</p> |

| | | |
|-------|----------------------|---|
| 2.18. | Taikomi teisės aktai | <p>Bendrieji teisės aktai</p> <p>1. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=celex%3A32021R1060);</p> <p>2. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1296/2013 (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX:32021R1057);</p> <p>3. Lietuvos Respublikos partnerystės sutartis, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuva (apie nurodytą sprendimą EK pranešė dokumentu Nr. C(2022)2427) su visais pakeitimais (https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/2021-2027-m-partnerystes-sutartis);</p> <p>4. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. rugpjūčio 3 d. sprendimu Nr. C(2022) 5742 (https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/2021-2027-metu-europos-sajungos-fondu-investiciju-programa);</p> <p>5. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendrieji nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/bbcfaf40ddc811eb866fe2e083228059/asr);</p> <p>6. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ su visais pakeitimais (https://www.e-</p> |
|-------|----------------------|---|

[tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr));

7. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ su visais pakeitimais (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr>);

8. 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 2023/2831 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai su visais pakeitimais (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32023R2831>);

9. Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.249046/asr>);

10. 2016 m. liepos 23 d. Europos Komisijos pranešimas (2016/C 269/01) (III priedas) – Rekomendacijos, kaip užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų skirstant Europos struktūrinių ir investicinių fondų (ESI fondų) paramą (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/HTML/?uri=OJ%3AC%3A2016%3A269%3AFULL>);

Specialieji teisės aktai

1. Pažangos priemonės „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ Aprašą rasite atsidarę žemiau esančią nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Suvestinės redakcijos priedai“, 5 priedas: <https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr>

2. Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ su visais pakeitimais (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/5e3aa191a8e511eb98c cba226c8a14d7/asr>);

3. 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 206 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/9ba13c90a4f911ec8d9390588bf2de65>);

4. Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 1V-672 „Dėl Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklių patvirtinimo“ su visais pakeitimais (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/324d68a056fa11edba0ded10be2fa21c/asr>);

5. Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ su visais pakeitimais (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/b5177ed7b96711ee9269b566387cfecb/asr>);

6. Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 „Dėl socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių patvirtinimo“ (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/ed4680fe8e2c11eea791d94269904d9b?positionInSearchResults=1&searchModeIUUID=ed697fc0-f055-46f2-bea1-dabdae3c2e9>);

7. 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088 (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32020R0852>);

8. Pagėgių miesto vietos veiklos grupės 2024 – 2027 metų vietos plėtros strategija (toliau - VPS), VPS rasite atidarę nuorodą: <https://miestobendruomene.lt/wp-content/uploads/2024/08/Pagegiai-VPS.pdf>

9. Pagėgių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos „Pagėgių miesto 2024-2028 m. Vietos plėtros strategija“ vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo

| | | |
|-------------|-------------------------|---|
| | | <p>sąlygų gairės pareiškėjams (ESF+), patvirtintos Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505.</p> <p>10. „Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“ Nr. 11- 672-K Prioritetinių projektų atrankos kriterijų sąrašas.</p> |
| 2.19 | Kita informacija | <p>Informacija apie kvietimus ir “Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategija”</p> <p>https://www.pagegiai.lt/nevyriausybinės-organizacijos/pagegiu-miesto-vietos-veiklos-grupe/</p> |
| 2.20 | Priedai | <p>Projekto įgyvendinimo plano forma: https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-igyvendinimo-plano-forma</p> <p>Projekto sutarties forma: https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-sutarties-forma-1</p> |

Patvirtinta Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505

PAGĖGIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS ĮGYVENDINAMOS STRATEGIJOS „PAGĖGIŲ MIESTO 2024-2028 M. VIETOS PLĖTROS STRATEGIJA“ VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO SĄLYGŲ GAIRĖS PAREIŠKĖJAMS (ESF+)

Taikomos KVIETIMUI TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS

„Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“

Nr. 11- 672-K

Vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairės (toliau – Gairės) skirtos pareiškėjams, planuojantiems įgyvendinti projektą, finansuojamą pagal 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašą¹ (toliau – Aprašas).

Šiose Gairėse nurodyti pagrindiniai reikalavimai pareiškėjams ir partneriams, projektams, tinkamoms finansuoti išlaidoms, kita esminė informacija, reikalinga teikiant projekto įgyvendinimo planą (toliau – PĮP), taip pat prioritetiniai vertinimo kriterijai, pagal kuriuos bus vertinami ir atrenkami projektai.

Remiamos veiklos:

1. bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti (Aprašo 2.1.1 p.).
2. bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytai veiklai vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas (Aprašo 2.1.4 p.);
3. savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas,

¹ Patvirtinta 2022 m. rugpjūčio 17 d. Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministro įsakymu Nr. 1V-536 „Dėl 2022–2030 metų viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo patvirtinimo

informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas (Aprašo 2.1.5 p.).

Teisės aktai ir sąvokos, kuriais vadovaujama rengiant, teikiant ir vertinant PIP, priimant sprendimą dėl projekto finansavimo, sudarant projekto sutartį ir įgyvendinant projektą, nurodyti Aprašo dalyje „1.Taikomi teisės aktai ir sąvokos“.

FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

Reikalavimai projektams

Finansuojamos projektų veiklos:

Aprašo 2.1.1. p. - bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti (numeracija pagal Aprašą):

2.1.1.1. bendrųjų socialinių paslaugų (pvz.: maitinimo, transporto, asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimo, sociokultūrinių, savipagalbos grupių), išskyrus Aprašo 2.1.1.2 papunktyje nurodytas veiklas, specialiųjų socialinės priežiūros paslaugų (t. y. pagalbos į namus, psichosocialinės ir intensyvios krizių įveikimo pagalbos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo) ir kitų reikalingų paslaugų ir pagalbos socialinę atskirtį patiriantiems gyventojams teikimas;

2.1.1.2. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų informavimas apie įvairiose organizacijose prieinamas socialines ir kitas reikalingas paslaugas, ir (arba) tarpininkavimas ir atstovavimas šias paslaugas gaunant, ir (arba) konsultavimas; šiame papunktyje vartojamos informavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo bei konsultavimo sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Socialinių paslaugų kataloge;

2.1.1.3. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialinių ryšių bendruomenėje stiprinimas (renginių, užsiėmimų organizavimas, vykdymas ir (ar) kita);

Aprašo 2.1.4. p. - bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.1–2.1.3 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas; šiame papunktyje nurodytas bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklas suprantamas kaip bendradarbiavimo forma, kuri lanksčiais ryšiais jungia bendrus tikslus turinčias organizacijas, asmenis, jų grupes ir įgalina juos dalytis informacija, žiniomis, patirtimi ir (ar) kitais būdais telktis vardan bendro tikslo;

Aprašo 2.1.5. p. - savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas, informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas, finansuojama tiek, kiek reikia Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti; šiame papunktyje nurodytos veiklos finansuojamos, jeigu jos projekte vykdomos kartu su bent viena iš Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytų veiklų.

2. Projektams taikomi bendrieji reikalavimai:

2.1. Projektų įgyvendinimą administruoja viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra.

2.2. Projektų atrankos būdas – konkursas.

- 2.3. Projektams teikiama finansavimo forma – dotacija.
- 2.4. Projektų tikslas – skatinti Pagėgių miesto gyventojų, ypač jaučiančių socialinę atskirtį, aktyvią įtrauktį į socialinį bei ekonominį gyvenimą.
- 2.5. Projektų įgyvendinimo regionas – Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas.
- 2.6. Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d. Pagal kvietimą Nr. 11- 672-K finansavimo sutartys turi būti sudarytos iki 2026 m. balandžio 31 d.
- 2.7. Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai.
- 2.8. Projektas turi atitikti Aprašo 9 punkte nurodytus atrankos kriterijus.
- 2.9. PĮP teikiami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus antrajame skirsnyje nustatyta tvarka. PĮP pateikimo paskutinė diena nustatoma kvietime teikti PĮP, kuris skelbiamas Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt (toliau – interneto svetainė esinvesticijos.lt); kvietimus teikti PĮP taip pat skelbia miesto vietos veiklos grupė (toliau – miesto VVG) Strategijų įgyvendinimo taisyklių 93 punkte nustatyta tvarka.
- 2.10. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių II skyriuje ir Strategijų įgyvendinimo taisyklių 26 punkte nustatyta tvarka.
- 2.11. Projekto parengtumui taikomas reikalavimas nustatytas Aprašo 2.6 papunktyje (jeigu PĮP numatoma įgyvendinti projektą su partneriu).
- 2.12. Projektais nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė.
- 2.13. Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant de minimis pagalbą. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos susigražinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus devintajame skirsnyje nustatyta tvarka.
- 2.14. Pareiškėjai ir projekto vykdytojai turi teisę apskūsti administruojančiosios institucijos veiksmus arba neveikimą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus septintajame skirsnyje nustatyta tvarka.
- 2.15. Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitus komunikacijos įsipareigojimus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių XIV skyriuje.
- 2.16. Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais. Visi su de minimis pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės de minimis pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos.

- 2.17. Projekto vykdytojas turi rinkti ir administruojančiajai institucijai teikti informaciją apie kiekvieną iš ESF+ lėšų bendrai finansuojamo projekto veiklų dalyvį (projekto tikslinių grupių, nurodytų Aprašo 4 punkte, atstovą) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus šeštajame skirsnyje, Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje ir projekto sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.18. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad projekto lėšomis suremontuotas (-os) nekilnojamasis turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos;
- 2.19. **Kai vykdomas projektas, apimantis Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas, projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija).**
- 2.20. **PĮP pateikimo dieną pareiškėjas turi turėti juridinio asmens statusą ne trumpiau nei 2 metus (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms).**
- 2.21. Tuo atveju, kai pareiškėjas projektą numato įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), pareiškėjas PĮP turi pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki PĮP pateikimo administruojančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.
- 2.22. Esant daugiau teigiamai įvertintų vietos plėtros projektų, kuriems finansuoti neužtenka šiam kvietimui suplanuotų lėšų, gali būti sudaromas rezervinių vietos plėtros projektų sąrašas, o kvietimui skirta lėšų suma gali būti padidinta, skiriant visą atitinkamam vietos plėtros strategijos veiksmui suplanuotą sumą (atsisakant suplanuotų papildomų kvietimų). Tokiu atveju, būtų finansuojami vietos plėtros projektai, įtraukti į rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą. Sprendimo dėl rezervinio sąrašo sudarymo priėmimas dar nereiškia, kad rezerviniame sąrašė esantys projektai bus finansuojami.

3. Projekto įgyvendinimo plano teikimas

- 3.1. Siekiant gauti finansavimą, pildomas PĮP ir kartu su visais priedais teikiamas per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (INVESTIS) duomenų mainų svetainę, skirtą INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (DMS).
- 3.2. PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.
- 3.3. Vienas pareiškėjas gali pateikti tik vieną PĮP.
- 3.4. Kartu su PĮP pareiškėjas administruojančiajai institucijai turi pateikti šiuos priedus ir/ar dokumentus:**
- 3.4.1. įgaliojimą pasirašyti projekto įgyvendinimo planą, jei jį pasirašo ne pareiškėjo įstaigos vadovas;
- 3.4.2. užpildytą nevyriausybines organizacijos deklaraciją, kurios forma pateikiama Aprašo 2 priede (jei projekto vykdytojas ar partneris yra NVO);
- 3.4.3. pasirašytą (-as) partnerio (-ių) deklaraciją (-as) (PAFT 1 priedo 1 priedas) (taikoma, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais));
- 3.4.4. projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėją ir partnerį (-ius) (PAFT 1 priedo 2 priedas) (taikoma, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais));
- 3.4.5. pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudarytą jungtinės veiklos sutartį (taikoma, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais));**
- 3.4.6. dokumentą (-us), patvirtinančius / įrodančius pareiškėjo ir (ar) partnerio galimybes prisidėti prie projekto finansavimo nuosavomis lėšomis;
- 3.4.7. jei numatomos remonto darbų išlaidos, dokumentus, patvirtinančius disponavimą turimomis patalpomis (nuosavybės ar kiti disponavimą patalpomis įrodantys dokumentai (patikėjimo, panaudos, nuomos sutartys), patalpų savininko sutikimai dėl patalpų remonto (jei kitaip nenustatyta patikėjimo/panaudos/nuomos sutartyje, patalpų brėžiniai ir kt.);

3.4.8. pasirašytą Pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaraciją, kurios forma pateikiama Aprašo 3 priede.

3.4.9. PĮP suplanuotas išlaidas pagrindžiančius dokumentus:

3.4.9.1. PĮP suplanuotų darbų, prekių, paslaugų išlaidų pagrįstumą patvirtinančius dokumentus (pvz., sudarytos sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, išlaidų skaičiavimai;

3.4.9.2. PĮP suplanuoto darbo užmokesčio išlaidų pagrįstumą patvirtinančius dokumentus (veiklų sąrašą su projektą vykdančių asmenų darbo valandomis, įkainiu (valandiniu arba mėnesiniu), jo pagrindimą). Nustatant išlaidas projektą vykdančioms asmenims, kurie yra projekto vykdytojo darbuotojai ar planuojami įdarbinti nauji darbuotojai, būtina remtis dabartiniu tos institucijos esamų, ar analogiškas pareigas einančių darbuotojų darbo užmokesčiu. Turi būti pateikti įkainį pagrindžiantys dokumentai (pareigybės nuasmenintos darbo sutartys, 3–12 mėnesių nuasmenintas priskaitymo–apmokėjimo žiniaraštis, įrodantis darbo užmokesčio paskyrimą ir išmokėjimą ar pan.). Valstybės tarnautojų, biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio valandinis įkainis turi būti apskaičiuotas vadovaujantis nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių darbuotojų darbo užmokesčio apskaičiavimą;

3.4.9.3. užpildytą Pažymą darbo užmokesčio vertinimui, kurios forma patvirtinta 2024 m. sausio 3 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2024/8-2.

3.4.10. Atitikimą prioritetiniams kriterijams įrodančius dokumentus:

3.4.10.1. Atitiktis 1 prioritetiniam kriterijui vertinamam pagal PĮP pateiktą informaciją ir šiai informacijai pagrįsti teikiamus dokumentus patvirtinančius planuojamą/-a vykdyti veiklą/-as, susijusias su kokybiško švietimo skatinimu. (veiklų programos, aprašymai, komerciniai pasiūlymai su aprašymu ir pan.);

3.4.10.2. Atitiktis 2 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją šiai informacijai pagrįsti teikiamus dokumentus patvirtinančius planuojamą/-a vykdyti veiklą/-as, kokios bus vykdomos veiklos ir kokiu reguliarumu, (veiklų programos, aprašymai, grafikai) bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.);

3.4.10.3. Atitiktis 3 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją šiai informacijai pagrįsti teikiamus dokumentus patvirtinančius planuojamus vykdyti užsiėmimus, renginius, mokymus, nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta;

3.4.10.4. Atitiktis 4 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją, Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją.

3.4.10.5. Atitiktis 5 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją, aiškiai aprašo, kokie partneriai pasirinkti, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė.

4. Projektų įgyvendinimo reikalavimai

4.1. Projektu turi būti siekiama šių Kvietimo 2.15 punkte nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu“;
- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)“.

4.2. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklis „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ projektiniu lygiu nesiekiamas ir neturi būti nurodomas PĮP. Administruojančiosios institucijos prašymu, vadovaudamasis Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo

veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ aprašymo kortelėje nustatytais reikalavimais, projekto vykdytojas privalo teikti administruojančiajai institucijai informaciją, reikalingą šio stebėsenos rezultato rodiklio pasiektai reikšmei nustatyti.

4.3. Projekto vykdytojas taip pat turi siekti vietos plėtros strategijoje, kuriai įgyvendinti skirtas projektas, nurodytų stebėsenos rodiklių. Projekto vykdytojas miesto VVG prašymu turi teikti jai informaciją, susijusią su šių stebėsenos rodiklių reikšmių siekimu įgyvendinant ir (ar) baigus įgyvendinti projektą.

4.4. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų stebėsenos rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas ir (arba) ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.

4.5. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos.

5. Projektams siekiami rodikliai

| Rodiklio pavadinimas | Rodiklio kodas | Matavimo vienetai | Siektina reikšmė ir pasiekimo data |
|---|--------------------------------------|-------------------|------------------------------------|
| BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu | P-01-004-08-04-01-01 (P.S.2.1513) | Skaičius | 1 (2029) |
| BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes) | P-01-004-08-04-01-12 (P.N.2.4723) | Skaičius | 50 (2029) |
| Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis** | R-01-004-08-04-01-02 (R.S.2.3517) | Proc. | 40 (2029) |

5.1. **Projektu turi būti siekiama abiejų nurodytų rodiklių, trečiojo rodiklio reikšmė visuomet yra 40 proc. (skaičiuojama nuo BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)).** Nurodytos bendros visų šio kvietimo projektų planuojamos pasiekti rodiklių reikšmės. Rodiklių reikšmes, įvertinęs planuojamo projekto veiklas, kiekviename projekte pasirenka pats pareiškėjas.

5.2. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas.

5.3. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos PAFT IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos, t. y. gali būti mažinamas projekto sutartyje nustatytas projektui skirtas finansavimas, arba nutraukiama projekto finansavimo sutartis.

5.4. Siektini stebėsenos rodikliai skaičiuojami pagal stebėsenos rodiklių korteles, skelbiamas Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainės vrm.lrv.lt skiltyje „Plėtros programos“, prie konkrečios plėtros programos priemonės dokumentų (<https://vrm.lrv.lt/lt/administracine-informacija/planavimo-dokumentai-2/pletros-programos/2022-2030-metu-viesojo-valdymo-pletros-programa>).

6. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai:

Projektuose negali būti numatyta:

6.1.1 apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principams įgyvendinti;

6.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui.

6.2. Įgyvendinant projektą turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalus dizaino principus:

6.2.1. informacija apie projekto veiklas (renginius, mokymus) turi būti platinama prieinamais bendravimo būdais įvairioms tikslinėms grupėms (pvz., asmenims su regos, klausos, intelekto sutrikimais, asmenims su disleksijos sutrikimais, žemesnio išsilavinimo ar ilgą laiką socialinėje atskirtyje buvusiems asmenims, senyvo amžiaus bei mažiau lietuvių kalbą suprantantiems asmenims), kviečiant ir registruojant į renginius turi būti identifikuojami dalyvių poreikiai dėl informacijos prieinamumo renginio metu (pvz., užtikrinti vertimą į lietuvių gestų kalbą, užsienio kalbą);

6.2.2. projektų veiklos (renginiai, mokymai) turi būti organizuojamos patalpose, pritaikytose judėjimo, regos ar kitą negalią turintiems asmenims (netoli nuo įėjimo į objektą įrengtos asmenims, turintiems negalią, skirtos automobilių stovėjimo vietos, užtikrintos galimybės asmenims, judantiems vežimėliu, be kliūčių savarankiškai patekti į objektą, nevaržomai judėti objekto patalpų viduje, naudotis liftu ar keltuvu (jei renginys vyksta ne pirmame pastato aukšte), naudotis pritaikyta konferencijų sale ir joje esančia įranga (pvz., nefiksuotos kėdės, mobilieji mikrofonai, prieinama pakyla kalboms sakyti), maitinimo vieta (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė tarp stalų, stalo aukštis) bei sanitarinėmis patalpomis (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė, prieinamame aukštyje įrengta kriauklė, veidrodis, higienos priemonės), tinkamai pažymėti pastate esantys permatomi objektai (pvz., durys), laiptai ir kitos kliūtys aklųjų ir silpnaregių asmenų judėjimui).

6.3. Įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) principo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan.

6.4. Projektai neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje. Konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas), kuris pateikiamas Aprašo 4 priede.

7. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai

Įgyvendinant pagal Aprašą numatytas veiklas negali būti pažeidžiamos Chartijos pagrindinės teisės: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsiuntimo ar išdavimo atvejais; teisės į nuosavybę ir teisės užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir asmenų su negalia teisės; vaiko teisės; gero administravimo, veiksmingo teisinės gynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisės; aplinkos apsauga.

8. Reikalavimai valstybės pagalbai

8.1. Valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.

8.2. Gali būti teikiama nereikšminga (de minimis) pagalba, kuri atitinka de minimis reglamento nuostatas. Nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėjas yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp Europos Sąjungos šalių. Projekto vykdytojas ar partneris nėra laikomas nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėju, jei jis visą projekto lėšomis gautą naudą perduoda tikslinėms grupėms, pats negaudamas jokios ekonominės naudos;

8.3. Detalesnė informacija apie reikalavimus valstybės pagalbai pateikiama Aprašo 8 dalyje „Reikalavimai valstybės pagalbai (kurie nėra nurodyti kituose Aprašo punktuose)“

9. Reikalavimai pareiškėjams ir partneriams

9.1. Galimi pareiškėjai

1. Viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;
2. Privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;
3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija.

9.2. Galimi partneriai:

1. Viešieji juridiniai asmenys (toliau - JA), kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos (toliau - VPS) įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašo) 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti viešieji JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;
2. Privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra VPS įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;
3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija

9.3. Papildomi reikalavimai pareiškėjui ir partneriams:

9.3.1. Projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija);

9.3.2. PĮP pateikimo administruojančiajai institucijai dieną pareiškėjas turi turėti juridinio asmens statusą ne trumpiau nei 2 metus (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms).

9.3.3. Pareiškėjas PĮP turi pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki PĮP pateikimo administruojančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.

9.4. Pareiškėju (projekto vykdytoju) ar partneriu gali būti juridinio asmens filialas ar atstovybė, jeigu tas filialas ar atstovybė veiklą vykdo vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.

9.5. Pareiškėjo veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.

10. Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai

10.1. Specialusis atrankos kriterijus

Specialusis projektų atrankos kriterijus, patvirtintas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos komiteto 2024 m. vasario 5 d. posėdžio protokoliniu sprendimu Nr. 46P-2 (18).

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus vertinimo metodas | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Kriterijaus svorio koeficientas (jei taikoma) | Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas (jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento) |
|----------|-------------------|---|---|---------------------------------------|---|---|
| 1. | Specialusis | Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti. | Projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas (PĮP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos) atitinka bent vieną iš veiksmų, nurodytų vietos plėtros strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas projektas ir kuri vidaus reikalų ministro įsakymu | – | – | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, dalyje „Vietos plėtros strategijos finansinis veiksmų planas“, veiksmų. | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

10.2. Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai

Prie kiekvieno kriterijaus nurodomas galimas surinkti didžiausias balų skaičius pagal tą kriterijų.

Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.

Minimali balų suma – 60 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.

Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Aprašo nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiriamų balų skaičius | Pagrindimas |
|----------|-------------------|---|---|------------------------|--|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu. | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą. | 30 | Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plane (toliau – PĮP) turi aiškiai nurodyti ir aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kokią ir kaip VPS iškeltą problemą/as projektas spręs. Pateikiamos programos ir (ar) kiti dokumentai, kuriuose aiškiai nurodoma kokios veiklos bus vykdomos susijusios su kokybiško švietimo skatinimu. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |

| | | | | | |
|----|---------------|--|---|----|--|
| 2. | Prioritetinis | 2.1 Paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) reguliarumas / intensyvumas | 2.1.1 reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 2 kartus per mėnesį. | 10 | Pareiškėjas PĮP turi aprašyti planuojamas veiklas, kokios bus vykdomos veiklos ir kokių reguliarumu, bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.) |
| | | | 2.1.2. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 4 kartus per mėnesį. | 15 | |
| | | | 2.1.3. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 6 kartus per mėnesį. | 20 | |
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Numatytų renginių/užsiėmimų/mokymų skaičius skirtingomis temomis | 3.1.1. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti viena tema. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| | | | 3.1.2. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyta ne mažiau kaip 2 skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 5 | |
| | | | 3.1.3. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti 3 ir daugiau skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 10 | |
| 4. | Prioritetinis | 4.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius (50 yra privalomas minimalus dalyvių skaičius) | 4.1.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 60 dalyvių. | 10 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją. |
| | | | 4.1.2. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 70 dalyvių. | 15 | |
| | | | 4.1.3. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 80 dalyvių. | 20 | |
| 5. | Prioritetinis | 5.1. Projektas įgyvendinamas su | 5.1.1. Projektas įgyvendinamas be partnerio. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo partnerius ir |

| | | | | |
|--|------------|--|----|--|
| | partneriu. | 5.1.2. Projektas įgyvendinamas su vienu partneriu. | 10 | aiškiai aprašo, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė. |
| | | 5.1.3. Projektas įgyvendinamas su daugiau nei vienu partneriu. | 20 | |

IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

11. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai

- 11.1 Projektų išlaidos turi atitikti PAFT VII skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams², projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 4 priedas).
- 11.2 Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 100 045,00 eur.Eur.
- 11.3 Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti **ne daugiau kaip 92 proc.** visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.
- 11.4 Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) prisidėti prie projekto finansavimo **ne mažiau nei 8 proc.** visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.
- 11.5 Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.
- 11.6 Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.
- 11.7 Projekto išlaidos įgyvendinimo metu apmokamos išlaidų kompensavimo būdu projekto vykdytojui deklaruojant patirtas ir apmokėtas išlaidas, supaprastintai apmokamas išlaidas arba kartu derinant šias abi apmokėjimo formas.
- 11.8 Finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas.
- 11.9 Vienam projekto veiklų dalyviui prašoma finansuoti lėšų suma gali sudaryti **ne daugiau kaip 2000** (du tūkstančius) eurų tiesioginių projekto išlaidų.
- 11.10 Mažinant projekto finansavimą ar tvirtinant galutinę veiklos ataskaitą, patirtos išlaidos, numatytos išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas ir statybos darbai“ ir „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“, nėra mažinamos, jei sumažinus kitas projekto, išlaidas ar nepanaudojus dalies projekto išlaidoms finansuoti skirtų lėšų jų santykinė dalis projekte padidėja ir viršija numatytoms išlaidoms nustatytą tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį.
- 11.11 Projekto veiklos, įskaitant ir pirkimus, gali būti pradėtos įgyvendinti ir projekto išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, bet ne anksčiau nei priimtas sprendimas dėl vietos plėtros projekto finansavimo. Jeigu pareiškėjas pradeda projekto veiklas vykdyti iki projekto sutarties

² patvirtintos 2023 m. birželio 22 d. VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2023/8-246, skelbiamose svetainėje esinvesticijos.lt,

įsigaliojimo dienos, pareiškėjo patirtos išlaidos galės būti kompensuojamos projekto finansavimo lėšomis, jeigu jos atitiks tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms nustatytus reikalavimus.

11.12 Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:

11.12.1 išlaidos, nustatytos PAFT VII skyriaus trečiajame skirsnyje;

11.12.2 tikslinėms grupėms skirtos perduoti naudoti (išdalinti) trumpalaikio turto (maisto produktų, higienos prekių, drabužių ir pan.) įsigijimo išlaidos;

11.12.3 medicinos įrangos, vaistinių preparatų įsigijimo išlaidos (medicininė įranga nėra laikoma tokia įranga, kuri, siekiant grąžinti ar palaikyti asmens sveikatos ir fizinę būklę, yra naudojama fiziniams pratimams atlikti);

11.12.4 tikslinių grupių apgyvendinimo sveikatos priežiūros įstaigose ir su tuo susijusios išlaidos;

11.12.5 transporto priemonių įsigijimo išlaidos;

11.12.6 išperkamosios ar finansinės nuomos (lizingo) apmokėjimo išlaidos.

11.13 Tinkamos finansuoti išlaidos:

| Išlaidų tipai | Reikalavimai ir paaiškinimai |
|--|---|
| Nekilnojamasis turtas ir statybos darbai | <p>1. Projekto veikloms vykdyti reikalingas projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) valdomas nekilnojamasis turtas, kuris gali būti numatomas kaip projekto vykdytojo nuosavas nepiniginis įnašas, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nekilnojamojo turto vertė nėra didesnė už rinkos vertę (kai rinkos vertę patvirtina turto vertintojas arba nepriklausoma turto vertinimo įmonė, atlikę nepriklausomą vertinimą); – nekilnojamasis turtas yra įtrauktas į projekto vykdytojo ar partnerio apskaitą; – nekilnojamajam turtui pirkti, statyti ar rekonstruoti per pastaruosius 10 metų nebuvo skirta Europos Sąjungos fondų ar kitų Europos Sąjungos finansinių priemonių lėšų. <p>1. Šio nurodyto nekilnojamojo turto nepriklausomo turto vertintojo nekilnojamojo turto rinkos vertės ataskaitos parengimo išlaidos. Jeigu tik dalis nekilnojamojo turto yra susijusi su projektu, ši dalis turi būti aiškiai ir argumentuotai nustatyta kaip faktinis dydis arba taikant <i>pro rata</i> (proporcingo išlaidų priskyrimo) principą.</p> <p>3. Patalpų paprastojo remonto darbų išlaidos, kai tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - išlaidos yra reikalingos vykdyti projekto veiklas; - nekilnojamąjį turtą (patalpas) projekto vykdytojas ar partneris valdo nuosavybės, patikėjimo, panaudos, nuomos teise ir tokia teisė yra užtikrinta ne trumpiau, nei 5 metus po projekto veiklų pabaigos; - projekto veiklas (ar jų dalį) įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris. <p>Išlaidos, reikalingos vykdyti projekto veiklas, vykdomas projekto veiklų dalyvių priimančios organizacijos, kuri nėra projekto vykdytoja ar partnerė, nėra laikomos tinkamomis finansuoti.</p> |

| | |
|------------------------------------|---|
| Įranga, įrenginiai ir kitas turtas | <p>Visų šios kategorijos išlaidų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 15 proc. visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų</p> <p>Projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos ir kitos įrangos, įrenginių ir kito ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos (įskaitant jų transportavimo, projektavimo, sumontavimo, vietos (aikštelės) paruošimo, instaliavimo, paruošimo naudoti, išbandymo, apmokymo naudotis, saugos instruktažo, techninės priežiūros ir susijusias išlaidas), su šių veiklų vykdymu susijęs darbo užmokestis bei komandiruočių išlaidos.</p> <p>Šios išlaidos yra tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti įsigyjama nurodyta įranga, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris.</p> <p>Šio tipo išlaidos gali sudaryti ne daugiau kaip 30 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų ir turi būti tenkinama bent viena iš Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 298² punkte nustatytų sąlygų, t.y.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - įgyvendinant projektą nurodytos šio turto pirkimo išlaidos yra mažesnės nei tokio paties turto nuomos išlaidos projekto (ar jo veiklos, kuriai vykdyti reikalingas turtas) įgyvendinimo laikotarpiu; - finansuojama šio turto pirkimo išlaidų dalis yra lygi įsigyto turto nusidėvėjimo vertei per laikotarpį nuo turto įsigijimo iki projekto įgyvendinimo pabaigos; - užbaigus projektą šio turto likutinė vertė yra nereikšminga, t. y. sudaro ne daugiau kaip 250 eurų bendros šio turto vertės; - užbaigus projektą šis turtas ne trumpiau kaip iki jo nusidėvėjimo arba bent 5 metus bus naudojamas tam pačiam tikslui, kurio buvo siekiama įgyvendinant projektą, ir šio turto naudojimas būtinas projekto tikslo tęstinumui užtikrinti; - projektas skirtas šiam turtui įsigyti, kai tai leidžiama ES reglamentuose ir Projektų administravimo taisyklėse. |
| Projekto vykdymas | <p>1. projekto veiklas vykdančių projekto vykdytojo ir partnerio organizacijų darbuotojų darbo užmokesčio ir susijusių kasmetinių atostogų bei darbdavio mokesčių, apskaičiuotų ir išmokėtų už darbo laiką, kurio metu darbuotojai vykdė projekto veiklas, išlaidos. Projekto veiklas vykdančių fizinių asmenų, dirbančių pagal autorines ar paslaugų sutartis, įskaitant mažųjų bendrijų vadovus ir asmenis, mažosiose bendrijose dirbančius pagal paslaugų (civilines) sutartis, išlaidos. Kai vykdomos socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo veiklos, atitinkančios Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytas veiklas, šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio.</p> <p>3. projekto veikloms vykdyti reikalingo nekilnojamojo turto nuomos išlaidos; šios išlaidos tinkamos finansuoti, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas nekilnojamasis turtas, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris; |

- projekto vykdytojo ar partnerio nuosavybės, patikėjimo ar panaudos teise valdomų patalpų ploto nepakanka projekto veikloms vykdyti arba šios patalpos dėl numatomų vykdyti projekto veiklų pobūdžio ir šioms veikloms taikomų teisės aktuose nustatytų reikalavimų yra netinkamos;
 - projekto vykdytojas ir partneris, siekdami įgyti teisę projekto veikloms vykdyti reikalingas patalpas valdyti panaudos ir (ar) patikėjimo teise, ėmėsi visų teisėtų priemonių, reikalingų tą teisę įgyti;
- 4. projekto veikloms vykdyti reikalingų transporto priemonių nuomos ir eksploatavimo išlaidos;** šios išlaidos tinkamos finansuoti tuo atveju, kai projekto vykdytojas ar partneris pats vykdo projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojama (-os) transporto priemonė (-ės);
- 5. projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos, programinės įrangos nuomos išlaidos** (šios išlaidos tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas šiame papunktyje nurodytas turtas, vykdo pats projekto vykdytojas ar partneris;
- 6. projekto vykdytojui ar partneriui nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto** (baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos), kuris naudojamas projekto veikloms vykdyti, **nusidėvėjimo išlaidos** (kiek tai susiję su projekto veiklų vykdymu); šios išlaidos tinkamos tuo atveju, jei turtas yra įsigytas nuosavomis lėšomis;
- 7. projektą vykdančiam personalui** (t. y. projekto tiesiogines veiklas vykdančiams fiziniams asmenims, su projekto vykdytoju ar partneriu susijusiems darbo santykiais, jų esmę atitinkančiais santykiais arba dirbančiais pagal paslaugų (civilines), įskaitant autorines, sutartis ar savanoriškos veiklos sutartis) projekto veikloms, atitinkančioms Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas, vykdyti, taip pat dalyvaujantiems projekto veiklų dalyviams reikalingų **specialių drabužių ir individualios saugos priemonių įsigijimo, skiepijimo, sveikatos pažymos gavimo išlaidos** (kai to reikia pagal vykdomos projekto veiklos pobūdį);
- 8. projekto veiklas vykdančių savanorių ir projekto veiklų dalyvių maitinimo išlaidos;** maitinimo išlaidos (kavos pertrauka) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdančiam projekto veikloms trunka ne trumpiau kaip 2 valandas per parą; maitinimo išlaidos (pietūs) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdančiam projekto veikloms trunka ilgiau kaip 6 valandas. Šio papunkčio nuostatos netaikomos finansuojant projekto veiklų dalyvių maitinimą, kuris vykdomas projekto veiklų dalyviams teikiant maitinimo organizavimo socialinę paslaugą, atitinkančią Aprašo 2.1.1.1 papunktyje nurodytą remiamą veiklą;
- 9. projekto veikloms vykdyti reikalingų mokymo priemonių, darbo priemonių ir medžiagų, taip pat kito trumpalaikio turto (išskyrus trumpalaikiam turtui priskiriamus baldus, įrangą ir įrenginius) įsigijimo ir (ar) nuomos išlaidos;** Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti reikalingų maisto produktų, higienos prekių įsigijimo išlaidos tinkamos tuo atveju, kai šios prekės nėra skirtos perduoti (išdalinti) tikslinėms grupėms sunaudoti;

| | |
|--|--|
| | <p>10. projekto veikloms vykdyti reikalingos kelionių Lietuvos Respublikos teritorijoje ir (ar) kuro išlaidos;</p> <p>11. dokumentų, reikalingų nustatyti asmens priklausymo tikslinei grupei faktą, išdavimo apmokėjimo išlaidos;</p> <p>12. projekto veikloms vykdyti reikalingų renginių organizavimo išlaidos; šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio;</p> <p>13. projekto veikloms vykdyti reikalingų projektą vykdančio personalo (įskaitant projekto veiklas vykdančius savanorius) ir projekto veiklų dalyvių dalyvavimo renginiuose, užsiėmimuose išlaidos (t. y. bilietų į renginius, užsiėmimus; renginių, užsiėmimų dalyvio mokesčio išlaidas);</p> <p>14. projekto veikloms vykdyti reikalingo svečio iš užsienio kelionių ir apgyvendinimo išlaidos. Šios išlaidos tinkamos tuo atveju, kai nėra mokamas honoraras ar atlygis už suteiktą paslaugą;</p> <p>15. projekto veikloms vykdyti reikalingų interneto svetainių kūrimo ir palaikymo išlaidos, leidinių ir informacinių pranešimų rengimo, televizijos bei radijo laidų rengimo ir transliavimo išlaidos;</p> <p>16. paslaugų teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos. Vykdamas Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytas veiklas, paslaugų, skirtų tikslinių grupių socialinei atskirčiai mažinti, teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos (toliau – socialinės atskirties mažinimo paslaugų teikimo išlaidos) yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio. Socialinės atskirties mažinimo paslaugų teikimo išlaidoms nepriskiriamos išlaidos, kurios pagal projekto vykdytojo ar partnerio su išorės paslaugų teikėjais sudarytas paslaugų teikimo sutartis patiriamos socialinių ar kitų socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo, ar socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialiniams ryšiams bendruomenėje stiprinti skirtų veiklų vykdymo metu tam, kad būtų užtikrintas šių paslaugų (veiklų) tinkamas suteikimas (vykdymas) (pvz., užtikrinta tinkama vieta ir aplinka, projekto veiklų dalyvių atvykimas į paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) vietą, projekto veiklų dalyvių maitinimas socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo metu);</p> <p>17. kitos projekto veikloms įvykdyti ir projekto tikslams pasiekti būtinos ir pagrįstos išlaidos.</p> |
| Projekto matomumas ir informavimas apie projektą | Tinkamomis finansuoti išlaidomis yra laikomos PAFT 341.1–341.4 papunkčiuose nurodytoms projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms įgyvendinti būtinos išlaidos. Šios išlaidos projekto vykdytojui apmokamos supaprastintai taikant fiksuotąją sumą. |

| | |
|--|--|
| Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotą projekto išlaidų normą | Tinkamos finansuoti su projekto administravimu susijusios išlaidos. Šios išlaidos apmokamos taikant fiksuotą projekto išlaidų normą, nustatytą Aprašo 14 punkte. |
|--|--|

12. Projektų veiklų ir jungtinio projekto projektų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai

Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registras yra paskelbtas Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje adresu <https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-aptokamu-islaidu-dydziu-registras>

- Indeksuojama
 Neindeksuojama

| Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas | Papildoma informacija |
|--|--|--|---|---|
| Netiesioginės išlaidos | FN-01 | 01 | Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma | 7 proc. |
| Privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidos | FS-01-01 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM | Įgyvendinamų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FS-01-02 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų | |

| | | | | |
|--|----------|----|--|---|
| | | | veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM | |
| | FS-01-03 | 03 | Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM | |
| | FS-01-04 | 03 | Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM | |
| Kasmetinių atostogų išmokų išlaidos | FN-05-01 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | Kasmetinių atostogų išmokų fiksuotųjų normų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FN-05-02 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-03 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |

| | | | | |
|--|----------|----|---|---|
| | FN-05-04 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-05 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-06 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-07 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos | FĮ-39-01 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |

| | | | | |
|--|----------|----|---|--|
| | FĮ-39-02 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | FĮ-39-03 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| Projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriškos veiklos nepiniginio įnašo dydis | FĮ-47-01 | 02 | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo valandos fiksuotasis vieneto įkainis | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo įnašo fiksuotojo vieneto įkainio nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokestis | FĮ-08-01 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FĮ-08-02 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | FĮ-08-03 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis | |

| | | | |
|--|----------|----|---|
| | | | vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |
| | FĮ-08-04 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis R, L, N, G, P, S, E, A, C ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |
| | FĮ-08-05 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis H, Q, F, O, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |
| | FĮ-08-06 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis J ir K ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |



**KVIETIMO „TAIKYTI IR ĮGYVENDINTI SOCIALINIŲ ĮTRAUKTIES PRIEMONIŲ, APJUNGANČIŲ SOCIALINIUS IR (ARBA) KULTŪRINIUS IR (ARBA) NEFORMALIAUS ŠVIETIMO IR (ARBA) FIZINĖS IR (ARBA) EMOCINĖS SVEIKATOS ELEMENTUS ATLIEPIANT ĮVAIRIŲ SOCIALINIŲ GRUPIŲ POREIKIUS“
NR. 11- 672-K**

PRIORITETINIŲ PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJŲ SĄRAŠAS

1. Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.
2. Minimali balų suma – 60 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.
3. Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Aprašo nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąrašė „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiriamų balų skaičius | Pagrindimas |
|----------|-------------------|--|---|------------------------|--|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą. | 30 | Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plane (toliau – PĮP) turi aiškiai nurodyti ir aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kokią ir kaip VPS iškeltą problemą/as projektas spręs. Pateikiamos programos ir (ar) kiti dokumentai, kuriuose aiškiai nurodoma kokios veiklos bus vykdomos susijusios su kokybiško švietimo skatinimu. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| 2. | Prioritetinis | 2.1 Paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) reguliarumas / intensyvumas | 2.1.1 reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 2 kartus per mėnesį. | 10 | Pareiškėjas PĮP turi aprašyti planuojamas veiklas, kokios bus vykdomos veiklos ir koku reguliarumu, bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.) |
| | | | 2.1.2. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 4 kartus per mėnesį. | 15 | |

| | | | | | |
|----|---------------|---|---|----|---|
| | | | 2.1.3. reguliarius paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 6 kartus per mėnesį. | 20 | |
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Numatytų renginių/užsiėmimų/mokymų skaičius skirtingomis temomis | 3.1.1. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti viena tema. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| | | | 3.1.2. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti ne mažiau kaip 2 skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 5 | |
| | | | 3.1.3. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti 3 ir daugiau skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 10 | |
| 4. | Prioritetinis | 4.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius (50 yra privalomas minimalus balų skaičius) | 4.1.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 60 dalyvių. | 10 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją. |
| | | | 4.1.2. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 70 dalyvių. | 15 | |
| | | | 4.1.3. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 80 dalyvių. | 20 | |
| 5. | Prioritetinis | 5.1. Projektas įgyvendinamas su partneriu. | 5.1.1. Projektas įgyvendinamas be partnerio. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo partnerius ir aiškiai aprašo, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė. |
| | | | 5.1.2. Projektas įgyvendinamas su vienu partneriu. | 10 | |
| | | | 5.1.3. Projektas įgyvendinamas su daugiau nei vienu partneriu. | 20 | |

FORMAI PRITARTA

Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, 2025 m. birželio 18 d. posėdžio protokolu Nr. 28

Kvietimų teikti projektų įgyvendinimo planus planavimo ir skelbimo proceso 3 priedas

Patvirtinta Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505

KVIETIMAS TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS
„Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“
Nr. 11- 674-K

Kvietimas parengtas vadovaujantis 2022-2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašu (ESF+) (toliau – PFSA).

| | | |
|-------------|---|--|
| 1. | Informacija apie pažangos priemonę | |
| 1.1. | Pažangos priemonės numeris | 01-004-08-04-01 |
| 1.2. | Pažangos priemonės pavadinimas | „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ (toliau - pažangos priemonė) |
| 1.3. | Asignavimų valdytojas | Vidaus reikalų ministerija |
| 1.4. | Kita informacija | - |
| 1.5. | Dokumentai | Pažangos priemonė Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ https://www.etar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/a <i>SR</i> |

| | | |
|-------------|---|---|
| 2. | Informacija apie kvietimą | |
| 2.1. | Atsakinga institucija | <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos energetikos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos finansų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos kultūros ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija <input checked="" type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija <input type="checkbox"/> Vilniaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Alytaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Kauno regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Klaipėdos regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Marijampolės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Panevėžio regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Šiaulių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Tauragės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Telšių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Utenos regiono plėtros taryba |
| 2.2. | Administruojančioji institucija | Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra <input type="checkbox"/> viešoji įstaiga Inovacijų agentūra |
| 2.3. | Projektų įgyvendinimo planų pateikimo terminas | Nuo 2025-10-27, 8:00 val. Iki 2025-11-28, 17:00 val. |
| 2.4. | Programa | Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> 2021-2027 m. ES fondų investicijų programa <input type="checkbox"/> Planas „Naujos kartos Lietuva“ |
| 2.5. | Regionas | Pasirenkama iš: <input type="checkbox"/> Netaikoma <input checked="" type="checkbox"/> Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas <input type="checkbox"/> Sostinės regionas <i>Jeigu Pažangos priemonės veikla (poveiklė) finansuojama iš EGADP, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo lėšų – žymima „Netaikoma“.</i> |
| 2.6. | TPF apskritis | <i>Nurodoma apskritis, kuriai priskiriamas kvietimas (taikoma tik Teisingos pertvarkos fondo lėšoms)</i> <input type="checkbox"/> Kauno apskritis <input type="checkbox"/> Telšių apskritis <input type="checkbox"/> Šiaulių apskritis <input checked="" type="checkbox"/> Netaikoma |

| | | |
|------|---|---|
| 2.7. | Projektų atrankos būdas | <i>Pasirenkama iš:</i> <input type="checkbox"/> Planavimas <input checked="" type="checkbox"/> Konkursas <input type="checkbox"/> Tęstinė atranka <input type="checkbox"/> Jungtinis projektas |
| 2.8. | Finansavimo forma | <i>Pasirenkama iš:</i> <input checked="" type="checkbox"/> 01 Dotacija <input type="checkbox"/> 02 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: nuosavas arba kvazinuosavas kapitalas <input type="checkbox"/> 03 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: paskola <input type="checkbox"/> 04 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: garantija <input type="checkbox"/> 05 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: dotacijos, suteiktos vykdant finansinės priemonės veiksmą <input type="checkbox"/> 06 Apdovanojimas Kartu negali būti pasirinkta: 01 su 06; 01 su 02, 03, 04, 05 formomis, 06 su 02, 03, 04, 05 formomis |
| 2.9. | Konkretus uždavinys arba priemonė (reforma ar investicija) <i>Pagal kvietimų plano informaciją pasirenkama iš (gali būti pasirenkami keli):</i> 1. Komponentas (nurodomas sutrumpintas komponento pavadinimas): Sveikatos sistemos transformacija 2. Komponentas: Žalioji transformacija 3. Komponentas: Skaitmeninė transformacija 4. Komponentas: Švietimo transformacija | <input type="checkbox"/> A.1.1 Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas bei inovacijų skatinimas <input type="checkbox"/> A.1.2. Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo reforma <input type="checkbox"/> A.1.3 Sveikatos sistemos atsparumo dirbti ekstremalioms situacijoms sisteminis stiprinimas <input type="checkbox"/> B.1.1 Daugiau šalyje tvariai pagamintos elektros energijos <input type="checkbox"/> B.1.2 Judame neteršdami aplinkos <input type="checkbox"/> B.1.3 Spartesnė pastatų renovacija ir tvari urbanistinė aplinka <input type="checkbox"/> B.1.4 ŠESD absorbcinių pajėgumų didinimas <input type="checkbox"/> B.1.5 Žiedinės ekonomikos link <input type="checkbox"/> C.1.1 Valstybės informacinių technologijų valdymo pertvarka <input type="checkbox"/> C.1.2 Duomenų valdymo efektyvumo užtikrinimas ir atviri duomenys <input type="checkbox"/> C.1.3 Į klientą orientuotos paslaugos <input type="checkbox"/> C.1.4 Būtiniosios sąlygos inovatyviems technologiniams sprendimams versle ir kasdieniame gyvenime <input type="checkbox"/> C.1.5 “Žingsnis 5G link“ <input type="checkbox"/> D.1.1 Šiuolaikiškas bendrasis ugdymas – pagrindas įgyti bazines kompetencijas <input type="checkbox"/> D.1.2 Prieinamos kompetencijų plėtojimo ir kvalifikacijų pripažinimo galimybės suaugusiems <input type="checkbox"/> D.1.3 Profesinio orientavimo sistema darbo rinkos pasiūlai ir paklausai subalansuoti <input type="checkbox"/> D.1.4 Kompetencijos žaliajai ir skaitmeninei transformacijai įgyjamos profesinio mokymo sistemoje |

| | | |
|--|---|---|
| | 5. Komponentas: Inovacijų transformacija | <input type="checkbox"/> E.1.1 Kokybiškas aukštasis mokslas ir stiprios mokslo ir studijų institucijos <input type="checkbox"/> E.1.2 Efektyvus inovacijų politikos įgyvendinimas ir didesnė inovacijų paklausa, startuolių ekosistemos ir žaliųjų inovacijų plėtra <input type="checkbox"/> E.1.3 Bendros mokslo ir inovacijų misijos Sumaniosios specializacijos srityse |
| | 6. Komponentas: Viešojo valdymo transformacija | <input type="checkbox"/> F.1.1 Veiksmingas viešasis sektorius <input type="checkbox"/> F.1.2 Teisingesnė ir augti palanki mokesčių sistema <input type="checkbox"/> F.1.3 Nacionalinio biudžeto ilgalaikis tvarumas ir skaidrumas <input type="checkbox"/> F.1.4 Mokestinių prievolių vykdymo gerinimas <input type="checkbox"/> F.1.5 Verslui prieinami įrankiai valdyti nemokumo riziką <input type="checkbox"/> F.1.6 Išmanus mokesčių administravimas sparčiau mažinti PVM atotrūkį <input type="checkbox"/> F.1.7 Elektroninių dokumentų ekosistemos vystymas <input type="checkbox"/> F.1.8 Vienas langelis prievolėms valstybei sumokėti <input type="checkbox"/> F.1.9 Duomenų kaupimo sistemos (kontrolė ir auditas) |
| | 7. Komponentas: Užimtumo transformacija | <input type="checkbox"/> G.1.1 Garantuota minimalių pajamų apsauga <input type="checkbox"/> G.1.2 klientą orientuotas užimtumo rėmimas |
| | 1. Prioritetas: Pažangesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 1.1 Plėtoti ir stiprinti mokslinių tyrimų ir inovacinius pajėgumus ir diegti pažangiąsias technologijas <input type="checkbox"/> 1.2 Pasinaudoti skaitmeninimo teikiama nauda piliečiams, įmonėms, mokslinių tyrimų organizacijoms ir valdžios institucijoms <input type="checkbox"/> 1.3 Stiprinti tvarų MVĮ augimą bei konkurencingumą ir darbo vietų kūrimą MVĮ, be kita ko pasitelkiant gamybines investicijas <input type="checkbox"/> 1.4 Ugdyti pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingus įgūdžius <input type="checkbox"/> |
| | 2. Prioritetas: Žalesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 2.1 Skatinti energijos vartojimo efektyvumą ir mažinti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį <input type="checkbox"/> 2.2 Skatinti atsinaujinančiąją energiją pagal Direktyvą (ES) 2018/2001, įskaitant joje nustatytus tvarumo kriterijus <input type="checkbox"/> 2.3 Plėtoti pažangiąsias elektros energijos sistemas, tinklus ir energijos kaupimo ne transeuropiniame energetikos tinkle (TEN-E) sprendimus <input type="checkbox"/> 2.4 Skatinti prisitaikymą prie klimato kaitos ir nelaimių rizikos prevenciją, atsparumą, atsižvelgiant į ekosisteminius metodus <input type="checkbox"/> 2.5 Skatinti prieigą prie vandens ir tvarią vandentvarką <input type="checkbox"/> 2.6 Skatinti perėjimą prie žiedinės ir efektyvaus išteklių naudojimo ekonomikos <input type="checkbox"/> 2.7 Stiprinti gamtos, biologinės įvairovės ir žaliosios infrastruktūros apsaugą ir išsaugojimą, be kita ko, miestų teritorijose ir mažinti visų rūšių taršą |

| | | |
|--|--|--|
| | 3. Prioritetas: Geriau sujungta Lietuva | <input type="checkbox"/> 3.1 Plėtoti klimato kaitai atsparų, pažangų, saugų, tvarų ir įvairiarūšį TEN-T <input type="checkbox"/> 3.2 Plėtoti ir stiprinti tvarų, klimato kaitai atsparų, pažangų ir įvairiarūšį nacionalinį, regioninį ir vietos judumą, įskaitant geresnes galimybes naudotis TEN-T ir tarpvalstybinį judumą |
|--|--|--|

4. Prioritetas: Socialiai atsakingesnė Lietuva

4.1 Suteikti daugiau galimybių įsidarbinti ir pasinaudoti aktyvumo priemonėmis visiems darbo ieškantiems asmenims, visų pirma jaunimui, ypač įgyvendinant Jaunimo garantijų iniciatyvą, ilgalaikiams bedarbiams ir darbo rinkoje palankių sąlygų neturinčioms grupėms bei ekonomiškai neaktyviems žmonėms, taip pat propaguoti savarankišką veiklą ir socialinę ekonomiką

4.2 Gerinti švietimo ir mokymo sistemų kokybę, įtraukumą, veiksmingumą ir jų aktualumą darbo rinkos atžvilgiu, be kita ko pripažįstant neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatus, siekiant padėti įgyti bendrąsias kompetencijas verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, ir skatinti taikyti dualines švietimo ir profesinio mokymo sistemas

4.3 Skatinti, kad visi, visų pirma palankių sąlygų neturinčios grupės, turėtų vienodas galimybes gauti kokybiškas ir įtraukias švietimo ir mokymo paslaugas ir užbaigti mokslą, pradedant ikimokykliniu ugdymu ir priežiūra, taip pat bendruoju lavinimu ir profesiniu rengimu bei mokymu, baigiant tretiniu išsilavinimu ir suaugusiųjų švietimu ir mokymusi, be kita ko, visiems sudaryti palankesnes sąlygas judumui mokymosi tikslais ir užtikrinant prieinamumą neįgaliesiems

4.4 Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, visų pirma siekti, kad visi turėtų lanksčių kvalifikacijos kėlimo ir persikvalifikavimo galimybių, atsižvelgiant į verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, geriau numatyti pokyčius ir naujų įgūdžių reikalavimus, grindžiamus darbo rinkos poreikiais, sudaryti palankesnes sąlygas keisti profesinę veiklą ir skatinti profesinį judumą

4.5 Gerinti vienodas galimybes naudotis įtraukiomis ir kokybiškomis švietimo, mokymo ir mokymosi visą gyvenimą paslaugomis plėtojant prieinamą infrastruktūrą, be kita ko, didinti atsparumą naudojantis nuotoliniu ir internetiniu švietimu bei mokymu (ERPF)

4.6 Stiprinti kultūros ir darnaus turizmo vaidmenį ekonominės plėtros, socialinės įtraukties ir socialinių inovacijų srityse (ERPF)

4.7 Skatinti aktyvią įtrauktį, siekiant propaguoti lygias galimybes, nediskriminavimą ir aktyvų dalyvavimą, ir gerinti įsidarbinamumą, ypač palankių sąlygų neturinčių grupių

4.8 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą

4.9 Skatinti marginalizuotų bendruomenių, mažas pajamas gaunančių namų ūkių ir nepalankioje padėtyje esančių grupių, įskaitant specialiųjų poreikių turinčius asmenis, socialinę ir ekonominę įtrauktį vykdant integruotus veiksmus, be kita ko, teikti aprūpinimą būstu ir socialines paslaugas (ERPF)

4.10 Užtikrinti vienodas galimybes naudotis sveikatos priežiūros paslaugomis, didinti sveikatos priežiūros sistemų, įskaitant pirminę sveikatos priežiūrą, atsparumą, ir skatinti

| | | |
|--|--|--|
| | | perėjimą nuo institucinės globos prie globos šeimoje ir bendruomeninės globos (ERPF) |
|--|--|--|

| | | |
|---------------|---|---|
| | 5. Prioritetas: Piliečiams artimesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 5.1 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą miestų teritorijose <input type="checkbox"/> 5.2 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą vietos lygmeniu, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą kitose nei miestų teritorijose |
| | 6. Specialus Prioritetas: Inovatyvūs sprendimai | <input type="checkbox"/> 6.1 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą |
| | 7. Specialus Prioritetas: Gerinti skaitmeninį junglumą | <input type="checkbox"/> 7.1 Skaitmeninis ryšys |
| | 8. Specialus Prioritetas: Tvarus judumas miestuose | <input type="checkbox"/> 8.1 Skatinti tvarų daugiarūšį judumą miestuose kaip vieną iš perėjimo prie nulinio anglies dioksido kiekio technologijų ekonomikos dalių |
| | 9. Specialus prioritetas Teisingos pertvarkos fondas | <input type="checkbox"/> 9.1 Sudaryti sąlygas regionams ir žmonėms spręsti dėl pertvarkos, kuria siekiama įgyvendinti Sąjungos 2030 m. energetikos ir klimato srities tikslus ir ne vėliau kaip 2050 m. užtikrinti neutralaus poveikio klimatui Sąjungos ekonomiką remiantis Paryžiaus susitarimu, kylančio socialinio poveikio, poveikio užimtumui, ekonominio poveikio ir poveikio aplinkai klausimus |
| | 10. Specialus Prioritetas: Europos Strateginių Technologijų Platforma (STEP) | <input type="checkbox"/> 10.1 Sudaryti sąlygas Lietuvos įmonėms kurti ir gaminti Europos Sąjungos ypatingos svarbos technologijas |
| 2.10 | Bendra kvietimui skirta finansavimo lėšų suma | 100.045,00 Eur. |
| 2.10.1 | ES fondų lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš 2021-2027 m. ES fondų lėšų suma eurais ir pasirenkamas fondas</i> <input type="checkbox"/> Europos regioninės plėtros fondas _____ eur. <input type="checkbox"/> Europos socialinis fondas 85.038,25 eur. <input type="checkbox"/> Sanglaudos fondas _____ eur. <input type="checkbox"/> Teisingos pertvarkos fondas _____ eur. |
| 2.10.2 | Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) subsidijos lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP subsidijos lėšų suma eurais. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EGADP subsidijos nepanaudotos lėšos _____ eur. |
| 2.10.3 | EGADP paskolos lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP paskolos lėšų suma eurais.. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EAGDP paskolos nepanaudotos lėšos _____ eur. |

| | | |
|--------|--|---|
| 2.10.4 | Bendrojo finansavimo lėšos | 15.006,75 Eur. |
| 2.10.5 | Valstybės biudžeto lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš valstybės biudžeto lėšų suma, eurai</i> |
| 2.10.6 | Valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui – apmokėti | <i>Nurodoma iš valstybės biudžeto lėšų, skirta finansavimo lėšų suma ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti - PVM ir su juo susijusioms netiesioginėms išlaidoms apmokėti, skirta kvietimui, eurai.</i> |
| 2.11. | Nuosavo įnašo dydis | 8.699,57 Eur. |
| 2.12 | Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti (eurai) | 100.045,00 Eur. |
| 2.13. | Finansuojamos veiklos ir joms keliami reikalavimai. | |
| 2.13.1 | Finansuojamos projektų veiklos | |
| | 01-004-08-04-01-02-05 | <p>BIVP metodo taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Vidurio ir vakarų Lietuvos regione (ESF+)</p> <p><i>Pagal kvietimą finansuojamos veiklos nurodytos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos “Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategija” vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairėse pareiškėjams, patvirtintose Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. Spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505</i></p> |
| 2.13.2 | Tikslinės grupės | <p>1. Tinkamos projekto tikslinės grupės (t. y. asmenų socialinės grupės, į kurias turi būti orientuotas pagal Aprašą finansuojamas projektas) yra:</p> <p>1.1. vykdant Aprašo 2.1.1.1–2.1.1.2 papunkčiuose nurodytas veiklas – socialinę atskirtį patiriantys gyventojai (riziką patirti socialinę atskirtį turinčių gyventojų grupių pavyzdžiai pateikiami Aprašo 1 priede); o vykdant Aprašo 2.1.1.3 papunktyje nurodytą veiklą – gyventojai (vykdant Aprašo 2.1.1.3 papunktyje nurodytą veiklą socialinę atskirtį patiriantys gyventojai turi sudaryti ne mažiau kaip 50 proc. visų šios projekto veiklos dalyvių);</p> <p>1.2. vykdant Aprašo 2.1.4 veiklas, reikalavimai tikslinei grupei nėra taikomi;</p> <p>2. Laikoma, kad asmuo yra gyventojas, jei asmuo projekto veiklų dalyvio anketoje yra nurodęs savo gyvenamąją vietą, kuri yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.</p> |
| 2.13.3 | Galimi pareiškėjai | <p>1. Viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;</p> <p>2. Privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;</p> <p>3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija.</p> |
| 2.13.4 | Pareiškėjų tipas | <p><i>Nurodomas pareiškėjų tipas (sektorius).</i></p> <p><input type="checkbox"/> Viešasis</p> <p><input type="checkbox"/> Privatus</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Viešasis arba privatus</p> |

| | | |
|--------|---|---|
| 2.13.5 | Galimi partneriai | <p>1. Viešieji juridiniai asmenys (toliau - JA), kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos (toliau - VPS) įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašo) 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti viešieji JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;</p> <p>2. Privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra VPS įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;</p> <p>3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija</p> |
| 2.13.6 | Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projekto veiklai įgyvendinti, eurai | <i>100.045,00 Eur.</i> |
| 2.13.7 | Finansuojamoji dalis | Vadovaujantis Aprašo reikalavimais ir Pagėgių miesto 2024-2027 m. vietos plėtros strategija 92 proc. |
| 2.13.8 | Nuosavo įnašo dalis (jei taikoma) | Vadovaujantis Aprašo reikalavimais ir Pagėgių miesto 2024-2027 m. vietos plėtros strategija 8 proc. |
| 2.14. | Išlaidų tinkamumo reikalavimai | |

2.14.1

Projektų išlaidos turi atitikti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams, patvirtintose 2023 m. birželio 22 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2023/8-246, skelbiamose svetainėje www.esinvesticijos.lt, projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 4 priedas).

2. Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra miesto VVG patvirtintame vietos plėtros PĮP sąraše projektui suplanuota finansavimo lėšų suma.

3. Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 92 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

4. Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) (toliau – nuosavo įnašo lėšos) prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 8 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

5. Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.

6. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.

7. Pagal Aprašą finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas. Avansas išmokamas vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 155–156 punktuose nustatyta tvarka.

8. Pagal Aprašą tinkamų ir netinkamų finansuoti išlaidų tipai ir jiems taikomi reikalavimai yra nustatyti Aprašo 13.8 papunktyje: https://e-tar.lt/rs/lasupplement/4ff0a31039e111efbdaea558de59136c/46ad145039fa11efbdaea558de59136c/format/ISO_PDF/

9. Aprašo 13.8 papunktyje nurodytuose išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas“ ir „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai“ numatytų išlaidų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 15 proc. visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų. Projekte numatytas kryžminis finansavimas taip pat negali viršyti šiame papunktyje nustatyto procentinio dydžio.

10. Pagal Aprašą apmokamos tik tos Aprašo 13.8 papunktyje nurodytos išlaidos, kurios yra patirtos projekto vykdytojo, partnerio (-ių) ar projekto veiklų dalyvio (-ių) (kai projekto veiklų dalyvis patiria kelionės, maitinimo, skiepijimo, sveikatos pažymos gavimo ir (ar) pan. išlaidas, susijusias su jo dalyvavimu Aprašo 2.1.1. ir 2.1.4. papunktyje nurodytas veiklas atitinkančiose projekto veiklose).

11. Vienam projekto veiklų dalyviui (išskyrus jauno verslo subjektus) prašoma finansuoti lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 2000 (du tūkstančius) eurų tiesioginių projekto išlaidų.

12. Išlaidos, kurios pagal Aprašo 13.8 papunkčio nuostatas yra apmokamos taikant Aprašo 14 punkte nurodytus fiksuotuosius įkainius, turi atitikti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriaus penktąjį skirsnį.

13. Mažinant projekto finansavimą ar tvirtinant galutinę veiklos ataskaitą, patirtos išlaidos, numatytos Aprašo 13.8 papunktyje nurodytuose išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas“, „Statyba, rekonstravimas, remontas ir kiti darbai“ ir „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“, nėra mažinamos, jei sumažinus kitas projekto išlaidas ar nepanaudojus dalies projekto išlaidoms finansuoti skirtų lėšų jų santykinė dalis projekte padidėja ir viršija Aprašo 8 ar 9 papunkčiuose numatytoms išlaidoms nustatytą tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį.

| | |
|--------|---|
| | <p>14. Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:</p> <p>14.1. išlaidos, nustatytos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VII skyriaus trečiajame skirsnyje;</p> <p>14.2. tikslinėms grupėms skirti perduoti naudoti (išdalinti) trumpalaikio turto (maisto produktų, higienos prekių, drabužių ir pan.) įsigijimo išlaidos;</p> <p>14.3. medicinos įrangos, vaistinių preparatų įsigijimo išlaidos; medicinine įranga nėra laikoma tokia įranga, kuri, siekiant grąžinti ar palaikyti asmens sveikatos ir fizinę būklę, yra naudojama fiziniams pratimams atlikti;</p> <p>14.4. tikslinių grupių apgyvendinimo sveikatos priežiūros įstaigose ir su tuo susijusios išlaidos; taip pat tikslinių grupių apgyvendinimo išlaidos, kai vykdomos Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas atitinkančios projektų veiklos;</p> <p>14.5. transporto priemonių įsigijimo išlaidos;</p> <p>14.6. išperkamosios ar finansinės nuomos (lizingo) apmokėjimo išlaidos.</p> <p>15. Projekto veiklos, įskaitant ir pirkimus, gali būti pradėtos įgyvendinti ir projekto išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, bet ne anksčiau nei priimtas sprendimas dėl vietos plėtros projekto finansavimo, nurodytas Strategijų įgyvendinimo taisyklių 38 punkte. Jeigu pareiškėjas pradeda projekto veiklas vykdyti iki projekto sutarties įsigaliojimo dienos, pareiškėjo patirtos išlaidos galės būti kompensuojamos projekto finansavimo lėšomis, jeigu jos atitiks tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms nustatytus reikalavimus.</p> |
| 2.14.2 | Projektų veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai |

Indeksuojama Neindeksuojama

Indeksuojama

Neindeksuojama

| Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas | Papildoma informacija |
|--|--|--|---|---|
| Netiesioginės išlaidos | FN-01 | 01 | Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma | 7 proc. |
| Privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidos | FS-01-01 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM | Įgyvendinamų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FS-01-02 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM | |
| | FS-01-03 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM | |
| | FS-01-04 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM | |

| | | | | | |
|--|-------------------------------------|----------|----|--|--|
| | | FN-05-01 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | Kasmetinių atostogų išmokų fiksuotųjų normų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | | FN-05-02 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-03 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | Kasmetinių atostogų išmokų išlaidos | FN-05-04 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-05 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-06 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) | |

| | | | | | |
|--|--|----------|----|---|---|
| | | | | kasmetinės atostogos | |
| | | FN-05-07 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos | | FĮ-39-01 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | | FĮ-39-02 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-39-03 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| Projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriškos veiklos nepiniginio įnašo dydis | | FĮ-47-01 | 02 | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo valandos fiksuotasis vieneto įkainis | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo įnašo fiksuotojo vieneto įkainio nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| Privatinių juridinių asmenų ir viešojo valdymo | | FĮ-08-01 | 02 | Privatinių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto | Privatinių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas |

| | | | | | |
|--|---|----------|----|---|--|
| | institucijų projektų dalyvių darbo užmokestis | | | įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | | FĮ-08-02 | 02 | Privatiųjų juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-03 | 02 | Privatiųjų juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-04 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis R, L, N, G, P, S, E, A, C ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-05 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis H, Q, F, O, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | FĮ-08-06 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis J ir K ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | | | | | |

| 2.15 | | Siekiami stebėsenos rodikliai | | |
|---|---|--|--------------------------|--|
| Pažangos priemonės poveiklės numeris | Rodiklio pavadinimas | Rodiklio kodas | Matavimo vienetas | Minimali siektina reikšmė projektui |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu | <i>P-01-004-08-04-01-01 (P.S.2.1513)</i> | Skaičius | 1 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes) | P-01-004-08-04-01-12 (P.N.2.4723) | Skaičius | 50 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-03 | Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis** | R-01-004-08-04-01-02 (R.S.2.3517) | Proc. | 40 |
| 2.16 | | Bendrieji reikalavimai | | |
| 2.16.1 | | Reikalavimai projektams | | |

Finansuojamos projektų veiklos:

Aprašo 2.1.1. veikla - Bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti (numeracija pagal Aprašą):

2.1.1.1. bendrųjų socialinių paslaugų (pvz.: maitinimo, transporto, asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimo, sociokultūrinių, savipagalbos grupių), išskyrus Aprašo 2.1.1.2 papunktyje nurodytas veiklas, specialiųjų socialinės priežiūros paslaugų (t. y. pagalbos į namus, psichosocialinės ir intensyvios krizių įveikimo pagalbos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo) ir kitų reikalingų paslaugų ir pagalbos socialinę atskirtį patiriantiems gyventojams teikimas;

2.1.1.2. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų informavimas apie įvairiose organizacijose prieinamas socialines ir kitas reikalingas paslaugas, ir (arba) tarpininkavimas ir atstovavimas šias paslaugas gaunant, ir (arba) konsultavimas; šiame papunktyje vartojamos informavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo bei konsultavimo sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Socialinių paslaugų kataloge;

2.1.1.3. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialinių ryšių bendruomenėje stiprinimas (renginių, užsiėmimų organizavimas, vykdymas ir (ar) kita);

Aprašo 2.1.4. bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.1–2.1.3 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas; šiame papunktyje nurodytas bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklas suprantamas kaip bendradarbiavimo forma, kuri lanksčiais ryšiais jungia bendrus tikslus turinčias organizacijas, asmenis, jų grupes ir įgalina juos dalytis informacija, žiniomis, patirtimi ir (ar) kitais būdais telktis vardan bendro tikslo;

Aprašo 2.1.5. savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas, informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas, finansuojama tiek, kiek reikia Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti; šiame papunktyje nurodytos veiklos finansuojamos, jeigu jos projekte vykdomos kartu su bent viena iš Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytų veiklų.

Projektams taikomi bendrieji reikalavimai:

1. Projektų įgyvendinimą administruoja viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra.
2. Projektų atrankos būdas – konkursas.
3. Projektams teikiama finansavimo forma – dotacija.
4. Projektų tikslas – skatinti Pagėgių miesto gyventojų, ypač jaučiančių socialinę atskirtį, aktyvią įtrauktį į socialinę bei ekonominę gyvenimą.
5. Projektų įgyvendinimo regionas – Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas.
6. Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d.
7. Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai.
8. Projektas turi atitikti Aprašo 9 punkte nurodytus atrankos kriterijus.
9. PĮP teikiami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus antrajame skirsnyje nustatyta tvarka. PĮP pateikimo paskutinė diena nustatoma kvietime teikti PĮP, kuris skelbiamas Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt (toliau – interneto svetainė esinvesticijos.lt); kvietimus teikti PĮP taip pat skelbia miesto vietos veiklos grupė (toliau – miesto VVG) Strategijų įgyvendinimo taisyklių 93 punkte nustatyta tvarka.
10. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių II skyriuje ir Strategijų įgyvendinimo taisyklių 26 punkte nustatyta tvarka.
11. Projekto parengtumui taikomas reikalavimas nustatytas Aprašo 2.6 papunktyje (jeigu PĮP numatoma įgyvendinti projektą su partneriu).
12. Projektais nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė.
13. Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant de minimis pagalbą. 2021–2027 metų

Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos gražinti lėšos susigražinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus devintajame skirsnyje nustatyta tvarka.

14. Pareiškėjai ir projekto vykdytojai turi teisę apskusti administruojančiosios institucijos veiksmus arba neveikimą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus septintajame skirsnyje nustatyta tvarka.

15. Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitus komunikacijos išpareigojimus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių XIV skyriuje.

16. Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais. Visi su de minimis pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės de minimis pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos.

17. Projekto vykdytojas turi rinkti ir administruojančiajai institucijai teikti informaciją apie kiekvieną iš ESF+ lėšų bendrai finansuojamo projekto veiklų dalyvį (projekto tikslinių grupių, nurodytų Aprašo 4 punkte, atstovą) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus šeštajame skirsnyje, Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje ir projekto sutartyje nustatyta tvarka.

18. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad projekto lėšomis suremontuotas (-os) nekilnojamasis turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos;

19. Kai vykdomas projektas, apimantis Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas, projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija).

20. PIP pateikimo dieną pareiškėjas turi turėti juridinio asmens statusą ne trumpiau nei 2 metus (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms).

21. Tuo atveju, kai pareiškėjas projektą numato įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), pareiškėjas PIP turi pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki PIP pateikimo administruojančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.

22. Esant daugiau teigiamai įvertintų vietos plėtros projektų, kuriems finansuoti neužtenka šiam kvietimui suplanuotų lėšų, gali būti sudaromas rezervinių vietos plėtros projektų sąrašas, o kvietimui skirta lėšų suma gali būti padidinta, skiriant visą atitinkamam vietos plėtros strategijos veiksmui suplanuotą sumą (atsisakant suplanuotų papildomų kvietimų). Tokiu atveju, būtų finansuojami vietos plėtros projektai, įtraukti į rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą. Sprendimo dėl rezervinio sąrašo sudarymo priėmimas dar nereiškia, kad rezerviniame sąrašė esantys projektai bus finansuojami.

Reikalavimai projekto įgyvendinimui:

1. Projektu turi būti siekiama šių Kvietimo 2.15 punkte nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu“;

- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)“.

2. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklis „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ projektiniu lygiu nesiekiamas ir neturi būti nurodomas PIP.

Administruojančiosios institucijos prašymu, vadovaudamasis Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ aprašymo kortelėje nustatytais reikalavimais, projekto vykdytojas privalo teikti administruojančiajai institucijai informaciją, reikalingą šio stebėsenos rezultato rodiklio pasiekimui nustatyti.

3. Projekto vykdytojas taip pat turi siekti vietos plėtros strategijoje, kuriai įgyvendinti skirtas projektas, nurodytų stebėsenos rodiklių. Projekto vykdytojas miesto VVG prašymu turi teikti jai

| | |
|---------------|--|
| | <p>informaciją, susijusią su šių stebėsenos rodiklių reikšmių siekimu įgyvendinant ir (ar) baigus įgyvendinti projektą.</p> <p>4. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų stebėsenos rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas ir (arba) ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.</p> <p>5. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos.</p> |
| 2.16.2 | Horizontaliųjų principų ir atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų laikymosi reikalavimai |

1. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai:

1.1. projektuose negali būti numatyta:

1.1.1. apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principams įgyvendinti;

1.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui.

1.2. Įgyvendinant projektą turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalus dizaino principus:

1.2.1. informacija apie projekto veiklas (renginius, mokymus) turi būti platinama prieinamais bendravimo būdais įvairioms tikslinėms grupėms (pvz., asmenims su regos, klausos, intelekto sutrikimais, asmenims su disleksijos sutrikimais, žemesnio išsilavinimo ar ilgą laiką socialinėje atskirtyje buvusiems asmenims, senyvo amžiaus bei mažiau lietuvių kalbą suprantantiems asmenims), kviečiant ir registruojant į renginius turi būti identifikuojami dalyvių poreikiai dėl informacijos prieinamumo renginio metu (pvz., užtikrinti vertimą į lietuvių gestų kalbą, užsienio kalbą);

1.2.2. projektų veiklos (renginiai, mokymai) turi būti organizuojamos patalpose, pritaikytose judėjimo, regos ar kitą negalią turintiems asmenims (netoli nuo įėjimo į objektą įrengtos asmenims, turintiems negalią, skirtos automobilių stovėjimo vietos, užtikrintos galimybės asmenims, judantiems vežimėliu, be kliūčių savarankiškai patekti į objektą, nevaržomai judėti objekto patalpų viduje, naudotis liftu ar keltuvu (jei renginys vyksta ne pirmame pastato aukšte), naudotis pritaikyta konferencijų sale ir joje esančia įranga (pvz., nefiksuotos kėdės, mobilieji mikrofonai, prieinama pakyla kalboms sakyti), maitinimo vieta (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė tarp stalų, stalo aukštis) bei sanitarinėmis patalpomis (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė, prieinamame aukštyje įrengta kriauklė, veidrodis, higienos priemonės), tinkamai pažymėti pastate esantys permatomi objektai (pvz., durys), laiptai ir kitos kliūtys aklųjų ir silpnaregių asmenų judėjimui).

1.3. Įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) principo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan.

1.4. Projektams neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje. Konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas), kuris pateikiamas Aprašo 4 priede.

2. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai:

Įgyvendinant pagal Aprašą numatytas veiklas negali būti pažeidžiamos Chartijos pagrindinės teisės: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsiuntimo ar išdavimo atvejais; teisės į nuosavybę ir teisės užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir asmenų su negalia teisės; vaiko teisės; gero administravimo, veiksmingo teisinės gynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisės; aplinkos apsauga.

2.16.3

Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas

1. Privaloma užtikrinti finansinį projekto (veiklų) rezultatų tęstinumą, t. y. PIP turi būti numatyti veiksmai, kurie rodytų, kad projekto vykdytojas ir (ar) partneris užtikrins Aprašo 2.25.1 papunktyje nurodytus įsipareigojimus.

2. Įgyvendinus projektų veiklas kiti papildomi reikalavimai, nei numatyta Apraše, Administravimo taisyklėse ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, netaikomi.

| | |
|---------------|--|
| 2.16.4 | Projektų įgyvendinimo trukmė |
| | Iki 2028 m. gruodžio 31 d. |
| 2.16.5 | Reikalavimai valstybės pagalbai |

1. Pagal Aprašą valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.
2. Pagal Aprašą gali būti teikiama nereikšminga (*de minimis*) pagalba, kuri atitinka *de minimis* reglamento nuostatas. Nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjas yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp Europos Sąjungos šalių. Nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėju gali būti:
 - 2.1. projekto vykdytojas ir (ar) partneris (projekto vykdytojas ar partneris nėra laikomas nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėju, jei jis visą projekto lėšomis gautą naudą perduoda tikslinėms grupėms, pats negaudamas jokios ekonominės naudos);
 - 2.2. ir (ar) juridinis asmuo ar fizinis asmuo, kuris nėra projekto vykdytojas ar partneris, ir kuris:
 - 2.2.1. vykdant Aprašo 2.1.2.1.3–2.1.2.1.5 papunkčiuose nurodytas veiklas dalyvauja kaip projekto veiklų dalyvius priimanči organizacija;
 - 2.2.2. ar vykdant Aprašo 2.1.3.2 papunktyje nurodytas veiklas yra pagalbą verslo pradžiai gaunantis jauno verslo subjektas;
 - 2.2.3. ar ūkio subjektas, kuris vykdant Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas dalyvauja kuriant ir (ar) palaikant bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklą ir dėl to gauna ar gali gauti ekonominę naudą (išskyrus *de minimis* reglamento 1 straipsnyje nustatytas išimtis).
3. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 1 straipsnio 1 dalimi, nereikšminga (*de minimis*) pagalba neteikiama, jei:
 - 3.1. ūkio subjektas vykdo pirminės žvejybos ir akvakultūros produktų gamybos veiklą;
 - 3.2. ūkio subjektas vykdo žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimo ir prekybos veiklą, kai nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydis būtų nustatomas pagal įsigytų arba rinkai pateiktų produktų kainą arba kiekį;
 - 3.3. ūkio subjektas vykdo pirminės žemės ūkio produktų gamybos veiklą;
 - 3.4. ūkio subjektas vykdo žemės ūkio produktų perdirbimo ir prekybos jais veiklą, vienu iš šių atvejų:
 - 3.4.1. kai nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos suma būtų nustatoma pagal iš pirminės produkcijos gamintojų įsigytų arba atitinkamų įmonių rinkai pateiktų tokių produktų kainą arba kiekį;
 - 3.4.2. kai nereikšminga (*de minimis*) pagalba priklausytų nuo to, ar ji bus iš dalies arba visa perduota pirminės produkcijos gamintojams;
 - 3.5. ūkio subjektas vykdo su eksportu susijusią veiklą trečiojoje valstybėje arba valstybėje narėse, t. y. kai nereikšminga (*de minimis*) pagalba būtų tiesiogiai susijusi su eksportuojamais kiekiais, platinimo tinklo kūrimu bei veikla, arba kitomis einamosiomis išlaidomis, susijusiomis su eksporto veikla;
 - 3.6. nereikšminga (*de minimis*) pagalba priklauso nuo to, ar naudojama daugiau vidaus nei importuotų prekių arba paslaugų.
4. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 1 straipsnio 2 dalimi, jeigu ūkio subjektas vykdo veiklą viename iš Aprašo 8.3.1–8.3.4 papunkčių nurodytų sektorių ir taip pat vykdo veiklą viename ar keliuose kituose sektoriuose, kuriems taikomas *de minimis* reglamentas, arba kitą veiklą, kuriai taikomas *de minimis* reglamentas, *de minimis* reglamentas taikomas pagalbai, kuri suteikta pastaruosiuose sektoriuose ar pastarajai veiklai, su sąlyga, kad yra užtikrinta, jog veiklai tuose sektoriuose, kuriems *de minimis* reglamentas netaikomas, nebūtų naudojama *de minimis* pagalba, suteikta pagal *de minimis* reglamentą.
5. Vadovaujantis *de minimis* reglamento 3 straipsnio nuostatomis, bendra nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos, suteiktos vienai įmonei, kaip ji apibrėžta *de minimis* reglamento 2 straipsnio 2 dalyje, suma negali viršyti 300 000 (trijų šimtų tūkstančių) eurų per bet kurį trejų metų laikotarpį. Susijungimo ar įsigijimo atveju apskaičiuojant, ar nauja *de minimis* pagalba naujai arba įsigyjančiai įmonei viršija šiame papunktyje nustatytą viršutinę bendrą nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos sumos ribą, atsižvelgiama į visą ankstesnę susijungiančioms įmonėms suteiktą *de minimis* pagalbą. *De minimis* pagalba, teisėtai suteikta prieš susijungimą arba įsigijimą, išlieka teisėta. Jei viena įmonė suskaidoma į dvi ar daugiau atskirų įmonių, iki suskaidymo suteikta *de minimis* pagalba priskiriama įmonei, kuri ja pasinaudojo, t. y. įmonei, perimančiai veiklą, kuriai vykdyti *de minimis* pagalba panaudota. Jei toks priskyrimas neįmanomas, *de minimis* pagalba proporcingai paskirstoma remiantis naujųjų įmonių nuosavo kapitalo balansine verte suskaidymo įsigaliojimo dieną.
6. Pagal *de minimis* reglamentą suteikta *de minimis* pagalba gali būti sumuojama:

6.1. su *de minimis* pagalba, suteikta pagal 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentą (ES) 2023/2832 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai, skiriamai visuotinės ekonominės svarbos paslaugas teikiančioms įmonėms;

6.2. su *de minimis* pagalba, suteikta pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1408/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai ir 2014 m. birželio 27 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 717/2014 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuje, neviršijant 8.4 papunktyje nustatytos atitinkamos viršutinės ribos.

7. Pagal *de minimis* reglamentą skiriama *de minimis* pagalba nesumuojama su valstybės pagalba, skiriama toms pačioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, arba su valstybės pagalba, susijusia su ta pačia rizikos finansų priemone, jeigu dėl tokio pagalbos sumavimo būtų viršytas bendrosios išimties reglamente arba Europos Komisijos priimtame sprendime nustatytas didžiausias atitinkamas pagalbos intensyvumas arba kiekvienu atveju atskirai nustatyta pagalbos suma. *De minimis* pagalba, kuri nėra teikiama arba priskiriama konkrečioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, gali būti sumuojama su kita valstybės pagalba, suteikta pagal bendrosios išimties reglamentą arba Europos Komisijos priimtą sprendimą.

8. Administruojančioji institucija, pildydama projekto lygmens Patikros lapą dėl valstybės pagalbos ir *de minimis* pagalbos buvimo ar nebuvimo (toliau – Patikros lapas), kurio pavyzdinė forma patvirtinta Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“ (toliau – Darbo grupė), 2023 m. gruodžio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 18 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 1 priedas), ir skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt, nustato, ar *de minimis* pagalba šiame projekte bus teikiama. Jeigu administruojančioji institucija Patikros lape nustato, kad *de minimis* pagalba šiame projekte **nebus teikiama**, tolimesni veiksmai, nustatyti Aprašo 8.9–8.15 papunkčiuose, neatliekami.

9. Jeigu administruojančioji institucija Patikros lape nustato, kad *de minimis* pagalba šiame projekte bus teikiama, administruojančioji institucija pildo Atitikties *de minimis* pagalbos taisyklėms patikros lapo (projekto lygmuo) formą, patvirtintą Darbo grupės 2024 m. sausio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 19 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 5 priedas) ir skelbiamą interneto svetainėje esinvesticijos.lt, ir nustato:

9.1. ar kiekviena projekto veiklų dalyvius priimanti organizacija, kuri nėra projekto vykdytojas ar partneris, kiekvienas jauno verslo subjektas, kuriam bus teikiama pagalba verslo pradžiai, ir kiekvienas ūkio subjektas, gausiantis ekonominę naudą, vykdydamas Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytą veiklą bus nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjas (remdamasi PĮP vertinimo ir (ar) projekto sutarties įgyvendinimo metu iš projekto vykdytojo gauta Aprašo 2.25.4.1.1, 2.25.5.1.1 ir (ar) 2.25.6.1.1, ir (ar) 2.25.7.1.1, ir (ar) 2.25.8 papunkčiuose nurodyta informacija);

9.2. kiekvieno nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjo teisę gauti bendrą vienai įmonei suteikiamą nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą, taip pat Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registre patikrina, ar teikiama pagalba (t. y. pagal Aprašą skiriamas finansavimas iš ESF+ ir BF lėšų, taip pat savivaldybių biudžeto lėšų, kuriomis kaip pareiškėjo (partnerio) nuosavu įnašu prisidedama prie projekto finansavimo) neviršys leidžiamo nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydžio, nurodyto Aprašo 8.4 papunktyje.

10. Pareiškėjas (projekto vykdytojas) administruojančiosios institucijos prašymu per administruojančiosios institucijos nurodytą terminą turi pateikti kiekvieno nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjo užpildytą Vienos įmonės deklaraciją, kurios pavyzdinė forma patvirtinta Darbo grupės 2024 m. sausio 19 d. posėdžio protokolu Nr. 19 (Valstybės pagalbos kontrolės proceso 4 priedas) ir skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt, taip pat kitą informaciją ir (ar) dokumentus, reikalingus nereikšmingos pagalbos teikimui vertinti.

11. Administruojančioji institucija, atlikusi Aprašo 8.8 ir 8.9 papunkčiuose nurodytus veiksmus, priima sprendimą dėl nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos priskyrimo konkrečioms nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos gavėjams ir raštu arba elektroniniu paštu informuoja pareiškėją ir Ministeriją apie priimtą sprendimą dėl nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos priskyrimo konkrečioms *de minimis* pagalbos gavėjams, nurodydama nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos dydį bei pobūdį konkrečioms *de minimis* pagalbos gavėjams, pateikdama aiškią nuorodą į *de minimis* reglamentą.

12. Priėmusi sprendimą finansuoti projektą, Ministerija, vadovaudamasi Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų reikalavimais, per 5 darbo

| | |
|---------------|---|
| | <p>dienas registruoja suteiktos <i>de minimis</i> pagalbos sumą Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos registre.</p> <p>13. Pagal Aprašą finansavimas neteikiamas, jeigu pareiškėjas nėra sugrąžinęs anksčiau gautos valstybės pagalbos, kuri Europos Komisijos buvo pripažinta neteisėta ir nesuderinama su vidaus rinka.</p> <p>14. Pareiškėjas (projekto vykdytojas), gavęs informaciją iš administruojančiosios institucijos, raštu arba elektroniniu paštu informuoja kiekvieną <i>de minimis</i> pagalbos gavėją apie administruojančiosios institucijos priimtą sprendimą dėl nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos priskyrimo konkrečiam nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos gavėjui, nuroydamas nereikšmingos (<i>de minimis</i>) pagalbos dydį bei pobūdį, pateikdamas aiškią nuorodą į <i>de minimis</i> reglamentą.</p> <p>15. Vadovaujantis <i>de minimis</i> reglamento 3 straipsnio 6 dalies nuostatomis, tuo atveju, jeigu <i>de minimis</i> pagalba išmokama dalimis, jos vertė turi būti diskontuojama <i>de minimis</i> pagalbos suteikimo metu.</p> |
| 2.16.6 | Projektų bendrieji atrankos kriterijai |
| | <p><i>Projektų bendrieji atrankos kriterijai nurodyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2 priede. https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projektu-bendruju-atrankos-kriteriju-sarasas-ir-ju-vertinimo-metodika-3</i></p> |
| 2.16.7 | Projektų specialieji atrankos kriterijai |

Specialiajam projektų atrankos kriterijui pritarta 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos stebėsenos komiteto 2024 m. vasario 5 d. posėdyje, protokolo Nr. 46P-2 (18).

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus vertinimo metodas | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Kriterijaus svorio koeficientas <i>(jei taikoma)</i> | Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas <i>(jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento)</i> |
|----------|-------------------|---|---|---------------------------------------|---|---|
| 1. | Specialusis | Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti. | Projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas (PIP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos) atitinka bent vieną iš veiksmų, nurodytų vietos plėtros strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas projektas ir kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, dalyje „Vietos plėtros strategijos finansinis | – | – | |

| | | | | | | | |
|---------------|---|--|--|---------------------------|--|--|--|
| | | | | veiksmų planas“, veiksmų. | | | |
| 2.16.8 | <p>Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai</p> <p>Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų. Minimali balų suma – 60 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.</p> <p>Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Aprašo nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.</p> | | | | | | |

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiriamų balų skaičius | Pagrindimas |
|----------|-------------------|---|---|------------------------|--|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifiukuota problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu, aiškiai aprašytos ir nurodytos prielastys, lėmusios projekto įgyvendinimą. | 30 | Pareikšėjas projekto įgyvendinimo plane (toliau – PĮP) turi aiškiai nurodyti ir aprašyti prielastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kokią ir kaip VPS iškeltą problemą/as projektas spres. Pateikiamos programos ir (ar) kiti dokumentai, kuruose aiškiai nurodoma kokios veiklos bus vykdomos susijusios su kokybiško švietimo skatinimu. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| 2. | Prioritetinis | 2.1 Paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) reguliarumas / intensyvumas | 2.1.1 reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 2 kartus per mėnesį. | 10 | Pareikšėjas PĮP turi aprašyti planuojamas veiklas, kokios bus vykdomos veiklos ir koku reguliarumu, bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.) |
| | | | 2.1.2. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 4 kartus per mėnesį. | 15 | |
| | | | 2.1.3. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 6 kartus per mėnesį. | 20 | |
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Numatytų renginių/užsiėmimų/mokymų skaičius skirtingomis | 3.1.1. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti viena tema. | 0 | Pareikšėjas PĮP nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta Kriterijus vertinamas PĮP |

| | | | | | | |
|----|---------------|---|---|--|--|------------------|
| | | | temomis | 3.1.2. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyta ne mažiau kaip 2 skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mok ymų. | 5 | pateikimo dienai |
| | | | | 3.1.3. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti 3 ir daugiau skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/ mokymų. | 10 | |
| 4. | Prioritetinis | 4.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius (50 yra privalomas minimalus balų skaičius) | 4.1.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 60 dalyvių. | 10 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją. | |
| | | | 4.1.2. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 70 dalyvių. | 15 | | |
| | | | 4.1.3. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 80 dalyvių. | 20 | | |
| 5. | Prioritetinis | 5.1. Projektas įgyvendina mas su partneriu. | 5.1.1. Projektas įgyvendinamas be partnerio. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo partnerius ir aiškiai aprašo, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė. | |
| | | | 5.1.2. Projektas įgyvendinamas su vienu partneriu. | 10 | | |
| | | | 5.1.3. Projektas įgyvendinamas | 20 | | |

| | | | | | | |
|----------------|--|--|--|---------------------------------|--|--|
| | | | | su daugiau nei vienu partneriu. | | |
| 2.17 | Projektų įgyvendinimo planų rengimo ir teikimo tvarka | | | | | |
| 2.17.1. | Teikimo tvarka: | <p>Parengtas PĮP (su visais privalomais priedais) teikiamas per 2021-2027 m. Duomenų mainų svetainę (DMS) adresu https://dms.investis.lt</p> <p>PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.</p> <p>Kilus klausimams kreiptis į nurodytą kvietime atsakingą už kvietimą asmenį.</p> | | | | |

| | | |
|---------|--|---|
| 2.17.2. | Kartu su PĮP turi būti pateikta: | <p>Teikiant PĮP kartu turi būti pateikta:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Partnerio deklaracija (jei projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais)) https://esinvesticijos.lt/dokumentai/partnerio-deklaracija</p> <p><input type="checkbox"/> Informacija apie projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėjus ir partnerius (jei projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais)) https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-biudzeto-pasiskirstyma-forma</p> <p><input type="checkbox"/> Informacijos apie pareiškėjui (partneriui) suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus de minimis) forma https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-pareiskejui-partneriui-suteikta-valstybes-pagalba-isskyrus-de-minimis-forma-1</p> <p><input type="checkbox"/> Informacija apie projektui taikomus aplinkosaugos reikalavimus https://esinvesticijos.lt/dokumentai/informacijos-apie-projektui-taikomus-aplinkosaugos-reikalavimus-forma-1</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Kiti priedai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Užpildytą nevyriausybinės organizacijos deklaracija, kurios forma pateikiama Aprašo 2 priede (jei projektu siekiama Aprašo 2–4 lentelėse nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių ir projekto vykdytojas ar partneris yra NVO); 2. Jei PĮP numatyta projektą įgyvendinti su partneriu (-iais) projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėją ir partnerį (-ius) (Projekto biudžeto paskirstymo pagal pareiškėjus ir partnerius forma nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 2 priede); 3. Pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudaryta jungtinės veiklos sutartis; 4. Dokumentai, pagrindžiantys suplanuotas išlaidas (pvz., sudarytos sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, išlaidų skaičiavimai; jei numatomos remonto išlaidos – pagrindžiantys dokumentai: patalpų brėžiniai, nuomos sutartys, dėl nusidėvėjimo taikomi dokumentai ir kt.); 5. Darbo užmokesčių pagrindžiantys dokumentai: veiklų sąrašas su darbo valandomis, įkainis ir jo pagrindimas. Biudžetą sudarant, remiamasi analogiškų pareigų darbuotojų atlygiu. Įkainį pagrindžiantys dokumentai, pvz., nuasmenintos sutartys ar žiniaraščiai. Valandinis įkainis apskaičiuojamas pagal teisės aktus; 6. Užpildyta Pažyma darbo užmokesčio vertinimui, kurios forma patvirtinta 2024 m. sausio 3 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2024/8-2; 7. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo įnašo tinkamumą; 8. Pasirašyta Pareiškėjo (partnerio) išipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaracija (Aprašo 3 priedas). |
| 2.17.3 | Projektų įgyvendinimo planų suderinimas su atsakinga institucija | <p><i>Nurodoma, jeigu pareiškėjai projektų įgyvendinimo planų projektus turi suderinti su ministerija (-omis), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – su RPT.</i></p> <p><input type="checkbox"/> Taip</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ne</p> |
| 2.17.4. | Kontaktiniai duomenys konsultacijoms | <p>Projekto veiklų vadovė-konsultantė <u>Toma Gričienė</u> El. p.: vygpagegiai@gmail.com Tel. Nr. +37064315805</p> |

| | | |
|-------|----------------------|---|
| 2.18. | Taikomi teisės aktai | <p>Bendrieji teisės aktai</p> <p>1. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienų valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=celex%3A32021R1060);</p> <p>2. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas (ES) Nr. 1296/2013 (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX:32021R1057);</p> <p>3. Lietuvos Respublikos partnerystės sutartis, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuva (apie nurodytą sprendimą EK pranešė dokumentu Nr. C(2022)2427) su visais pakeitimais (https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/2021-2027-m-partnerystes-sutartis);</p> <p>4. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. rugpjūčio 3 d. sprendimu Nr. C(2022) 5742 (https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/2021-2027-metu-europos-sajungos-fondu-investiciju-programa);</p> <p>5. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendrieji nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/bbcfaf40ddc811eb866fe2e083228059/asr);</p> <p>6. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ su visais pakeitimais (https://www.e-</p> |
|-------|----------------------|---|

[tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr));

7. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ su visais pakeitimais (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr>);

8. 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 2023/2831 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai su visais pakeitimais (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32023R2831>);

9. Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.249046/asr>);

10. 2016 m. liepos 23 d. Europos Komisijos pranešimas (2016/C 269/01) (III priedas) – Rekomendacijos, kaip užtikrinti, kad būtų laikomasi Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų skirstant Europos struktūrinių ir investicinių fondų (ESI fondų) paramą (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/HTML/?uri=OJ%3AC%3A2016%3A269%3AFULL>);

Specialieji teisės aktai

1. Pažangos priemonės „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ Aprašą rasite atsidarę žemiau esančią nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Suvestinės redakcijos priedai“, 5 priedas: <https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr>

2. Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ su visais pakeitimais (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/5e3aa191a8e511eb98c cba226c8a14d7/asr>);

3. 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 206 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/9ba13c90a4f911ec8d9390588bf2de65>);

4. Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 1V-672 „Dėl Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklių patvirtinimo“ su visais pakeitimais (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/324d68a056fa11edba0ded10be2fa21c/asr>);

5. Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ su visais pakeitimais (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/b5177ed7b96711ee9269b566387cfecb/asr>);

6. Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 „Dėl socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių patvirtinimo“ (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/ed4680fe8e2c11eea791d94269904d9b?positionInSearchResults=1&searchModeIUUID=ed697fc0-f055-46f2-bea1-dabdae3c2e9>);

7. 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088 (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32020R0852>);

8. Pagėgių miesto vietos veiklos grupės 2024 – 2027 metų vietos plėtros strategija (toliau - VPS), VPS rasite atidarę nuorodą: <https://miestobendruomene.lt/wp-content/uploads/2024/08/Pagegiai-VPS.pdf>

9. Pagėgių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos „Pagėgių miesto 2024-2028 m. Vietos plėtros strategija“ vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo

| | | |
|-------------|-------------------------|---|
| | | <p>sąlygų gairės pareiškėjams (ESF+), patvirtintos Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505.</p> <p>10. „Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“ Nr. 11- 674-K Prioritetinių projektų atrankos kriterijų sąrašas.</p> |
| 2.19 | Kita informacija | <p>Informacija apie kvietimus ir “Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategija”</p> <p>https://www.pagegiai.lt/nevyriausybinės-organizacijos/pagegiu-miesto-vietos-veiklos-grupe/</p> |
| 2.20 | Priedai | <p>Projekto įgyvendinimo plano forma: https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-igyvendinimo-plano-forma</p> <p>Projekto sutarties forma: https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projekto-sutarties-forma-1</p> |

Patvirtinta Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505

PAGĖGIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS ĮGYVENDINAMOS STRATEGIJOS „PAGĖGIŲ MIESTO 2024-2028 M. VIETOS PLĖTROS STRATEGIJA“ VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO SĄLYGŲ GAIRĖS PAREIŠKĖJAMS (ESF+)

Taikomos KVIETIMUI TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS

„Taikyti ir įgyvendinti socialinių įtraukties priemonių, apjungiančių socialinius ir (arba) kultūrinius ir (arba) neformalaus švietimo ir (arba) fizinės ir (arba) emocinės sveikatos elementus atliepiant įvairių socialinių grupių poreikius“

Nr. 11- 674-K

Vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairės (toliau – Gairės) skirtos pareiškėjams, planuojantiems įgyvendinti projektą, finansuojamą pagal 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašą¹ (toliau – Aprašas).

Šiose Gairėse nurodyti pagrindiniai reikalavimai pareiškėjams ir partneriams, projektams, tinkamoms finansuoti išlaidoms, kita esminė informacija, reikalinga teikiant projekto įgyvendinimo planą (toliau – PĮP), taip pat prioritetiniai vertinimo kriterijai, pagal kuriuos bus vertinami ir atrenkami projektai.

Remiamos veiklos:

1. bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti (Aprašo 2.1.1 p.).
2. bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytai veiklai vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas (Aprašo 2.1.4 p.);
3. savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas,

¹ Patvirtinta 2022 m. rugpjūčio 17 d. Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministro įsakymu Nr. 1V-536 „Dėl 2022–2030 metų viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo patvirtinimo

informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas (Aprašo 2.1.5 p.).

Teisės aktai ir sąvokos, kuriais vadovaujama rengiant, teikiant ir vertinant PĖP, priimant sprendimą dėl projekto finansavimo, sudarant projekto sutartį ir įgyvendinant projektą, nurodyti Aprašo dalyje „1.Taikomi teisės aktai ir sąvokos“.

FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

Reikalavimai projektams

Finansuojamos projektų veiklos:

Aprašo 2.1.1. p. - bendruomenės inicijuojamos veiklos, skirtos gyventojų esamai socialinei atskirčiai mažinti (numeracija pagal Aprašą):

2.1.1.1. bendrųjų socialinių paslaugų (pvz.: maitinimo, transporto, asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimo, sociokultūrinių, savipagalbos grupių), išskyrus Aprašo 2.1.1.2 papunktyje nurodytas veiklas, specialiųjų socialinės priežiūros paslaugų (t. y. pagalbos į namus, psichosocialinės ir intensyvios krizių įveikimo pagalbos, socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo) ir kitų reikalingų paslaugų ir pagalbos socialinę atskirtį patiriantiems gyventojams teikimas;

2.1.1.2. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų informavimas apie įvairiose organizacijose prieinamas socialines ir kitas reikalingas paslaugas, ir (arba) tarpininkavimas ir atstovavimas šias paslaugas gaunant, ir (arba) konsultavimas; šiame papunktyje vartojamos informavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo bei konsultavimo sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Socialinių paslaugų kataloge;

2.1.1.3. socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialinių ryšių bendruomenėje stiprinimas (renginių, užsiėmimų organizavimas, vykdymas ir (ar) kita);

Aprašo 2.1.4. p. - bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklų, reikalingų Aprašo 2.1.1–2.1.3 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti, vietos plėtros strategijos ir (ar) jai įgyvendinti skirtų projektų tikslų pasiekimui užtikrinti, kūrimas ir palaikymas; šiame papunktyje nurodytas bendradarbiavimo ir informacijos sklaidos tinklas suprantamas kaip bendradarbiavimo forma, kuri lanksčiais ryšiais jungia bendrus tikslus turinčias organizacijas, asmenis, jų grupes ir įgalina juos dalytis informacija, žiniomis, patirtimi ir (ar) kitais būdais telktis vardan bendro tikslo;

Aprašo 2.1.5. p. - savanoriškos veiklos skatinimas (taip pat savanoriškoje veikloje ketinančių dalyvauti asmenų ir savanorius priimančių organizacijų konsultavimas, informavimas), atlikimo organizavimas ir savanorių mokymas, finansuojama tiek, kiek reikia Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti; šiame papunktyje nurodytos veiklos finansuojamos, jeigu jos projekte vykdomos kartu su bent viena iš Aprašo 2.1.1–2.1.4 papunkčiuose nurodytų veiklų.

2. Projektams taikomi bendrieji reikalavimai:

2.1. Projektų įgyvendinimą administruoja viešoji įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra.

2.2. Projektų atrankos būdas – konkursas.

- 2.3. Projektams teikiama finansavimo forma – dotacija.
- 2.4. Projektų tikslas – skatinti Pagėgių miesto gyventojų, ypač jaučiančių socialinę atskirtį, aktyvią įtrauktį į socialinį bei ekonominį gyvenimą.
- 2.5. Projektų įgyvendinimo regionas – Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas.
- 2.6. Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d. Pagal kvietimą Nr. 11- 674-K finansavimo sutartys turi būti sudarytos iki 2026 m. balandžio 31 d.
- 2.7. Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai.
- 2.8. Projektas turi atitikti Aprašo 9 punkte nurodytus atrankos kriterijus.
- 2.9. PĮP teikiami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus antrajame skirsnyje nustatyta tvarka. PĮP pateikimo paskutinė diena nustatoma kvietime teikti PĮP, kuris skelbiamas Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt (toliau – interneto svetainė esinvesticijos.lt); kvietimus teikti PĮP taip pat skelbia miesto vietos veiklos grupė (toliau – miesto VVG) Strategijų įgyvendinimo taisyklių 93 punkte nustatyta tvarka.
- 2.10. Pareiškėjai informuojami ir konsultuojami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių II skyriuje ir Strategijų įgyvendinimo taisyklių 26 punkte nustatyta tvarka.
- 2.11. Projekto parengtumui taikomas reikalavimas nustatytas Aprašo 2.6 papunktyje (jeigu PĮP numatoma įgyvendinti projektą su partneriu).
- 2.12. Projektams nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė.
- 2.13. Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant de minimis pagalbą. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos susigražinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus devintajame skirsnyje nustatyta tvarka.
- 2.14. Pareiškėjai ir projekto vykdytojai turi teisę apskusti administruojančiosios institucijos veiksmus arba neveikimą Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus septintajame skirsnyje nustatyta tvarka.
- 2.15. Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitus komunikacijos įsipareigojimus, nurodytus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių XIV skyriuje.
- 2.16. Visi su projekto įgyvendinimu susiję dokumentai turi būti saugomi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais. Visi su de minimis pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės de minimis pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos.

- 2.17. Projekto vykdytojas turi rinkti ir administruojančiajai institucijai teikti informaciją apie kiekvieną iš ESF+ lėšų bendrai finansuojamo projekto veiklų dalyvį (projekto tikslinių grupių, nurodytų Aprašo 4 punkte, atstovą) Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus šeštajame skirsnyje, Projekto dalyvių informacijos administravimo instrukcijoje ir projekto sutartyje nustatyta tvarka.
- 2.18. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad projekto lėšomis suremontuotas (-os) nekilnojamas turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos;
- 2.19. Kai vykdomas projektas, apimantis Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas, projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija).
- 2.20. **PĮP pateikimo dieną pareiškėjas turi turėti juridinio asmens statusą ne trumpiau nei 2 metus** (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms).
- 2.21. Tuo atveju, kai pareiškėjas projektą numato įgyvendinti kartu su partneriu (-iais), pareiškėjas PĮP turi pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki PĮP pateikimo administruojančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.
- 2.22. Esant daugiau teigiamai įvertintų vietos plėtros projektų, kuriems finansuoti neužtenka šiam kvietimui suplanuotų lėšų, gali būti sudaromas rezervinių vietos plėtros projektų sąrašas, o kvietimui skirta lėšų suma gali būti padidinta, skiriant visą atitinkamam vietos plėtros strategijos veiksmui suplanuotą sumą (atsisakant suplanuotų papildomų kvietimų). Tokiu atveju, būtų finansuojami vietos plėtros projektai, įtraukti į rezervinį vietos plėtros projektų sąrašą. Sprendimo dėl rezervinio sąrašo sudarymo priėmimas dar nereiškia, kad rezerviniame sąrašė esantys projektai bus finansuojami.

3. Projekto įgyvendinimo plano teikimas

- 3.1. Siekiant gauti finansavimą, pildomas PĮP ir kartu su visais priedais teikiamas per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (INVESTIS) duomenų mainų svetainę, skirtą INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (DMS).
- 3.2. PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje www.esinvesticijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.
- 3.3. Vienas pareiškėjas gali pateikti tik vieną PĮP.
- 3.4. Kartu su PĮP pareiškėjas administruojančiajai institucijai turi pateikti šiuos priedus ir/ar dokumentus:**
- 3.4.1. įgaliojimą pasirašyti projekto įgyvendinimo planą, jei jį pasirašo ne pareiškėjo įstaigos vadovas;
- 3.4.2. užpildytą nevyriausybines organizacijos deklaraciją, kurios forma pateikiama Aprašo 2 priede (jei projekto vykdytojas ar partneris yra NVO);
- 3.4.3. pasirašytą (-as) partnerio (-ių) deklaraciją (-as) (PAFT 1 priedo 1 priedas) (taikoma, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais));
- 3.4.4. projekto biudžeto paskirstymą pagal pareiškėją ir partnerį (-ius) (PAFT 1 priedo 2 priedas) (taikoma, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais));
- 3.4.5. pareiškėjo ir partnerio (-ių) sudarytą jungtinės veiklos sutartį (taikoma, kai projektas įgyvendinamas su partneriu (-iais));
- 3.4.6. dokumentą (-us), patvirtinančius / įrodančius pareiškėjo ir (ar) partnerio galimybes prisidėti prie projekto finansavimo nuosavomis lėšomis;
- 3.4.7. jei numatomos remonto darbų išlaidos, dokumentus, patvirtinančius disponavimą turimomis patalpomis (nuosavybės ar kiti disponavimą patalpomis įrodantys dokumentai (patikėjimo, panaudos, nuomos sutartys), patalpų savininko sutikimai dėl patalpų remonto (jei kitaip nenustatyta patikėjimo/panaudos/nuomos sutartyje, patalpų brėžiniai ir kt.);

3.4.8. pasirašytą Pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaraciją, kurios forma pateikiama Aprašo 3 priede.

3.4.9. PĮP suplanuotas išlaidas pagrindžiančius dokumentus:

3.4.9.1. PĮP suplanuotų darbų, prekių, paslaugų išlaidų pagrįstumą patvirtinančius dokumentus (pvz., sudarytos sutartys, komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje esančias kainas, išlaidų skaičiavimai;

3.4.9.2. PĮP suplanuoto darbo užmokesčio išlaidų pagrįstumą patvirtinančius dokumentus (veiklų sąrašą su projektą vykdančių asmenų darbo valandomis, įkainiu (valandiniu arba mėnesiniu), jo pagrindimą). Nustatant išlaidas projektą vykdančioms asmenims, kurie yra projekto vykdytojo darbuotojai ar planuojami įdarbinti nauji darbuotojai, būtina remtis dabartiniu tos institucijos esamų, ar analogiškas pareigas einančių darbuotojų darbo užmokesčiu. Turi būti pateikti įkainį pagrindžiantys dokumentai (pareigybės nuasmenintos darbo sutartys, 3–12 mėnesių nuasmenintas priskaitymo–apmokėjimo žiniaraštis, įrodantis darbo užmokesčio paskyrimą ir išmokėjimą ar pan.). Valstybės tarnautojų, biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo užmokesčio valandinis įkainis turi būti apskaičiuotas vadovaujantis nacionaliniais teisės aktais, reglamentuojančiais tokių darbuotojų darbo užmokesčio apskaičiavimą;

3.4.9.3. užpildytą Pažymą darbo užmokesčio vertinimui, kurios forma patvirtinta 2024 m. sausio 3 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2024/8-2.

3.4.10. Atitikimą prioritetiniams kriterijams įrodančius dokumentus:

3.4.10.1. Atitiktis 1 prioritetiniam kriterijui vertinamam pagal PĮP pateiktą informaciją ir šiai informacijai pagrįsti teikiamus dokumentus patvirtinančius planuojamą/-a vykdyti veiklą/-as, susijusias su kokybiško švietimo skatinimu. (veiklų programos, aprašymai, komerciniai pasiūlymai su aprašymu ir pan.);

3.4.10.2. Atitiktis 2 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją šiai informacijai pagrįsti teikiamus dokumentus patvirtinančius planuojamą/-a vykdyti veiklą/-as, kokios bus vykdomos veiklos ir kokiu reguliarumu, (veiklų programos, aprašymai, grafikai) bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.);

3.4.10.3. Atitiktis 3 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją šiai informacijai pagrįsti teikiamus dokumentus patvirtinančius planuojamus vykdyti užsiėmimus, renginius, mokymus, nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta;

3.4.10.4. Atitiktis 4 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją, Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją.

3.4.10.5. Atitiktis 5 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP pateiktą informaciją, aiškiai aprašo, kokie partneriai pasirinkti, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė.

4. Projektų įgyvendinimo reikalavimai

4.1. Projektu turi būti siekiama šių Kvietimo 2.15 punkte nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:

- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu“;
- Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)“.

4.2. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklis „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ projektiniu lygiu nesiekiamas ir neturi būti nurodomas PĮP. Administruojančiosios institucijos prašymu, vadovaudamasis Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rezultato rodiklio „BIVP projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo

veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis“ aprašymo kortelėje nustatytais reikalavimais, projekto vykdytojas privalo teikti administruojančiajai institucijai informaciją, reikalingą šio stebėsenos rezultato rodiklio pasiektai reikšmei nustatyti.

4.3. Projekto vykdytojas taip pat turi siekti vietos plėtros strategijoje, kuriai įgyvendinti skirtas projektas, nurodytų stebėsenos rodiklių. Projekto vykdytojas miesto VVG prašymu turi teikti jai informaciją, susijusią su šių stebėsenos rodiklių reikšmių siekimu įgyvendinant ir (ar) baigus įgyvendinti projektą.

4.4. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų stebėsenos rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas ir (arba) ataskaitas po projekto finansavimo pabaigos.

4.5. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos.

5. Projektams siekiami rodikliai

| Rodiklio pavadinimas | Rodiklio kodas | Matavimo vienetai | Siektina reikšmė ir pasiekimo data |
|---|--------------------------------------|-------------------|------------------------------------|
| BIVP projektai, kuriuos įgyvendino NVO ir (arba) kurie įgyvendinti kartu su partneriu | P-01-004-08-04-01-01 (P.S.2.1513) | Skaičius | 1 (2029) |
| BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes) | P-01-004-08-04-01-12 (P.N.2.4723) | Skaičius | 50 (2029) |
| Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektų veiklų dalyvių, kurie po dalyvavimo veiklose toliau dalyvauja socialinei integracijai skirtose veiklose ir (ar) darbo rinkoje, dalis** | R-01-004-08-04-01-02 (R.S.2.3517) | Proc. | 40 (2029) |

5.1. **Projektu turi būti siekiama abiejų nurodytų rodiklių, trečiojo rodiklio reikšmė visuomet yra 40 proc. (skaičiuojama nuo BIVP projektų veiklų dalyviai (įskaitant visas tikslines grupes)).** Nurodytos bendros visų šio kvietimo projektų planuojamos pasiekti rodiklių reikšmės. Rodiklių reikšmes, įvertinęs planuojamo projekto veiklas, kiekviename projekte pasirenka pats pareiškėjas.

5.2. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas.

5.3. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos PAFT IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos, t. y. gali būti mažinamas projekto sutartyje nustatytas projektui skirtas finansavimas, arba nutraukiama projekto finansavimo sutartis.

5.4. Siektini stebėsenos rodikliai skaičiuojami pagal stebėsenos rodiklių korteles, skelbiamas Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainės vrm.lrv.lt skiltyje „Plėtros programos“, prie konkrečios plėtros programos priemonės dokumentų (<https://vrm.lrv.lt/lt/administracine-informacija/planavimo-dokumentai-2/pletros-programos/2022-2030-metu-viesojo-valdymo-pletros-programa>).

6. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai:

Projektuose negali būti numatyta:

6.1.1 apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principams įgyvendinti;

6.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui.

6.2. Įgyvendinant projektą turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalus dizaino principus:

6.2.1. informacija apie projekto veiklas (renginius, mokymus) turi būti platinama prieinamais bendravimo būdais įvairioms tikslinėms grupėms (pvz., asmenims su regos, klausos, intelekto sutrikimais, asmenims su disleksijos sutrikimais, žemesnio išsilavinimo ar ilgą laiką socialinėje atskirtyje buvusiems asmenims, senyvo amžiaus bei mažiau lietuvių kalbą suprantantiems asmenims), kviečiant ir registruojant į renginius turi būti identifikuojami dalyvių poreikiai dėl informacijos prieinamumo renginio metu (pvz., užtikrinti vertimą į lietuvių gestų kalbą, užsienio kalbą);

6.2.2. projektų veiklos (renginiai, mokymai) turi būti organizuojamos patalpose, pritaikytose judėjimo, regos ar kitą negalią turintiems asmenims (netoli nuo įėjimo į objektą įrengtos asmenims, turintiems negalią, skirtos automobilių stovėjimo vietos, užtikrintos galimybės asmenims, judantiems vežimėliu, be kliūčių savarankiškai patekti į objektą, nevaržomai judėti objekto patalpų viduje, naudotis liftu ar keltuvu (jei renginys vyksta ne pirmame pastato aukšte), naudotis pritaikyta konferencijų sale ir joje esančia įranga (pvz., nefiksuotos kėdės, mobilieji mikrofonai, prieinama pakyla kalboms sakyti), maitinimo vieta (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė tarp stalų, stalo aukštis) bei sanitarinėmis patalpomis (pvz., judėjimui vežimėliu pritaikyta erdvė, prieinamame aukštyje įrengta kriauklė, veidrodis, higienos priemonės), tinkamai pažymėti pastate esantys permatomi objektai (pvz., durys), laiptai ir kitos kliūtys aklųjų ir silpnaregių asmenų judėjimui).

6.3. Įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) principo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai ir pan.

6.4. Projektai neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje. Konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas), kuris pateikiamas Aprašo 4 priede.

7. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai

Įgyvendinant pagal Aprašą numatytas veiklas negali būti pažeidžiamos Chartijos pagrindinės teisės: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsiuntimo ar išdavimo atvejais; teisės į nuosavybę ir teisės užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir asmenų su negalia teisės; vaiko teisės; gero administravimo, veiksmingo teisinės gynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisės; aplinkos apsauga.

8. Reikalavimai valstybės pagalbai

8.1. Valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.

8.2. Gali būti teikiama nereikšminga (de minimis) pagalba, kuri atitinka de minimis reglamento nuostatas. Nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėjas yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp Europos Sąjungos šalių. Projekto vykdytojas ar partneris nėra laikomas nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėju, jei jis visą projekto lėšomis gautą naudą perduoda tikslinėms grupėms, pats negaudamas jokios ekonominės naudos;

8.3. Detalesnė informacija apie reikalavimus valstybės pagalbai pateikiama Aprašo 8 dalyje „Reikalavimai valstybės pagalbai (kurie nėra nurodyti kituose Aprašo punktuose)“

9. Reikalavimai pareiškėjams ir partneriams

9.1. Galimi pareiškėjai

1. Viešieji juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;
2. Privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje;
3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija.

9.2. Galimi partneriai:

1. Viešieji juridiniai asmenys (toliau - JA), kurių veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos (toliau - VPS) įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ (ESF+) projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašo) 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti viešieji JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;
2. Privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra VPS įgyvendinimo teritorijoje; projektų, apimančių Aprašo 2.1.4 papunktyje nurodytas veiklas, partneriai gali būti privatūs JA, kurių veiklos vykdymo vieta yra LR teritorijoje;
3. Pagėgių miesto savivaldybės administracija

9.3. Papildomi reikalavimai pareiškėjui ir partneriams:

- 9.3.1. Projekto pareiškėju arba bent vienu iš partnerių turi būti nevyriausybinė organizacija (toliau – NVO) arba socialinis partneris (t. y. darbuotojų ar darbdavių organizacija);

9.3.2. PĮP pateikimo administruojančiajai institucijai dieną pareiškėjas turi turėti juridinio **asmens statusą ne trumpiau nei 2 metus** (šis reikalavimas netaikomas biudžetinėms įstaigoms).

9.3.3. Pareiškėjas PĮP turi pagrįsti partnerio įtraukimo į projektą būtinumą ir iki PĮP pateikimo administruojančiajai institucijai dienos sudaryti su partneriu (-iais) jungtinės veiklos sutartį, kurioje būtų nustatytos tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą.

9.4. Pareiškėju (projekto vykdytoju) ar partneriu gali būti juridinio asmens filialas ar atstovybė, jeigu tas filialas ar atstovybė veiklą vykdo vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.

9.5. Pareiškėjo veiklos vykdymo vieta yra vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje.

10. Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai

10.1. Specialusis atrankos kriterijus

Specialusis projektų atrankos kriterijus, patvirtintas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos komiteto 2024 m. vasario 5 d. posėdžio protokoliniu sprendimu Nr. 46P-2 (18).

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus vertinimo metodas | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Kriterijaus svorio koeficientas (jei taikoma) | Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas (jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento) |
|----------|-------------------|---|---|---------------------------------------|---|---|
| 1. | Specialusis | Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti. | Projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas (PĮP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos) atitinka bent vieną iš veiksmų, nurodytų vietos plėtros strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas projektas ir kuri vidaus reikalų ministro įsakymu | – | – | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, dalyje „Vietos plėtros strategijos finansinis veiksmų planas“, veiksmų. | | | |
|--|--|--|---|--|--|--|

10.2. Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai

Prie kiekvieno kriterijaus nurodomas galimas surinkti didžiausias balų skaičius pagal tą kriterijų.

Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.

Minimali balų suma – 60 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.

Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Aprašo nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąrašė „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiriamų balų skaičius | Pagrindimas |
|----------|-------------------|---|---|------------------------|--|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu. | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą. | 30 | Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plane (toliau – PĮP) turi aiškiai nurodyti ir aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kokią ir kaip VPS iškeltą problemą/as projektas spręs. Pateikiamos programos ir (ar) kiti dokumentai, kuriuose aiškiai nurodoma kokios veiklos bus vykdomos susijusios su kokybiško švietimo skatinimu. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |

| | | | | | |
|----|---------------|--|---|----|--|
| 2. | Prioritetinis | 2.1 Paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) reguliarumas / intensyvumas | 2.1.1 reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 2 kartus per mėnesį. | 10 | Pareiškėjas PĮP turi aprašyti planuojamas veiklas, kokios bus vykdomos veiklos ir kokių reguliarumu, bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.) |
| | | | 2.1.2. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 4 kartus per mėnesį. | 15 | |
| | | | 2.1.3. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 6 kartus per mėnesį. | 20 | |
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Numatytų renginių/užsiėmimų/mokymų skaičius skirtingomis temomis | 3.1.1. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti viena tema. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| | | | 3.1.2. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyta ne mažiau kaip 2 skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 5 | |
| | | | 3.1.3. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti 3 ir daugiau skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 10 | |
| 4. | Prioritetinis | 4.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius (50 yra privalomas minimalus dalyvių skaičius) | 4.1.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 60 dalyvių. | 10 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją. |
| | | | 4.1.2. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 70 dalyvių. | 15 | |
| | | | 4.1.3. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 80 dalyvių. | 20 | |
| 5. | Prioritetinis | 5.1. Projektas įgyvendinamas su | 5.1.1. Projektas įgyvendinamas be partnerio. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo partnerius ir |

| | | | | |
|--|------------|--|----|--|
| | partneriu. | 5.1.2. Projektas įgyvendinamas su vienu partneriu. | 10 | aiškiai aprašo, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė. |
| | | 5.1.3. Projektas įgyvendinamas su daugiau nei vienu partneriu. | 20 | |

IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

11. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai

- 11.1 Projektų išlaidos turi atitikti PAFT VII skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams², projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 4 priedas).
- 11.2 Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 100 045,00 eur.Eur.
- 11.3 Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti **ne daugiau kaip 92 proc.** visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.
- 11.4 Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) prisidėti prie projekto finansavimo **ne mažiau nei 8 proc.** visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.
- 11.5 Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.
- 11.6 Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.
- 11.7 Projekto išlaidos įgyvendinimo metu apmokamos išlaidų kompensavimo būdu projekto vykdytojui deklaruojant patirtas ir apmokėtas išlaidas, supaprastintai apmokamas išlaidas arba kartu derinant šias abi apmokėjimo formas.
- 11.8 Finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas.
- 11.9 Vienam projekto veiklų dalyviui prašoma finansuoti lėšų suma gali sudaryti **ne daugiau kaip 2000** (du tūkstančius) eurų tiesioginių projekto išlaidų.
- 11.10 Mažinant projekto finansavimą ar tvirtinant galutinę veiklos ataskaitą, patirtos išlaidos, numatytos išlaidų tipuose „Nekilnojamasis turtas ir statybos darbai“ ir „Įranga, įrenginiai ir kitas turtas“, nėra mažinamos, jei sumažinus kitas projekto, išlaidas ar nepanaudojus dalies projekto išlaidoms finansuoti skirtų lėšų jų santykinė dalis projekte padidėja ir viršija numatytoms išlaidoms nustatytą tinkamų finansuoti projekto išlaidų dalį.
- 11.11 Projekto veiklos, įskaitant ir pirkimus, gali būti pradėtos įgyvendinti ir projekto išlaidos gali būti patirtos iki projekto sutarties pasirašymo, bet ne anksčiau nei priimtas sprendimas dėl vietos plėtros projekto finansavimo. Jeigu pareiškėjas pradeda projekto veiklas vykdyti iki projekto sutarties

² patvirtintos 2023 m. birželio 22 d. VšĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2023/8-246, skelbiamose svetainėje esinvesticijos.lt,

įsigaliojimo dienos, pareiškėjo patirtos išlaidos galės būti kompensuojamos projekto finansavimo lėšomis, jeigu jos atitiks tinkamoms finansuoti projekto išlaidoms nustatytus reikalavimus.

11.12 Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:

11.12.1 išlaidos, nustatytos PAFT VII skyriaus trečiajame skirsnyje;

11.12.2 tikslinėms grupėms skirtu perduoti naudoti (išdalinti) trumpalaikio turto (maisto produktų, higienos prekių, drabužių ir pan.) įsigijimo išlaidos;

11.12.3 medicinos įrangos, vaistinių preparatų įsigijimo išlaidos (medicinine įranga nėra laikoma tokia įranga, kuri, siekiant grąžinti ar palaikyti asmens sveikatos ir fizinę būklę, yra naudojama fiziniams pratimams atlikti);

11.12.4 tikslinių grupių apgyvendinimo sveikatos priežiūros įstaigose ir su tuo susijusios išlaidos;

11.12.5 transporto priemonių įsigijimo išlaidos;

11.12.6 išperkamosios ar finansinės nuomos (lizingo) apmokėjimo išlaidos.

11.13 Tinkamos finansuoti išlaidos:

| Išlaidų tipai | Reikalavimai ir paaiškinimai |
|--|---|
| Nekilnojamasis turtas ir statybos darbai | <p>1. Projekto veikloms vykdyti reikalingas projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) valdomas nekilnojamas turtas, kuris gali būti numatomas kaip projekto vykdytojo nuosavas nepiniginis įnašas, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nekilnojamojo turto vertė nėra didesnė už rinkos vertę (kai rinkos vertę patvirtina turto vertintojas arba nepriklausoma turto vertinimo įmonė, atlikę nepriklausomą vertinimą); – nekilnojamas turtas yra įtrauktas į projekto vykdytojo ar partnerio apskaitą; – nekilnojamajam turtui pirkti, statyti ar rekonstruoti per pastaruosius 10 metų nebuvo skirta Europos Sąjungos fondų ar kitų Europos Sąjungos finansinių priemonių lėšų. <p>1. Šio nurodyto nekilnojamojo turto nepriklausomo turto vertintojo nekilnojamojo turto rinkos vertės ataskaitos parengimo išlaidos. Jeigu tik dalis nekilnojamojo turto yra susijusi su projektu, ši dalis turi būti aiškiai ir argumentuotai nustatyta kaip faktinis dydis arba taikant <i>pro rata</i> (proporcingo išlaidų priskyrimo) principą.</p> <p>3. Patalpų paprastojo remonto darbų išlaidos, kai tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - išlaidos yra reikalingos vykdyti projekto veiklas; - nekilnojamąjį turtą (patalpas) projekto vykdytojas ar partneris valdo nuosavybės, patikėjimo, panaudos, nuomos teise ir tokia teisė yra užtikrinta ne trumpiau, nei 5 metus po projekto veiklų pabaigos; - projekto veiklas (ar jų dalį) įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris. <p>Išlaidos, reikalingos vykdyti projekto veiklas, vykdomas projekto veiklų dalyvių priimančios organizacijos, kuri nėra projekto vykdytoja ar partnerė, nėra laikomos tinkamomis finansuoti.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>Visų šios kategorijos išlaidų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 15 proc. visų projekto tinkamų finansuoti išlaidų</p> |
| <p>Įranga, įrenginiai ir kitas turtas</p> | <p>Projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, kompiuterinės technikos, programinės įrangos ir kitos įrangos, įrenginių ir kito ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos (įskaitant jų transportavimo, projektavimo, sumontavimo, vietos (aikštelės) paruošimo, instaliavimo, paruošimo naudoti, išbandymo, apmokymo naudotis, saugos instruktažo, techninės priežiūros ir susijusias išlaidas), su šių veiklų vykdymu susijęs darbo užmokestis bei komandiruočių išlaidos.</p> <p>Šios išlaidos yra tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti įsigyjama nurodyta įranga, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris.</p> <p>Šio tipo išlaidos gali sudaryti ne daugiau kaip 30 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų ir turi būti tenkinama bent viena iš Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 298² punkte nustatytų sąlygų, t.y.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - įgyvendinant projektą nurodytos šio turto pirkimo išlaidos yra mažesnės nei tokio paties turto nuomos išlaidos projekto (ar jo veiklos, kuriai vykdyti reikalingas turtas) įgyvendinimo laikotarpiu; - finansuojama šio turto pirkimo išlaidų dalis yra lygi įsigyto turto nusidėvėjimo vertei per laikotarpį nuo turto įsigijimo iki projekto įgyvendinimo pabaigos; - užbaigus projektą šio turto likutinė vertė yra nereikšminga, t. y. sudaro ne daugiau kaip 250 eurų bendros šio turto vertės; - užbaigus projektą šis turtas ne trumpiau kaip iki jo nusidėvėjimo arba bent 5 metus bus naudojamas tam pačiam tikslui, kurio buvo siekiama įgyvendinant projektą, ir šio turto naudojimas būtinas projekto tikslo tęstinumui užtikrinti; - projektas skirtas šiam turtui įsigyti, kai tai leidžiama ES reglamentuose ir Projektų administravimo taisyklėse. |
| <p>Projekto vykdymas</p> | <p>1. projekto veiklas vykdančių projekto vykdytojo ir partnerio organizacijų darbuotojų darbo užmokesčio ir susijusių kasmetinių atostogų bei darbdavio mokesčių, apskaičiuotų ir išmokėtų už darbo laiką, kurio metu darbuotojai vykdė projekto veiklas, išlaidos. Projekto veiklas vykdančių fizinių asmenų, dirbančių pagal autorines ar paslaugų sutartis, įskaitant mažųjų bendrijų vadovus ir asmenis, mažosiose bendrijose dirbančius pagal paslaugų (civilines) sutartis, išlaidos. Kai vykdomos socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo veiklos, atitinkančios Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytas veiklas, šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio.</p> <p>3. projekto veikloms vykdyti reikalingo nekilnojamojo turto nuomos išlaidos; šios išlaidos tinkamos finansuoti, jeigu tenkinamos visos šios sąlygos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas nekilnojamasis turtas, įgyvendina pats projekto vykdytojas ir (ar) partneris; |

- projekto vykdytojo ar partnerio nuosavybės, patikėjimo ar panaudos teise valdomų patalpų ploto nepakanka projekto veikloms vykdyti arba šios patalpos dėl numatomų vykdyti projekto veiklų pobūdžio ir šioms veikloms taikomų teisės aktuose nustatytų reikalavimų yra netinkamos;
 - projekto vykdytojas ir partneris, siekdami įgyti teisę projekto veikloms vykdyti reikalingas patalpas valdyti panaudos ir (ar) patikėjimo teise, ėmėsi visų teisėtų priemonių, reikalingų tą teisę įgyti;
- 4. projekto veikloms vykdyti reikalingų transporto priemonių nuomos ir eksploatavimo išlaidos;** šios išlaidos tinkamos finansuoti tuo atveju, kai projekto vykdytojas ar partneris pats vykdo projekto veiklas (arba jų dalį), kurioms vykdyti nuomojama (-os) transporto priemonė (-ės);
- 5. projekto veikloms vykdyti reikalingų baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos, programinės įrangos nuomos išlaidos** (šios išlaidos tinkamos, kai projekto veiklas (ar jų dalį), kurioms vykdyti nuomojamas šiame papunktyje nurodytas turtas, vykdo pats projekto vykdytojas ar partneris;
- 6. projekto vykdytojui ar partneriui nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto** (baldų, įrangos, įrenginių, įrankių, kompiuterinės technikos), kuris naudojamas projekto veikloms vykdyti, **nusidėvėjimo išlaidos** (kiek tai susiję su projekto veiklų vykdymu); šios išlaidos tinkamos tuo atveju, jei turtas yra įsigytas nuosavomis lėšomis;
- 7. projektą vykdančiam personalui** (t. y. projekto tiesiogines veiklas vykdančiams fiziniams asmenims, su projekto vykdytoju ar partneriu susijusiems darbo santykiais, jų esmę atitinkančiais santykiais arba dirbančiais pagal paslaugų (civilines), įskaitant autorines, sutartis ar savanoriškos veiklos sutartis) projekto veikloms, atitinkančioms Aprašo 2.1.1 papunktyje nurodytas veiklas, vykdyti, taip pat dalyvaujantiems projekto veiklų dalyviams reikalingų **specialių drabužių ir individualios saugos priemonių įsigijimo, skiepavimo, sveikatos pažymos gavimo išlaidos** (kai to reikia pagal vykdomos projekto veiklos pobūdį);
- 8. projekto veiklas vykdančių savanorių ir projekto veiklų dalyvių maitinimo išlaidos;** maitinimo išlaidos (kavos pertrauka) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdančiam projekto veiklas trunka ne trumpiau kaip 2 valandas per parą; maitinimo išlaidos (pietūs) kompensuojamos tik tuo atveju, kai projekto veiklas vykdančio savanorio ar projekto veiklų dalyvio tiesioginis dalyvavimas vykdančiam projekto veiklas trunka ilgiau kaip 6 valandas. Šio papunkčio nuostatos netaikomos finansuojant projekto veiklų dalyvių maitinimą, kuris vykdomas projekto veiklų dalyviams teikiant maitinimo organizavimo socialinę paslaugą, atitinkančią Aprašo 2.1.1.1 papunktyje nurodytą remiamą veiklą;
- 9. projekto veikloms vykdyti reikalingų mokymo priemonių, darbo priemonių ir medžiagų, taip pat kito trumpalaikio turto (išskyrus trumpalaikiam turtui priskiriamus baldus, įrangą ir įrenginius) įsigijimo ir (ar) nuomos išlaidos;** Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytoms veikloms vykdyti reikalingų maisto produktų, higienos prekių įsigijimo išlaidos tinkamos tuo atveju, kai šios prekės nėra skirtos perduoti (išdalinti) tikslinėms grupėms sunaudoti;

| | |
|--|--|
| | <p>10. projekto veikloms vykdyti reikalingos kelionių Lietuvos Respublikos teritorijoje ir (ar) kuro išlaidos;</p> <p>11. dokumentų, reikalingų nustatyti asmens priklausymo tikslinei grupei faktą, išdavimo apmokėjimo išlaidos;</p> <p>12. projekto veikloms vykdyti reikalingų renginių organizavimo išlaidos; šiame papunktyje nurodytos išlaidos yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio;</p> <p>13. projekto veikloms vykdyti reikalingų projektą vykdančio personalo (įskaitant projekto veiklas vykdančius savanorius) ir projekto veiklų dalyvių dalyvavimo renginiuose, užsiėmimuose išlaidos (t. y. bilietų į renginius, užsiėmimus; renginių, užsiėmimų dalyvio mokesčio išlaidas);</p> <p>14. projekto veikloms vykdyti reikalingo svečio iš užsienio kelionių ir apgyvendinimo išlaidos. Šios išlaidos tinkamos tuo atveju, kai nėra mokamas honoraras ar atlygis už suteiktą paslaugą;</p> <p>15. projekto veikloms vykdyti reikalingų interneto svetainių kūrimo ir palaikymo išlaidos, leidinių ir informacinių pranešimų rengimo, televizijos bei radijo laidų rengimo ir transliavimo išlaidos;</p> <p>16. paslaugų teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos. Vykdamas Aprašo 2.1.1.1 ar 2.1.1.3 papunkčiuose nurodytas veiklas, paslaugų, skirtų tikslinių grupių socialinei atskirčiai mažinti, teikimo pagal projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) su išorės paslaugų teikėju (-ais) sudarytą (-as) paslaugų teikimo sutartį (-is) išlaidos (toliau – socialinės atskirties mažinimo paslaugų teikimo išlaidos) yra tinkamos finansuoti tik iš projekto vykdytojo ir (ar) partnerio (-ių) nuosavo įnašo, jeigu projekte nėra nė vieno projekto veiklas vykdančio savanorio. Socialinės atskirties mažinimo paslaugų teikimo išlaidoms nepriskiriamos išlaidos, kurios pagal projekto vykdytojo ar partnerio su išorės paslaugų teikėjais sudarytas paslaugų teikimo sutartis patiriamos socialinių ar kitų socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo, ar socialinę atskirtį patiriančių gyventojų socialiniams ryšiams bendruomenėje stiprinti skirtų veiklų vykdymo metu tam, kad būtų užtikrintas šių paslaugų (veiklų) tinkamas suteikimas (vykdymas) (pvz., užtikrinta tinkama vieta ir aplinka, projekto veiklų dalyvių atvykimas į paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) vietą, projekto veiklų dalyvių maitinimas socialinei atskirčiai mažinti skirtų paslaugų teikimo metu);</p> <p>17. kitos projekto veikloms įvykdyti ir projekto tikslams pasiekti būtinos ir pagrįstos išlaidos.</p> |
| Projekto matomumas ir informavimas apie projektą | Tinkamomis finansuoti išlaidomis yra laikomos PAFT 341.1–341.4 papunkčiuose nurodytoms projekto matomumo ir informavimo apie projektą priemonėms įgyvendinti būtinos išlaidos. Šios išlaidos projekto vykdytojui apmokamos supaprastintai taikant fiksuotąją sumą. |

| | |
|--|--|
| Netiesioginės išlaidos ir kitos išlaidos pagal fiksuotą projekto išlaidų normą | Tinkamos finansuoti su projekto administravimu susijusios išlaidos. Šios išlaidos apmokamos taikant fiksuotą projekto išlaidų normą, nustatytą Aprašo 14 punkte. |
|--|--|

12. Projektų veiklų ir jungtinio projekto projektų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai

Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registras yra paskelbtas Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje adresu <https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-aptokamu-islaidu-dydziu-registras>

- Indeksuojama
 Neindeksuojama

| Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas | Papildoma informacija |
|--|--|--|---|---|
| Netiesioginės išlaidos | FN-01 | 01 | Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma | 7 proc. |
| Privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidos | FS-01-01 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM | Įgyvendinamų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FS-01-02 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų | |

| | | | | |
|--|----------|----|--|---|
| | | | veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM | |
| | FS-01-03 | 03 | Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM | |
| | FS-01-04 | 03 | Igyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM | |
| Kasmetinių atostogų išmokų išlaidos | FN-05-01 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 20 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 24 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | Kasmetinių atostogų išmokų fiksuotųjų normų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FN-05-02 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 21 iki 25 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 25 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-03 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 26 iki 30 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |

| | | | | |
|--|----------|----|---|---|
| | FN-05-04 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 31 iki 36 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 37 iki 42 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-05 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 37 iki 39 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 43 iki 47 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-06 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso 40 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba 48 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| | FN-05-07 | 01 | Fiksuotoji norma, taikoma, kai priklauso nuo 41 d. d. (jeigu dirbama 5 d. d. per savaitę) arba nuo 49 d. d. (jeigu dirbama 6 d. d. per savaitę) kasmetinės atostogos | |
| Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos | FĮ-39-01 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |

| | | | | |
|--|----------|----|---|--|
| | FĮ-39-02 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | FĮ-39-03 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektą vykdančio personalo vienos valandos darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| Projekto veiklas vykdančių savanorių savanoriškos veiklos nepiniginio įnašo dydis | FĮ-47-01 | 02 | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo valandos fiksuotasis vieneto įkainis | Projektą vykdančio personalo savanoriško darbo įnašo fiksuotojo vieneto įkainio nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokestis | FĮ-08-01 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis I, R, S, A, N, L, E, H, F, G, P ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | Privačių juridinių asmenų ir viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotųjų vieneto įkainių nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FĮ-08-02 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis C, Q, B, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių | |
| | FĮ-08-03 | 02 | Privačių juridinių asmenų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis | |

| | | | |
|--|----------|----|---|
| | | | vieneto įkainis K ir J ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |
| | FĮ-08-04 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis R, L, N, G, P, S, E, A, C ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |
| | FĮ-08-05 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis H, Q, F, O, D, M ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |
| | FĮ-08-06 | 02 | Viešojo valdymo institucijų projektų dalyvių darbo užmokesčio fiksuotasis vieneto įkainis J ir K ekonomikos sektoriams pagal EVRK 2 klasifikatorių |



**KVIETIMO „TAIKYTI IR ĮGYVENDINTI SOCIALINIŲ ĮTRAUKTIES PRIEMONIŲ, APJUNGANČIŲ SOCIALINIUS IR (ARBA) KULTŪRINIUS IR (ARBA) NEFORMALIAUS ŠVIETIMO IR (ARBA) FIZINĖS IR (ARBA) EMOCINĖS SVEIKATOS ELEMENTUS ATLIEPIANT ĮVAIRIŲ SOCIALINIŲ GRUPIŲ POREIKIUS“
NR. 11- 674-K**

PRIORITETINIŲ PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJŲ SĄRAŠAS

1. Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.
2. Minimali balų suma – 60 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.
3. Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Aprašo nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąrašė „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiriamų balų skaičius | Pagrindimas |
|----------|-------------------|--|---|------------------------|--|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema susijusi su kokybiško švietimo skatinimu, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą. | 30 | Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plane (toliau – PĮP) turi aiškiai nurodyti ir aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kokią ir kaip VPS iškeltą problemą/as projektas spręs. Pateikiamos programos ir (ar) kiti dokumentai, kuriuose aiškiai nurodoma kokios veiklos bus vykdomos susijusios su kokybiško švietimo skatinimu. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| 2. | Prioritetinis | 2.1 Paslaugų teikimo (veiklų vykdymo) reguliarumas / intensyvumas | 2.1.1 reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 2 kartus per mėnesį. | 10 | Pareiškėjas PĮP turi aprašyti planuojamas veiklas, kokios bus vykdomos veiklos ir koku reguliarumu, bei aiškiai pagrįsti tokio grafiko realumą ir turimus resursus (žmogiškuosius, finansinius, turto ir pan.) |
| | | | 2.1.2. reguliarus paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 4 kartus per mėnesį. | 15 | |

| | | | | | |
|----|---------------|---|---|----|---|
| | | | 2.1.3. reguliarius paslaugų teikimas/veiklų vykdymas, ne mažiau, nei 6 kartus per mėnesį. | 20 | |
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Numatytų renginių/užsiėmimų/mokymų skaičius skirtingomis temomis | 3.1.1. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti viena tema. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo, kokiomis temomis bus vykdomi renginiai/užsiėmimai/mokymai ir kiek jų numatyta Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| | | | 3.1.2. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti ne mažiau kaip 2 skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 5 | |
| | | | 3.1.3. Renginiai, mokymai ir/ar užsiėmimai numatyti 3 ir daugiau skirtingomis temomis renginių/ užsiėmimų/mokymų. | 10 | |
| 4. | Prioritetinis | 4.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius (50 yra privalomas minimalus balų skaičius) | 4.1.1. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 60 dalyvių. | 10 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas PĮP aiškiai aprašo Projekto rodiklius, t.y. kiek iš viso Projekto veiklos/-ų dalyvių bus įtraukta į suplanuotas veiklas. Vertinamas ir skaičiaus pagrįstumas – ar realu, kad tokio dydžio reikšmė bus pasiekta. Vertinamas atliekamas pagal projekto įgyvendinimo plane pateiktą informaciją. |
| | | | 4.1.2. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 70 dalyvių. | 15 | |
| | | | 4.1.3. Planuojamas projekto veiklų dalyvių skaičius yra ne mažiau kaip 80 dalyvių. | 20 | |
| 5. | Prioritetinis | 5.1. Projektas įgyvendinamas su partneriu. | 5.1.1. Projektas įgyvendinamas be partnerio. | 0 | Pareiškėjas PĮP nurodo partnerius ir aiškiai aprašo, kodėl tokie partneriai pasirinkti, kokias veiklas vykdys projekte ir kokia pridėtinė jų vertė. |
| | | | 5.1.2. Projektas įgyvendinamas su vienu partneriu. | 10 | |
| | | | 5.1.3. Projektas įgyvendinamas su daugiau nei vienu partneriu. | 20 | |

FORMAI PRITARTA

Tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, 2024 liepos 16 d. posėdžio protokolu Nr. 21

Kvietimų teikti projektų įgyvendinimo planus planavimo ir skelbimo proceso 3 priedas

Patvirtinta Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505

**KVIETIMAS TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS
„Įtraukios, verslumą ir užimtumą skatinančios aplinkos kūrimas plėtojant socialinio verslo modelį socialinę riziką patiriančioms, socialiai pažeidžiamoms ar socialiai atskirtiems asmenims“
Nr. 11- 677-K**

Kvietimas parengtas vadovaujantis 2022-2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašu (ERPF) (toliau – PFSA).

| 1. | Informacija apie pažangos priemonę | |
|-----------|---|--|
| 1.1. | Pažangos priemonės numeris | 01-004-08-04-01 |
| 1.2. | Pažangos priemonės pavadinimas | „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ (toliau - pažangos priemonė) |
| 1.3. | Asignavimų valdytojas | Vidaus reikalų ministerija |
| 1.4. | Kita informacija | - |
| 1.5. | Dokumentai | Pažangos priemonė Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr |

| | | |
|-------------|---|---|
| 2. | Informacija apie kvietimą | |
| 2.1. | Atsakinga institucija | <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos energetikos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos finansų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos kultūros ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija <input checked="" type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija <input type="checkbox"/> Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministerija <input type="checkbox"/> Vilniaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Alytaus regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Kauno regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Klaipėdos regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Marijampolės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Panevėžio regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Šiaulių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Tauragės regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Telšių regiono plėtros taryba <input type="checkbox"/> Utenos regiono plėtros taryba |
| 2.2. | Administruojančioji institucija | Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> viešojo įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra <input type="checkbox"/> viešojo įstaiga Inovacijų agentūra |
| 2.3. | Projektų įgyvendinimo planų pateikimo terminas | Nuo 2025-10-27, 8:00 val. Iki 2025-11-28, 17:00 val. |
| 2.4. | Programa | Pasirenkama iš: <input checked="" type="checkbox"/> 2021-2027 m. ES fondų investicijų programa <input type="checkbox"/> Planas „Naujos kartos Lietuva“ |
| 2.5. | Regionas | Pasirenkama iš: <input type="checkbox"/> Netaikoma <input checked="" type="checkbox"/> Vidurio ir vakarų Lietuvos regionas <input type="checkbox"/> Sostinės regionas |
| 2.6. | TPF apskritis | <i>Nurodoma apskritis, kuriai priskiriamas kvietimas (taikoma tik Teisingos pertvarkos fondo lėšoms)</i> <input type="checkbox"/> Kauno apskritis <input type="checkbox"/> Telšių apskritis <input type="checkbox"/> Šiaulių apskritis <input checked="" type="checkbox"/> Netaikoma |

| | | |
|------|---|--|
| 2.7. | Projektų atrankos būdas | <i>Pasirenkama iš:</i> <input type="checkbox"/> Planavimas <input checked="" type="checkbox"/> Konkursas <input type="checkbox"/> Tęstinė atranka <input type="checkbox"/> Jungtinis projektas |
| 2.8. | Finansavimo forma | <i>Pasirenkama iš:</i> <input checked="" type="checkbox"/> 01 Dotacija <input type="checkbox"/> 02 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: nuosavas arba kvazinuosavas kapitalas <input type="checkbox"/> 03 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: paskola <input type="checkbox"/> 04 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: garantija <input type="checkbox"/> 05 Naudojantis finansinėmis priemonėmis teikiama parama: dotacijos, suteiktos vykdant finansinės priemonės veiksmą <input type="checkbox"/> 06 Apdovanojimas Kartu negali būti pasirinkta: 01 su 06; 01 su 02, 03, 04, 05 formomis, 06 su 02, 03, 04, 05 formomis |
| 2.9. | Konkretus uždavinys arba priemonė (reforma ar investicija) <i>Pagal kvietimų plano informaciją pasirenkama iš (gali būti pasirenkami keli):</i> | |
| | 1. Komponentas (nurodomas sutrumpintas komponento pavadinimas): Sveikatos sistemos transformacija | <input type="checkbox"/> A.1.1 Paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas bei inovacijų skatinimas <input type="checkbox"/> A.1.2. Ilgalaikės priežiūros paslaugų teikimo reforma <input type="checkbox"/> A.1.3 Sveikatos sistemos atsparumo dirbti ekstremalioms situacijoms sisteminis stiprinimas |
| | 2. Komponentas: Žalioji transformacija | <input type="checkbox"/> B.1.1 Daugiau šalyje tvariai pagamintos elektros energijos <input type="checkbox"/> B.1.2 Judame neteršdami aplinkos <input type="checkbox"/> B.1.3 Spartesnė pastatų renovacija ir tvari urbanistinė aplinka <input type="checkbox"/> B.1.4 ŠESD absorbcinių pajėgumų didinimas <input type="checkbox"/> B.1.5 Žiedinės ekonomikos link |
| | 3. Komponentas: Skaitmeninė transformacija | <input type="checkbox"/> C.1.1 Valstybės informacinių technologijų valdymo pertvarka <input type="checkbox"/> C.1.2 Duomenų valdymo efektyvumo užtikrinimas ir atviri duomenys <input type="checkbox"/> C.1.3 Į klientą orientuotos paslaugos <input type="checkbox"/> C.1.4 Būtiniosios sąlygos inovatyviems technologiniams sprendimams versle ir kasdieniame gyvenime <input type="checkbox"/> C.1.5 “Žingsnis 5G link“ |
| | 4. Komponentas: Švietimo transformacija | <input type="checkbox"/> D.1.1 Šiuolaikiškas bendrasis ugdymas – pagrindas įgyti bazines kompetencijas <input type="checkbox"/> D.1.2 Prieinamos kompetencijų plėtojimo ir kvalifikacijų pripažinimo galimybės suaugusiems <input type="checkbox"/> D.1.3 Profesinio orientavimo sistema darbo rinkos pasiūlai ir paklausai subalansuoti <input type="checkbox"/> D.1.4 Kompetencijos žaliajai ir skaitmeninei transformacijai įgyjamos profesinio mokymo sistemoje |

| | | |
|--|---|---|
| | 5. Komponentas: Inovacijų transformacija | <input type="checkbox"/> E.1.1 Kokybiškas aukštasis mokslas ir stiprios mokslo ir studijų institucijos <input type="checkbox"/> E.1.2 Efektyvus inovacijų politikos įgyvendinimas ir didesnė inovacijų paklausa, startuolių ekosistemos ir žaliųjų inovacijų plėtra <input type="checkbox"/> E.1.3 Bendros mokslo ir inovacijų misijos Sumaniosios specializacijos srityse |
| | 6. Komponentas: Viešojo valdymo transformacija | <input type="checkbox"/> F.1.1 Veiksmingas viešasis sektorius <input type="checkbox"/> F.1.2 Teisingesnė ir augti palanki mokesčių sistema <input type="checkbox"/> F.1.3 Nacionalinio biudžeto ilgalaikis tvarumas ir skaidrumas <input type="checkbox"/> F.1.4 Mokestinių prievolių vykdymo gerinimas <input type="checkbox"/> F.1.5 Verslui prieinami įrankiai valdyti nemokumo riziką <input type="checkbox"/> F.1.6 Išmanus mokesčių administravimas sparčiau mažinti PVM atotrūkį <input type="checkbox"/> F.1.7 Elektroninių dokumentų ekosistemos vystymas <input type="checkbox"/> F.1.8 Vienas langelis prievolėms valstybei sumokėti <input type="checkbox"/> F.1.9 Duomenų kaupimo sistemos (kontrolė ir auditas) |
| | 7. Komponentas: Užimtumo transformacija | <input type="checkbox"/> G.1.1 Garantuota minimalių pajamų apsauga <input type="checkbox"/> G.1.2 klientą orientuotas užimtumo rėmimas |
| | 1. Prioritetas: Pažangesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 1.1 Plėtoti ir stiprinti mokslinių tyrimų ir inovacinius pajėgumus ir diegti pažangiąsias technologijas <input type="checkbox"/> 1.2 Pasinaudoti skaitmeninimo teikiama nauda piliečiams, įmonėms, mokslinių tyrimų organizacijoms ir valdžios institucijoms <input type="checkbox"/> 1.3 Stiprinti tvarų MVĮ augimą bei konkurencingumą ir darbo vietų kūrimą MVĮ, be kita ko pasitelkiant gamybines investicijas <input type="checkbox"/> 1.4 Ugdyti pažangiajai specializacijai, pramonės pertvarkai ir verslumui reikalingus įgūdžius <input type="checkbox"/> |
| | 2. Prioritetas: Žalesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 2.1 Skatinti energijos vartojimo efektyvumą ir mažinti išmetamų šiltnamio efektą sukeliančių dujų kiekį <input type="checkbox"/> 2.2 Skatinti atsinaujinančiąją energiją pagal Direktyvą (ES) 2018/2001, įskaitant joje nustatytus tvarumo kriterijus <input type="checkbox"/> 2.3 Plėtoti pažangiąsias elektros energijos sistemas, tinklus ir energijos kaupimo ne transeuropiniame energetikos tinkle (TEN-E) sprendimus <input type="checkbox"/> 2.4 Skatinti prisitaikymą prie klimato kaitos ir nelaimių rizikos prevenciją, atsparumą, atsižvelgiant į ekosisteminius metodus <input type="checkbox"/> 2.5 Skatinti prieigą prie vandens ir tvarią vandentvarką <input type="checkbox"/> 2.6 Skatinti perėjimą prie žiedinės ir efektyvaus išteklių naudojimo ekonomikos <input type="checkbox"/> 2.7 Stiprinti gamtos, biologinės įvairovės ir žaliosios infrastruktūros apsaugą ir išsaugojimą, be kita ko, miestų teritorijose ir mažinti visų rūšių taršą |

| | | |
|--|--|--|
| | 3. Prioritetas: Geriau sujungta Lietuva | <input type="checkbox"/> 3.1 Plėtoti klimato kaitai atsparų, pažangų, saugų, tvarų ir įvairiarūšį TEN-T <input type="checkbox"/> 3.2 Plėtoti ir stiprinti tvarų, klimato kaitai atsparų, pažangų ir įvairiarūšį nacionalinį, regioninį ir vietos judumą, įskaitant geresnes galimybes naudotis TEN-T ir tarpvalstybinį judumą |
|--|--|--|

4. Prioritetas: Socialiai atsakingesnė Lietuva

4.1 Suteikti daugiau galimybių įsidarbinti ir pasinaudoti aktyvumo priemonėmis visiems darbo ieškantiems asmenims, visų pirma jaunimui, ypač įgyvendinant Jaunimo garantijų iniciatyvą, ilgalaikiams bedarbiams ir darbo rinkoje palankių sąlygų neturinčioms grupėms bei ekonomiškai neaktyviems žmonėms, taip pat propaguoti savarankišką veiklą ir socialinę ekonomiką

4.2 Gerinti švietimo ir mokymo sistemų kokybę, įtraukumą, veiksmingumą ir jų aktualumą darbo rinkos atžvilgiu, be kita ko pripažįstant neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatus, siekiant padėti įgyti bendrąsias kompetencijas verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, ir skatinti taikyti dualines švietimo ir profesinio mokymo sistemas

4.3 Skatinti, kad visi, visų pirma palankių sąlygų neturinčios grupės, turėtų vienodas galimybes gauti kokybiškas ir įtraukias švietimo ir mokymo paslaugas ir užbaigti mokslą, pradedant ikimokykliniu ugdymu ir priežiūra, taip pat bendruoju lavinimu ir profesiniu rengimu bei mokymu, baigiant tretiniu išsilavinimu ir suaugusiųjų švietimu ir mokymusi, be kita ko, visiems sudaryti palankesnes sąlygas judumui mokymosi tikslais ir užtikrinant prieinamumą neįgaliesiems

4.4 Skatinti mokymąsi visą gyvenimą, visų pirma siekti, kad visi turėtų lanksčių kvalifikacijos kėlimo ir persikvalifikavimo galimybių, atsižvelgiant į verslumo ir skaitmeninius įgūdžius, geriau numatyti pokyčius ir naujų įgūdžių reikalavimus, grindžiamus darbo rinkos poreikiais, sudaryti palankesnes sąlygas keisti profesinę veiklą ir skatinti profesinį judumą

4.5 Gerinti vienodas galimybes naudotis įtraukiomis ir kokybiškomis švietimo, mokymo ir mokymosi visą gyvenimą paslaugomis plėtojant prieinamą infrastruktūrą, be kita ko, didinti atsparumą naudojantis nuotoliniu ir internetiniu švietimu bei mokymu (ERPF)

4.6 Stiprinti kultūros ir darnaus turizmo vaidmenį ekonominės plėtros, socialinės įtraukties ir socialinių inovacijų srityse (ERPF)

4.7 Skatinti aktyvią įtrauktį, siekiant propaguoti lygias galimybes, nediskriminavimą ir aktyvų dalyvavimą, ir gerinti įsidarbinamumą, ypač palankių sąlygų neturinčių grupių

4.8 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą

4.9 Skatinti marginalizuotų bendruomenių, mažas pajamas gaunančių namų ūkių ir nepalankioje padėtyje esančių grupių, įskaitant specialiųjų poreikių turinčius asmenis, socialinę ir ekonominę įtrauktį vykdant integruotus veiksmus, be kita ko, teikti aprūpinimą būstu ir socialines paslaugas (ERPF)

4.10 Užtikrinti vienodas galimybes naudotis sveikatos priežiūros paslaugomis, didinti sveikatos priežiūros sistemų, įskaitant pirminę sveikatos priežiūrą, atsparumą, ir skatinti

| | | |
|--|--|--|
| | | perėjimą nuo institucinės globos prie globos šeimoje ir bendruomeninės globos (ERPF) |
|--|--|--|

| | | |
|---------------|---|---|
| | 5. Prioritetas: Piliečiams artimesnė Lietuva | <input type="checkbox"/> 5.1 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą miestų teritorijose <input type="checkbox"/> 5.2 Skatinti integruotą ir įtraukią socialinę, ekonominę ir aplinkosaugos plėtrą vietos lygmeniu, puoselėti kultūrą, gamtos paveldą, darnų turizmą ir saugumą kitose nei miestų teritorijose |
| | 6. Specialusis Prioritetas: Inovatyvūs sprendimai | <input type="checkbox"/> 6.1 Suteikti daugiau vienodų galimybių už prieinamą kainą laiku gauti kokybiškas ir tvarias paslaugas, įskaitant paslaugas, kuriomis skatinamos galimybės gauti būstą ir į asmenį orientuotą priežiūrą, įskaitant sveikatos priežiūrą; modernizuoti socialinės apsaugos sistemas, be kita ko, skatinti, kad būtų suteikta galimybė naudotis socialine apsauga, daugiau dėmesio skiriant vaikams ir palankių sąlygų neturinčioms grupėms; gerinti sveikatos priežiūros sistemų ir ilgalaikės priežiūros paslaugų prieinamumą, taip pat ir neįgaliesiems, rezultatyvumą ir tvarumą |
| | 7. Specialusis Prioritetas: Gerinti skaitmeninį junglumą | <input type="checkbox"/> 7.1 Skaitmeninis ryšys |
| | 8. Specialusis Prioritetas: Tvarus judumas miestuose | <input type="checkbox"/> 8.1 Skatinti tvarų daugiaryšį judumą miestuose kaip vieną iš perėjimo prie nulinio anglies dioksido kiekio technologijų ekonomikos dalių |
| | 9. prioritetas Teisingos pertvarkos fondas | <input type="checkbox"/> 9.1 Sudaryti sąlygas regionams ir žmonėms spręsti dėl pertvarkos, kuria siekiama įgyvendinti Sąjungos 2030 m. energetikos ir klimato srities tikslus ir ne vėliau kaip 2050 m. užtikrinti neutralaus poveikio klimatui Sąjungos ekonomiką remiantis Paryžiaus susitarimu, kylančio socialinio poveikio, poveikio užimtumui, ekonominio poveikio ir poveikio aplinkai klausimus |
| | 10. Specialusis Prioritetas: Europos Strateginių Technologijų Platforma (STEP) | <input type="checkbox"/> 10.1 Sudaryti sąlygas Lietuvos įmonėms kurti ir gaminti Europos Sąjungos ypatingos svarbos technologijas |
| 2.10 | Bendra kvietimui skirta finansavimo lėšų suma | 149 800,00 eur. |
| 2.10.1 | ES fondų lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš 2021-2027 m. ES fondų lėšų suma eurais ir pasirenkamas fondas</i> <input checked="" type="checkbox"/> Europos regioninės plėtros fondas 127 330,00 eur. <input type="checkbox"/> Europos socialinis fondas + _____ eur. <input type="checkbox"/> Sanglaudos fondas _____ eur. <input type="checkbox"/> Teisingos pertvarkos fondas _____ eur. |
| 2.10.2 | Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės (toliau – EGADP) subsidijos lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP subsidijos lėšų suma eurais. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EGADP subsidijos nepanaudotos lėšos _____ eur. |
| 2.10.3 | EGADP paskolos lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš EGADP paskolos lėšų suma eurais.. Jei PFSA pažymėta, kad naudojamos EGADP subsidijų nepanaudotos lėšos, pažymima varnele ir nurodoma suma, eur.</i> <input type="checkbox"/> EAGDP paskolos nepanaudotos lėšos _____ eur. |

| | | |
|---------------|--|---|
| 2.10.4 | Bendrojo finansavimo lėšos | 22 470,00 eur. |
| 2.10.5 | Valstybės biudžeto lėšos | <i>Nurodoma kvietimui skirta iš valstybės biudžeto lėšų suma, eurai</i> |
| 2.10.6 | Valstybės biudžeto lėšos, skirtos ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui – apmokėti | <i>Nurodoma iš valstybės biudžeto lėšų, skirta finansavimo lėšų suma ES fondų lėšomis netinkamam finansuoti - PVM ir su juo susijusioms netiesioginėms išlaidoms apmokėti, skirta kvietimui, eurai.</i> |
| 2.11. | Nuosavo įnašo dydis | 13 026,09 eur. |
| 2.12 | Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projektui įgyvendinti (eurai) | 74 900,00 eur. |
| 2.13. | Finansuojamos veiklos ir joms keliami reikalavimai. | |
| 2.13.1 | Finansuojamos projektų veiklos | |
| | 01-004-08-04-01-02-04 | <p>Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ Vidurio ir vakarų Lietuvos regione (ERPF)</p> <p><i>Pagal kvietimą finansuojamos veiklos nurodytos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos “Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategija” vietos plėtros projektu atrankos ir finansavimo sąlygų gairėse pareiškėjams, patvirtintose Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. Spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505</i></p> |

| | | |
|--------|--------------------|--|
| 2.13.2 | Tikslinės grupės | <p>1. socialiai pažeidžiami asmenys – asmenys (šeimos), kurie yra jautresni socialiniams, ekonominiams iššūkiams, rizikoms ir turi mažiau išteklių su jais sėkmingai susidoroti; socialiai pažeidžiami asmenys gali tuo pačiu metu būti laikomi ir socialinę riziką patiriančiais, ir socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis;</p> <p>2. socialinę riziką patiriantys asmenys – asmenys (šeimos), veikiami veiksnių ir aplinkybių, dėl kurių šie asmenys (šeimos) patiria socialinę atskirtį ar yra pavojus ją patirti;</p> <p>3. socialinę atskirtį patiriantys asmenys – su suaugusių šeimos narių socialinių įgūdžių tinkamai prižiūrėti ir ugdyti nepilnamečius vaikus (įvaikius) stoka ar nebuvimu; nepilnamečių vaikų (įvaikių) visapusio fizinio, protinio, dvasinio, dorovinio vystymosi ir saugumo sąlygų šeimoje neužtikrinimu; nuo nusikalstamos veikos nukentėjusių asmenų patirta žala; įsitraukimu ar polinkiu įsitraukti į nusikalstamas veikas; piktnaudžiavimu alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis medžiagomis; priklausomybe nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių medžiagų, azartinių žaidimų; elgetavimu, valkatavimu, benamyste; motyvacijos dalyvauti darbo rinkoje stoka ar nebuvimu susiduriantys asmenys;</p> <p>4. asmenys, kuriems nustatytas socialinių paslaugų poreikis – asmenys, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu nustatytas socialinių paslaugų poreikis;</p> <p>5. migrantai, priklausantys pažeidžiamų asmenų grupėms – iš savo kilmės valstybės išvykę asmenys, kurie teisėtai arba neteisėtai atvyko ir (arba) gyvena Lietuvos Respublikos teritorijoje ir yra jautresni socialiniams, ekonominiams iššūkiams, rizikoms, turi mažiau išteklių su jais sėkmingai susidoroti;</p> <p>6. nepalankias sąlygas turintys vietos gyventojai – vietos gyventojai, vaikai, mokiniai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, neturintys atitinkamų įgūdžių arba turintys kitų sunkumų integruotis į darbo rinką, mokymosi įstaigas, gyvena nepalankiomis sąlygomis ar patiria socialinių, ekonominių, išsilavinimo, kultūrinių, geografinių sunkumų, turi negalią ir (ar) sveikatos problemų.</p> |
| 2.13.3 | Galimi pareiškėjai | <p>Vadovaujantis Aprašo 2.2 p. galimi pareiškėjai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Socialiniai verslai, atitinkantys socialiniam verslui taikomus kriterijus, kaip jie apibrėžti Socialinio verslo paramos taisyklėse 2. - Juridinio asmens (socialinio verslo) filialas ar atstovybė, jeigu tas filialas ar atstovybė vykdo veiklą Pagėgių mieste |
| 2.13.4 | Pareiškėjų tipas | <input type="checkbox"/> Viešasis <input type="checkbox"/> Privatus <input checked="" type="checkbox"/> Viešasis arba privatus |
| 2.13.5 | Galimi partneriai | <p>Pagal Aprašo 2.2.3. partneriais gali būti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Viešieji juridiniai ar privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra Pagėgių mieste; 2. Partneriu gali būti juridinio asmens filialas ar atstovybė, jeigu tas filialas ar atstovybė veiklą vykdo Pagėgių mieste; <p>Projekto partneriu negali būti vietos veiklos grupė;</p> |

| | | |
|--------|---|--|
| 2.13.6 | Didžiausia galima skirti finansavimo lėšų suma projekto veiklai įgyvendinti, eurai | 74 900,00 eur. |
| 2.13.7 | Finansuojamoji dalis | 92 proc. (Vadovaujantis Aprašo reikalavimais ir Pagėgių miesto 2024-2027 m. vietos plėtros strategija) |
| 2.13.8 | Nuosavo įnašo dalis (jei taikoma) | 8 proc. (Vadovaujantis Aprašo reikalavimais ir Pagėgių miesto 2024-2027 m. vietos plėtros strategija) |
| 2.14. | Išlaidų tinkamumo reikalavimai | |
| 2.14.1 | <p>1. Projektų išlaidos turi atitikti PAFT VII skyriuje, CPVA direktoriaus patvirtintose Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Projekto (įskaitant jungtinį projektą) atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 1 priedas);</p> <p>2. Projektams, kurių visos išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai.</p> <p>3. Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 92 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.</p> <p>4. Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 8 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.</p> <p>5. Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.</p> <p>6. Nepiniginis projekto vykdytojo ar projekto partnerio įnašas laikomas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jeigu jos atitinka PAFT 304 punkto reikalavimus.</p> <p>7. Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.</p> <p>8. Projekto išlaidos įgyvendinimo metu apmokamos išlaidų kompensavimo būdu projekto vykdytojui deklaruojant patirtas ir apmokėtas išlaidas, supaprastintai apmokamas išlaidas arba kartu derinant šias abi apmokėjimo formas.</p> <p>9. Finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas.</p> <p>10. Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:</p> <p>10.1. išlaidos, nustatytos PAFT VII skyriaus trečiajame skirsnyje;</p> <p>10.2. įgyvendinant projektą naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos;</p> <p>10.3. projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos;</p> <p>10.4. kryžminis finansavimas netaikomas.</p> <p>Projektas gali būti pradėtas įgyvendinti ne anksčiau nei po PĮP registravimo CPVA dienos, tačiau projekto išlaidos nuo PĮP registravimo CPVA dienos iki finansavimo projektui skyrimo yra patiriamos pareiškėjo rizika.</p> | |
| 2.14.2 | <p>Projektų veiklų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai</p> <p><input type="checkbox"/> Indeksuojama <input checked="" type="checkbox"/> Neindeksuojama</p> <p>1. supaprastintai apmokamos išlaidos yra tinkamos finansuoti, jei galimybė jas apmokėti supaprastintai iš anksto (iki projekto sutarties sudarymo) yra įtraukta į Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registrą, skelbiamą Europos socialinio fondo agentūros interneto svetainės www.esf.lt skiltyje „Metodinės pagalbos centras“;</p> <p>2. supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai gali būti įtraukti ir laikotarpiu po projekto sutarties pasirašymo iki projekto veiklų pabaigos, bet ne vėliau kaip iki 2028 m. liepos 31 d.;</p> <p>3. projektų įgyvendinimo metu administruojančiajai institucijai ar audito institucijoms nustačius, kad fiksuotosios sumos ar fiksuotosios normos buvo netinkamai nustatytos, patikslinti dydžiai ar jų taikymo sąlygos taikomi projektų veiksmų, vykdomų nuo dydžių ar jų taikymo sąlygų patikslinimo įsigaliojimo dienos, išlaidoms apmokėti.</p> | |

| Supaprastinta i apmokamų išlaidų dydžio kodas | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas | Papildoma informacija |
|---|--|--|---|
| <i>Pateikiama PFSA arba Gairėse nurodyta informacija.</i> | <i>Jeį supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai indeksuojami, nurodoma naujausia aktuali versija. Jeį supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai neindeksuojami, pateikiama PFSA nurodyta informacija, o RPPL atveju - nurodoma kvietimo paskelbimo metu galiojanti versija. Jeį įgyvendinami RPPI projektai, nurodoma naujausia aktuali versija, kuri projekto įgyvendinimo metu nekeičiama</i> | <i>Pateikiamas supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas iš Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registro, pagal nurodytą supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodą ir versiją.</i> | <i>Jeigu yra parengtas Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio nustatymo aprašas, kuris skelbiamas ESFIPS, pateikiama nuoroda.</i> |
| FN-01 | 01 | Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma. | 7 proc. |
| FS-01-01 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM | Įgyvendinamų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ESFI veiklas išlaidų FS nustatymo tyrimas |
| FS-01-02 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM | |
| FS-01-03 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM | |
| FS-01-04 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie ES fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM | |
| 2.15 | Siekiami stebėsenos rodikliai | | |

| Pažangos priemonės poveiklės numeris | Rodiklio pavadinimas | Rodiklio kodas | Matavimo vienetas | Minimali siektina reikšmė projektui |
|---|---|--|--------------------------------------|--|
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Socialinio verslo subjektai, per BIVP projektus gavę paramą socialinio verslo kūrimui ar plėtrai / skaičius | <i>P-01-004-08-04-01-03 P.S.21032</i> | <i>Skaičius</i> | 2 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės (iš jų: labai mažos, mažosios) / įmonės* | <i>P-01-004-08-04-01-04 P.B.2.0001</i> | <i>Įmonės</i> | 2 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių labai mažos įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-05 P.B.2.0001.1</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių mažos įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-06 P.B.2.0001.2</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių vidutinės įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-07 P.B.2.0001.3</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių didelės įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-08 P.B.2.0001.4</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą dotacijomis gavusios įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-09 P.B.2.0002</i> | <i>Įmonės</i> | 2 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusiuose subjektuose sukurtos darbo vietos | <i>R-01-004-08-04-01-03 R.B.2.2001</i> | <i>Vienų metų etato ekvivalentai</i> | 2 |
| 2.16 | Bendrieji reikalavimai | | | |

| | |
|--------|--|
| 2.16.1 | <p>Reikalavimai projektams</p> <p><u>Finansuojamos veiklos projektų veiklos:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. naujų darbo vietų socialiniame versle kūrimas (PFSA 2.1.1 p.);2. naujos reikalingos įrangos, įrenginių, paslaugų ar kito turto, skirto socialinio verslo kūrimo ar plėtros reikmėms, įsigijimas;3. transporto priemonių, skirtų socialiniam verslui vykdyti, įsigijimas;4. patalpų, priklausančių pareiškėjui nuosavybės teise arba valdomų ilgalaikės nuomos ar panaudos pagrindais (perdavimas naudotis patalpomis negali būti trumpesnis nei veiklų tęstinumo užtikrinimui taikomas terminas), atnaujinimas (rekonstrukcija, paprastasis arba kapitalinis remontas), pritaikant patalpas socialiniam verslui vykdyti;5. statinio, skirto socialinio verslo vykdymui, statyba (daiktinės pareiškėjų (partnerių) teisės į pastatą ir (ar) žemės sklypą, kuriame įgyvendinant projektą bus atliekami statybos darbai, turi būti įregistruotos teisės aktų nustatyta tvarka);6. socialinio verslo pradinių produktų įsigijimas, paslaugų kūrimo ir (ar) testavimo įsigijimas, rinkodaros priemonių kūrimo ir taikymo priemonių įsigijimas.7. Kai PĮP teikiamas kartu su partneriu (-iais), prie jo turi būti pridedama galiojančios jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija; jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje negali būti numatyta socialinio verslo savarankiškumą varžančių nuostatų; jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį pasirašo pareiškėjas ir visi projekto partneriai. Atkreiptinas dėmesys, kad projekto parengtumui taikomi reikalavimai, kurių neįvykdžius ir kartu su PĮP nepateikus pagrindžiančių dokumentų, PĮP atmetamas neprašius papildomų dokumentų:<ol style="list-style-type: none">1. socialinio verslo planas. |
|--------|--|

Reikalavimai naujai darbo vietai:

1. Vienos naujos darbo vietos (vieno etato) kūrimui skiriamo ES fondų ir BF lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 71 000 (septyniasdešimt vieną tūkstantį) eurų tiesioginių projekto išlaidų; jeigu planuojama sukurti mažiau arba daugiau kaip vieną darbo vietą (etata), planuojamos darbo vietos kūrimo kaina apskaičiuojama proporcingai;
2. Nauja darbo vieta turi būti tiesiogiai susijusi tik su vykdoma socialinio verslo veikla, kuriai buvo skirtas finansavimas.
3. Viena darbo vieta laikoma įkurta tuo atveju, jei asmens darbo užmokesčio dydis per metus yra ne mažesnis negu 12 minimalių mėnesinių algų (jei dirbta ne visą darbo laiką, algos dydis skaičiuojamas proporcingai išdirbtam laikui), nustatytą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu;
4. Naujos darbo vietos sukūrimo fakto įrodymai: pateikta sudarytos darbo sutarties ar civilinės (paslaugų) sutarties kopija; įmonės etatų sąrašai, darbo sutarčių pažymos ir kiti dokumentai, kuriais patvirtinamas finansavimą gavusiose įmonėse dirbančių darbuotojų skaičius;
5. Nauja darbo vieta turi būti sukurta po PIP pateikimo iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos ir išlaikyta ne trumpiau kaip 3 metus nuo jos įkūrimo dienos, o jei darbo vieta įkurta didelėje įmonėje – ne trumpiau kaip 5 metus;
6. Naujomis darbo vietomis nelaikomos darbo vietos, kurios, įgyvendinant projektą, buvo sukurtos kitose, su socialinio verslo ekonomine veikla nesusijusiose, veiklose.
7. Pareiškėjai ir projektai turi atitikti projektų atrankos kriterijus, nustatytus Aprašo 9 punkte;

Projektų įgyvendinimo reikalavimai:

1. projekto lėšomis įsigytos socialinio verslo pradžia ar plėtrai skirtos priemonės (t. y. techninė, biuro ar kita įranga) būtų naudojamos socialinio verslo subjektų ne trumpiau kaip 3 metus nuo jų įsigijimo dienos, jei priemonės įsigytos didelės įmonės – ne trumpiau kaip 5 metus;
2. Socialinio verslo subjektui suteiktos verslo pradžia ar plėtrai reikalingos priemonės turi būti naudojamos paties socialinio verslo subjekto vykdomoje veikloje, neperduodant jų naudoti (nuomos, panaudos ar kt. pagrindais) tretiesiems asmenims.

Reikalavimai dėl projekto įgyvendinimo siekiamų stebėsenos rodiklių:

1. Projektu turi būti siekiama šio Kvietimo Gairių 5. punkte nurodytų Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodiklių:
 - 1.1. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „Paramą gavusiuose subjektuose sukurtos darbo vietos“;
 - 1.2. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „Socialinio verslo subjektai, įgyvendinus bendruomenės inicijuotos vietos plėtros projektus gavę paramą socialinio verslo kūrimui ar plėtrai“;
 - 1.3. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „Paramą gavusios įmonės, iš kurių labai mažos, mažos, vidutinės ir didelės įmonės“;
 - 1.4. Pažangos priemonės įgyvendinimo stebėsenos produkto rodiklio „Paramą dotacijomis gavusios įmonės“.
2. Projekto vykdytojas taip pat turi siekti vietos plėtros strategijoje, kuriai įgyvendinti skirtas projektas, nurodytų stebėsenos rodiklių.
3. Projektu turi būti siekiama visų nurodytų rodiklių. Nurodytos bendros visų šio kvietimo projektų planuojamos pasiekti rodiklių reikšmės. Rodiklių reikšmės, įvertinęs planuojamo projekto veiklas, kiekviename projekte pasirenka pats pareiškėjas.
4. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas.
5. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos PAFT IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos, t. y. gali būti mažinamas projekto sutartyje nustatytas projektui skirtas finansavimas, arba nutraukiama projekto finansavimo sutartis.
6. Siektini stebėsenos rodikliai skaičiuojami pagal stebėsenos rodiklių korteles, skelbiamas Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainės vrm.lrv.lt skiltyje „Plėtros programos“, prie konkrečios

| | |
|--------|---|
| | <p>plėtos programos priemonės dokumentų (https://vrm.lrv.lt/lt/administracine-informacija/planavimo-dokumentai-2/pletros-programos/2022-2030-metu-viesojo-valdymo-pletros-programa).</p> <p>Atkreipiamas dėmesys, kad esant daugiau teigiamai įvertintų vietos plėtos projektų, kuriems finansuoti neužtenka šiam kvietimui suplanuotų lėšų, gali būti sudaromas rezervinių vietos plėtos projektų sąrašas, o kvietimui skirta lėšų suma gali būti padidinta, skiriant visą atitinkamam vietos plėtos strategijos veiksmui suplanuotą sumą (atsisakant suplanuotų papildomų kvietimų). Tokiu atveju, būtų finansuojami vietos plėtos projektai, įtraukti į rezervinių vietos plėtos projektų sąrašą. Sprendimo dėl rezervinio sąrašo sudarymo priėmimas dar nereiškia, kad rezerviniame sąraše esantys projektai bus finansuojami</p> |
| 2.16.2 | <p>Horizontaliųjų principų ir atitinkamų Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos nuostatų laikymosi reikalavimai</p> <p>1. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai:</p> <p>1.1. projektuose negali būti numatyta:</p> <p>1.1.1. apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principų įgyvendinimui;</p> <p>1.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui;</p> <p>1.2. projekte turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalus dizaino principas;</p> <p>1.3. įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) principo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diejami inovatyvūs sprendimai, taikomos naujos idėjos (produktai, paslaugos, modeliai), kurios geriau tenkina socialinius poreikius;</p> <p>1.4. projektais neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje; konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (1 priedas) (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo vertinimo aprašas).</p> <p>2. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai:</p> <p>Įgyvendinant pagal Aprašą numatytas veiklas negali būti pažeidžiamos Chartijos pagrindinės teisės: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsiuntimo ar išdavimo atvejų; teisių į nuosavybę ir teisių užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir neįgaliųjų teisių; vaiko teisių; gero administravimo, veiksmingos teisinės gynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisių; aplinkos apsaugos.</p> |
| 2.16.3 | <p>Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas</p> |

| | |
|---------------|---|
| | <p>1. reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas numatyti Administravimo taisyklėse ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse;</p> <p>2. projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad po projekto finansavimo pabaigos būtų užtikrintas investicijų tęstinumas:</p> <p>2.1. projekto lėšomis suremontuotas (-os) nekilnojamasis turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 3 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, jei projekto vykdytojas didelė įmonė – ne trumpiau kaip 5 metus;</p> <p>2.2. socialinio verslo subjektui suteiktos verslo pradžiai ar plėtrai reikalingos priemonės būtų naudojamos paties socialinio verslo subjekto vykdomoje veikloje, neperduodant jų naudoti (nuomos, panaudos ar kt. pagrindais) tretiesiems asmenims;</p> <p>2.3. projekto lėšomis įsigytos socialinio verslo pradžiai ar plėtrai skirtos priemonės (t. y. techninė, biuro ar kita įranga) būtų naudojamos socialinio verslo subjektų ne trumpiau kaip 3 metus nuo jų įsigijimo dienos, jei priemonės įsigytos didelės įmonės – ne trumpiau kaip 5 metus;</p> <p>2.4. projekto lėšomis įkurta darbo vieta turi būti išlaikyta ne trumpiau kaip 3 metus nuo jos įkūrimo dienos, jei darbo vieta įkurta didelėje įmonėje – ne trumpiau kaip 5 metus.</p> |
| 2.16.4 | Projektų įgyvendinimo trukmė |
| | Iki 2028 m. gruodžio mėn. 31 d. |
| 2.16.5 | Reikalavimai valstybės pagalbai |

1. pagal Aprašą valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama;

2. pagal Aprašą gali būti teikiama nereikšminga (de minimis) pagalba, kuri atitinka de minimis reglamento nuostatas; nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėju yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar kurio ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp ES šalių;

nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėju gali būti projekto vykdytojas ir (ar) partneris, veiklą vykdančys visuose sektoriuose, išskyrus Aprašo 8.3 papunktyje numatytas išimtis;

8.3. vadovaujantis de minimis reglamento 1 straipsniu, ūkio subjektas nėra laikomas nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėju, jeigu:

8.3.1. jis vykdo pirminės žvejybos ir akvakultūros produktų gamybos veiklą;

8.3.2. jis vykdo žvejybos ir akvakultūros produktų perdirbimo ir prekybos veiklą, kai nereikšmingos (de minimis) pagalbos dydis būtų nustatomas pagal įsigytų arba rinkai pateiktų produktų kainą arba kiekį;

8.3.3. jis vykdo pirminės žemės ūkio produktų gamybos veiklą;

8.3.4. jis vykdo žemės ūkio produktų perdirbimo ir prekybos jais veiklą vienu iš šių atvejų:

8.3.4.1. kai nereikšmingos (de minimis) pagalbos suma būtų nustatoma pagal iš pirminės produkcijos gamintojų įsigytų arba atitinkamų įmonių rinkai pateiktų tokių produktų kainą arba kiekį;

8.3.4.2. kai nereikšminga (de minimis) pagalba priklausytų nuo to, ar ji bus iš dalies arba visa perduota pirminės produkcijos gamintojams;

8.3.5. jis vykdo su eksportu susijusią veiklą trečiojoje valstybėje arba valstybėje narėse, t. y. kai nereikšminga (de minimis) pagalba būtų tiesiogiai susijusi su eksportuojamais kiekiais, platinimo tinklo kūrimu bei veikla arba kitomis einamosiomis išlaidomis, susijusiomis su eksporto veikla;

8.3.6. nereikšminga (de minimis) pagalba priklauso nuo to, ar naudojama daugiau vidaus nei importuotų prekių arba paslaugų;

8.4. dėl nereikšmingos (de minimis) pagalbos teikimo sprendžiama PIP vertinimo metu; CPVA, siekdama įsitikinti, ar projekto veikloms finansuoti teikiama de minimis pagalba, užpildo patikros lapą dėl valstybės pagalbos arba de minimis pagalbos buvimo arba nebuvimo pagal formą, kuriai pritarė tarpinstitucinė darbo grupė 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ investicijų administravimo procesams kurti, sudaryta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“ (toliau – Tarpinstitucinė darbo grupė) (aktuali formos versija skelbiama esinvesticijos.lt);

8.5. vadovaujantis de minimis reglamento 3 straipsnio nuostatomis, bendra nereikšmingos (de minimis) pagalbos, suteiktos vienai įmonei, kaip ji apibrėžta de minimis reglamento 2 straipsnio 2 dalyje, suma negali viršyti 300 000 (trių šimtų tūkstančių) eurų per bet kurį trejų metų laikotarpį; susijungimų ar įsigijimų atveju, apskaičiuojant, ar nauja de minimis pagalba naujai arba įsigyjantčiai įmonei viršija šiame papunktyje nustatytą viršutinę bendrą nereikšmingos (de minimis) pagalbos sumos ribą, atsižvelgiama į visą ankstesnę susijungiančioms įmonėms suteiktą de minimis pagalbą; de minimis pagalba, kuri teisėtai suteikta prieš susijungimą arba įsigijimą, išlieka teisėta; jei viena įmonė suskaidoma į dvi ar daugiau atskirų įmonių, iki suskaidymo suteikta de minimis pagalba priskiriama įmonei, kuri ja pasinaudojo, t. y. įmonei, perimančiai veiklą, kuriai vykdyti de minimis pagalba panaudota; jei toks priskyrimas neįmanomas, de minimis pagalba proporcingai paskirstoma remiantis naujųjų įmonių nuosavo kapitalo balansine verte suskaidymo įsigaliojimo dieną;

8.6. CPVA PIP vertinimo metu patikrina pareiškėjo teisę gauti vienai įmonei suteikiamą de minimis pagalbą; CPVA patikrina visas su pareiškėju susijusias įmones, nurodytas pareiškėjo pateiktoje „Vienos įmonės“ deklaracijoje, taip pat Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registre, kurio nuostatai patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Registas), patikrina, ar teikiama pagalba neviršys leidžiamo de minimis pagalbos dydžio, užpildo aktualią Atitikties de minimis pagalbos taisyklėms patikros lapo formą, patvirtintą tarpinstitucinės darbo grupės protokolu, ir skelbiama esinvesticijos.lt;

8.7. pagal de minimis reglamentą suteikta de minimis pagalba gali būti sumuojama:

| | |
|--------|---|
| | <p>8.7.1. su de minimis pagalba, suteikta pagal 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentą (ES) 2023/2832 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai, skiriamai visuotinės ekonominės svarbos paslaugas teikiančioms įmonėms;</p> <p>8.7.2. su de minimis pagalba, suteikta pagal 2013 m. gruodžio 18 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 1408/2013 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai ir 2014 m. birželio 27 d. Komisijos reglamentą (ES) Nr. 717/2014 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo de minimis pagalbai žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuje, neviršijant 8.4 papunktyje nustatytos atitinkamos viršutinės ribos;</p> <p>8.8. pagal de minimis reglamentą skiriama de minimis pagalba nesumuojama su valstybės pagalba, skiriama toms pačioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, arba su valstybės pagalba, susijusia su ta pačia rizikos finansų priemone, jeigu dėl tokio pagalbos sumavimo būtų viršytas bendrosios išimties reglamente arba Europos Komisijos priimtame sprendime nustatytas didžiausias atitinkamas pagalbos intensyvumas arba kiekvienu atveju atskirai nustatyta pagalbos suma; de minimis pagalba, kuri nėra teikiama arba priskiriama konkrečioms tinkamoms finansuoti išlaidoms, gali būti sumuojama su kita valstybės pagalba, suteikta pagal bendrosios išimties reglamentą arba Europos Komisijos priimtą sprendimą;</p> <p>8.9. teikiamos pagalbos dydis suprantamas kaip projektui skiriamas finansavimas iš ES fondų lėšų, bendrojo finansavimo lėšų bei savivaldybių biudžeto lėšų, kuriomis, kaip pareiškėjo (partnerio) nuosavu įnašu, prisidedama prie projekto finansavimo;</p> <p>8.10. CPVA, priėmusi sprendimą dėl de minimis pagalbos skyrimo konkrečioms pareiškėjams (projektų vykdytojams), informuoja pareiškėją ir Vidaus reikalų ministeriją raštu arba elektroniniu paštu apie priimtą sprendimą, nurodydama de minimis pagalbos dydį bei pobūdį konkrečioms de minimis pagalbos gavėjams, pateikdama aiškią nuorodą į de minimis reglamentą;</p> <p>8.11. priėmusi sprendimą finansuoti projektą, Vidaus reikalų ministerija per 5 darbo dienas registruoja suteiktos de minimis pagalbos sumą Registre; užregistruota informacija apie individualią de minimis pagalbą turi būti saugoma 10 metų nuo de minimis pagalbos suteikimo datos;</p> <p>8.12. vadovaujantis de minimis reglamento 3 straipsnio 6 dalies nuostatomis, tuo atveju, jeigu de minimis pagalba išmokama dalimis, jos vertė turi būti diskontuojama de minimis pagalbos suteikimo metu;</p> <p>8.13. suteiktos neteisėtos de minimis pagalbos, kuri suteikta nesilaikant Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 108 straipsnio 3 dalyje nustatyto reikalavimo arba pažeidžiant taikomo (-ų) Europos Sąjungos teisės akto (-ų) ar Europos Komisijos sprendimo (-ų) reikalavimus, arba suteiktos de minimis pagalbos, kuri Europos Komisijos buvo pripažinta neteisėta ir nesuderinama su Europos Sąjungos vidaus rinka, grąžinimas ir (ar) išieškojimas į valstybės biudžetą reglamentuotas Neteisėtos ar nesuderinamos valstybės pagalbos arba nereikšmingos (de minimis) pagalbos grąžinimo procedūros aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. 969 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugsėjo 6 d. nutarimo Nr. 1136 „Dėl Valstybės pagalbos priemonės ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos priemonės ekspertizės atlikimo, išvadų ir rekomendacijų teikimo, pranešimų apie valstybės pagalbą ir kitos informacijos, susijusios su valstybės pagalba, pateikimo Europos Komisijai taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“.</p> |
| 2.16.6 | <p>Projektų bendrieji atrankos kriterijai</p> <p>Projektų bendrieji atrankos kriterijai nurodyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 2 priede. https://esinvesticijos.lt/dokumentai/projektu-bendruju-atrankos-kriteriju-saragas-ir-ju-vertinimo-metodika-3</p> |
| 2.16.7 | <p>Projektų specialieji atrankos kriterijai</p> <p><i>Specialusis projektų atrankos kriterijus, patvirtintas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos komiteto 2024 m. vasario 5 d. posėdžio protokoliniu sprendimu Nr. 46P-2 (18).</i></p> |

| | Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus vertinimo metodas | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Kriterijaus svorio koeficientas <i>(jei taikoma)</i> | Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas <i>(jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento)</i> |
|--|----------|-------------------|---|---|---------------------------------------|---|---|
| | 1. | Specialusis | Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti. | Projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas (PIP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos) atitinka bent vieną iš veiksmų, nurodytų vietos plėtros strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas projektas ir kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, dalyje „Vietos plėtros strategijos finansinis veiksmų planas“, veiksmų. | - | - | - |

| 2.16.8 Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|
| <i>Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.</i> | | | | | |
| <i>Minimali balų suma – 50 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.</i> | | | | | |
| Ei l. N r. | Krite rijau s tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiri amų balų skaiči us | Pagrindimas |
| 1. | Priorit etinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema(-os) | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema/- os nenurodyta ir/ar nepagrįsta arba nesusijusi su VPS nurodytomis problemomis, kurias siekiama spręsti ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas. | 0 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plano (toliau – PĮP) dalyje „Projektu sprendžiamos problemos“ aiškiai nurodo ir aprašo, kokį VPS tikslą, uždavinį bei veiksmą atitinka projektas, kokia/-os problema/-os būtų sprendžiama/-os įgyvendinant projektą, aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kaip VPS išskeltas problemas projektas spręs. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| | | | 1.1.2. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su bent viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, tačiau nėra aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą | 10 | |
| | | | 1.1.3. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su bent viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą | 20 | |
| | | | 1.1.4. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su daugiau nei viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą | 30 | |
| 2. | Priorit etinis | 2.1. Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas (jauno verslo subjektas laikomas iki 3 metų veikiantis subjektas) | 2.1.1. Pareiškėjas nėra jauno verslo subjektas. | 0 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas (jei ši įmonė ne anksčiau kaip prieš trejus metus yra įregistruota Juridinių asmenų registre, bei pateikia registracijos pažymėjimą). <i>Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai</i> |
| | | | 2.1.2. Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas. | 25 | |

| | | | | | | | |
|--|----|----------------|---|--|---|---|--|
| | 3. | Priorit etinis | 3.1. Socialinio verslo plano ir Verslo plano finansinės skaičiuoklės parengimo kokybė | 3.1.1. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, tačiau formos užpildytos neišsamiai. Verslo idėja, vizija, misija ir tikslai nepakankamai aiškiai suformuluoti ir nevisiškai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, yra sunku suprasti, kaip jie bus pasiekti. | 0 | Pareiškėjas turi užpildyti ir kartu PĮP pateikti priedus – Socialinio verslo planą ir Verslo plano finansinę skaičiuoklę. Socialinio verslo plano ir Verslo plano finansinės skaičiuoklės formos yra pildomos tokios, kokios yra patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 patvirtintų Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių 2 ir 4 prieduose. | |
| | | | | 3.1.2. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, formos užpildytos pakankamai išsamiai, verslo idėja, vizija, misija ir tikslai yra gana aiškiai suformuluoti, logiški ir pakankamai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, pakankamai lengva suprasti, kaip jie bus pasiekti. | 10 | Socialinio verslo plane turi būti aiškiai išdėstyti socialinio verslo plėtros (ar pradžios) tikslai, veiksmų planas, įvertintas juridinio asmens finansinis tvarumas, pagrįstas veiklą, kurioms prašomas finansavimas, poreikis, jų nauda bei galimybės, kurios padėtų socialinio verslo plėtrai ir (ar) stabilumui užtikrinti gavus finansavimą. Finansinis pagrindimas turi būti pateiktas Verslo plano finansinėje skaičiuoklėje. | |
| | | | | 3.1.3. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, formos užpildytos labai išsamiai. Verslo idėja, vizija, misija ir tikslai yra labai aiškiai suformuluoti, logiški ir nuodugnai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, labai lengva suprasti, kaip jie bus pasiekti. | 20 | | |
| | | 4. | Priorit etinis | 4.1. Tikslinių grupių ¹ , kurioms poveikį darys PĮP planuojamas socialinis verslas, rūšių skaičius | 4.1.1. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 1 (vienai) tikslinei grupei ir poveikis yra pagrįstas | 5 | Pareiškėjas PĮP dalyje „Projektu sprendžiamos problemos“ ir PĮP priede „Socialinio verslo planas“ turi aiškiai išvardinti, kokioms |
| | | | | | 4.1.2. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 2 (dviem) riziką | 10 | |
| | | | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|----|---|
| | | | patirti tikslinėms grupėms ir poveikis yra pagrįstas | | tikslinėms grupėms |
| | | | 4.1.3. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 3 (trims) ir daugiau tikslinių grupių ir poveikis yra pagrįstas | 15 | socialinis verslas darys poveikį ir pateikti išsamų paaiškinimą, koks poveikis kiekvienai tikslinei grupei yra planuojamas (kas pasikeis įgyvendinant projektą ir po jo įgyvendinimo). <i>Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai</i> |
| 5. | Priorit etinis | 5.1. Vietos plėtros projektu įgyvendinamos inovatyvios socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės vietos plėtros strategijos tikslinės teritorijos mastu (laikoma, kad inovatyvi socialinio verslo ekonominė veikla ir/ar priemonė yra tokia, kuri kvietimo paskelbimo dienai nėra teikiama Pagėgių miesto VVG teritorijoje) | 5.1.1. Planuojamos pradėti vykdyti socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės nėra inovatyvios VPS teritorijos mastu. 5.1.2. Planuojama pradėti vykdyti inovatyvi, VPS teritorijos mastu, socialinio verslo ekonominė veikla ir/ar priemonė ir toks paslaugos poreikis aiškiai pagrįstas. | 0 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei planuojama teikti inovatyvios, VPS tikslinės teritorijos mastu, socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės, PĮP aiškiai pagrįstas veiklų ir/ar priemonių inovatyvumas, bei aiškiai ir pagrįstai aprašyti, kodėl tokia paslauga reikalinga VVG teritorijoje. |
| <p>¹ Tikslinės grupės yra suprantamos taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 1V-536 patvirtinto 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo 4 priedo 4.1 papunktyje.</p> | | | | | |
| <p>Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Gairėse nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.</p> | | | | | |
| 2.17 | Projektų įgyvendinimo planų rengimo ir teikimo tvarka | | | | |

| | | |
|----------------|------------------------|--|
| 2.17.1. | Teikimo tvarka: | <p>Parengtas PĮP (su visais privalomais priedais) teikiamas per 2021-2027 m. Duomenų mainų svetainę (DMS) adresu https://dms.investis.lt</p> <p>PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.</p> <p>Kilus klausimams kreiptis į nurodytą kvietime atsakingą už kvietimą asmenį.</p> |
|----------------|------------------------|--|

| | | |
|-----------------------|--|--|
| <p>2.17.2.</p> | <p>Kartu su PĮP turi būti pateikta:</p> | <p>Kartu su PĮP pareiškėjas CPVA, naudodamasis Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (INVESTIS) duomenų mainų svetaine, skirta INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (toliau – DMS), turi pateikti šiuos dokumentus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. VŠĮ Inovacijų agentūros išduotą patvirtinimą dėl socialinio verslo subjekto statuso įgijimo (taikoma labai mažoms, mažoms ir vidutinėms įmonėms); 2. Užpildytą ir pasirašytą Didelės įmonės socialinio verslo atitikties deklaraciją (Socialinio verslo paramos taisyklių 1 priedas) (taikoma didelėms įmonėms); 3. Užpildytą „Viena įmonė“ deklaracijos formą (aktuali deklaracijos forma, patvirtinta tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, skelbiama ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt 4. Pareiškėjo ir partnerio Smulkaus ir vidutinio verslo statuso deklaraciją (Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos forma F1, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“), jei pareiškėjas / partneris yra maža ar vidutinė įmonė, jei pareiškėjas / partneris yra didelė įmonė – laisvos formos deklaraciją. 5. Socialinio verslo planą (Socialinio verslo paramos taisyklių 2 priedas); 6. Dokumentus, pagrindžiančius projekto biudžeto pagrįstumą (ne mažiau nei du lygiaverčiai komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkos kainas ir kita); 7. dokumentus, pagrindžiančius nuosavo indėlio tinkamumą; dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie projekto įgyvendinimo prisideda privačiomis pinigėmis lėšomis); jei iš vietos plėtros strategijos finansinio veiksmų plano matyti, kad prie projekto biudžeto lėšomis prisideda savivaldybė, pagrindimą reikia pateikti tuo atveju, jei prisidėjimo procentas yra nurodomas didesnis nei numatytas vietos plėtros strategijos finansiniame veiksmų plane; dokumentai turi būti sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą), išduoti finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas projektui įgyvendinti), ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis; 8. Pasirašytą Pareiškėjo (partnerio) įsipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaraciją (Aprašo 2 priedas); 9. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (paprastasis remontas) - numatomų remontuoti patalpų brėžinius iš inventorinės bylos ir preliminarious darbų apimties žiniaraščius, kuriuose nurodytos orientacinės ir PĮP pateikimo metu aktualios sąmatinės darbų kainos, jeigu pagal Lietuvos |
|-----------------------|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Respublikos teisės aktus nereikalaujama parengti statinio projekto;</p> <p>10. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (paprastasis remontas) - patalpų, kuriose numatoma atlikti paprastąjį remontą, nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių kopijas, jei patalpos nuosavybės teise priklauso ne pareiškėjui, taip pat ir patalpų savininko, jei patalpos nuosavybės teise valdomos kartu su bendraturčiu, – taip pat ir bendraturčio sutikimą;</p> <p>11. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (paprastasis remontas) - leidimo atlikti statinio paprastąjį remontą, jei jis privalomas vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 5 punktu arba Statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, patvirtintu aplinkos ministro 2016 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. D1-878 „Dėl statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ patvirtinimo“ (toliau – Statybos techninis reglamentas), kopiją; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti;</p> <p>12. Jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (paprastasis remontas) - statinio projektą (paprastojo remonto projektą arba paprastojo remonto aprašą), jeigu jo reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;</p> <p>13. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (kapitalinis remontas) -statinio projektą (kapitalinio remonto projektą arba kapitalinio remonto aprašą) ir jo ekspertizės išvadą; statinio projekto skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis turi būti parengta arba indeksuota (jeigu reikia) PĮP pateikimo laikotarpiui;</p> <p>14. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (kapitalinis remontas) - patalpų, kuriose numatoma atlikti kapitalinį remontą, nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių kopijas, jei patalpos nuosavybės teise priklauso ne pareiškėjui, taip pat ir patalpų savininko, jei patalpos nuosavybės teise valdomos kartu su bendraturčiu, – taip pat ir bendraturčio sutikimą;</p> <p>15. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (kapitalinis remontas) - leidimo atlikti statinio kapitalinį remontą, jei jis privalomas vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 4 punktu arba Statybos reglamentu, kopija; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos;</p> <p>16. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (kapitalinis remontas) - jeigu 2.4.12.1 papunktyje nurodyti dokumentai PĮP pateikimo metu nėra parengti, turi būti pateiktas investicijų projektas (jeigu įgyvendinant projektą planuojama investicijų į ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, reikalingo viešosioms paslaugoms, kaip jos apibrėžtos</p> |
|--|--|---|

| | |
|--|--|
| | <p>Viešojo administravimo įstatyme, teikti ir (arba) viešojo administravimo funkcijoms ir (ar) teisingumo vykdymo funkcijai atlikti, sukūrimą, išsigijimą arba jo vertės padidinimą ir šių investicijų suma, išskyrus (atėmus) jai tenkanti pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestį, viršija 1 (vieną) milijoną eurų (toliau – jeigu privaloma jį rengti), projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;</p> <p>17. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (rekonstrukcija) - statinio projekto (rekonstravimo projekto, supaprastinto rekonstravimo projekto) ir jo ekspertizės išvadą; jei šie dokumentai PĮP pateikimo metu nėra parengti, turi būti pateiktas investicijų projektas (jeigu privaloma jį rengti), projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;</p> <p>18. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (rekonstrukcija) - statinio, kurį planuojama rekonstruoti, nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių kopijas, jei patalpos nuosavybės teise priklauso ne pareiškėjui, taip pat ir patalpų savininko, jei patalpos nuosavybės teise valdomos kartu su bendraturčiu, – taip pat ir bendraturčio sutikimą;</p> <p>19. jei dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (rekonstrukcija) - leidimo atlikti statinio rekonstrukciją, jei jis privalomas vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 2 punktu arba Statybos reglamentu, kopiją; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos;</p> <p>20. jei dėl Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos (statyba) - žemės sklypo ar jo dalies, kuriame bus įgyvendinamos Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos, įregistruotų teisės aktų nustatyta tvarka, galiojančių nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių, galiojančių ne trumpiau kaip penkerius metus po projekto finansavimo pabaigos, kopijos; s sklypo ar jo dalies, kuriame bus įgyvendinamos Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos, įregistruotų teisės aktų nustatyta tvarka, galiojančių nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių, galiojančių ne trumpiau kaip penkerius metus po projekto finansavimo pabaigos, kopijos; s sklypo ar jo dalies, kuriame bus įgyvendinamos Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos,</p> |
|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>įregistruotų teisės aktų nustatyta tvarka, galiojančių nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių, galiojančių ne trumpiau kaip penkerius metus po projekto finansavimo pabaigos, kopijos;</p> <p>21. jei dėl Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos (statyba) - jeigu žemės sklypas ar jo dalis yra naudojamas pagal panaudos ar nuomos sutartį, pareiškėjas teikia panaudos davėjo ar nuomotojo raštiško sutikimo žemės sklype ar jo dalyje vykdyti projekto veiklas ir leidimo vykdyti veiklų tęstinumą ne mažiau kaip penkerius metus po projekto pabaigos kopijas;</p> <p>22. jei dėl Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos (statyba) - leidimo statyti naują statinį, jei jis privalomas vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 1 punktu arba Statybos reglamentu, kopiją; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos;</p> <p>23. jei dėl Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos (statyba) - statinio projekto (rekonstravimo projekto, supaprastinto rekonstravimo projekto) ir jo ekspertizės išvadą; jei šie dokumentai PĮP pateikimo metu nėra parengti, turi būti pateiktas investicijų projektas (jeigu privaloma jį rengti), projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;</p> <p>24. Jei projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais) - partnerio deklaraciją pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 1 priedą;</p> <p>25. Jei projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais) - informaciją apie projekto biudžeto paskirstymą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 2 priedą;</p> <p>26. jei projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais) - jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopiją; jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje turi būti aiškiai išdėstyti šalių įsipareigojimai ir teisės projekto atžvilgiu (nurodytas kiekvienos šalies finansinis ir dalykinis indėlis į projektą, kokias veiklas vykdys kiekviena šalis, teisės į bendrai sukurtą ar įgytą turtą, laikantis finansinės apskaitos principų, projekto rezultatai ir kita), šalių atsakomybė, taip pat įsipareigojimai laikytis pagrindinių geros partnerystės praktikos taisyklių;</p> <p>27. Informaciją apie pareiškėjui suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus de minimis), kurioje nurodoma tik su teikiamu projektu susijusi suteikta arba planuojama gauti pagalba, pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priedo 4 priedą;</p> <p>28. Su partneriu (-iais) sudaryta jungtinės veiklos sutartis, kurioje būtų nustatytos partnerių tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą, jei projektą numatoma vykdyti kartu su partneriu.</p> |
|--|--|---|

| | | |
|----------------|---|---|
| 2.17.3 | Projektų įgyvendinimo planų suderinimas su atsakinga institucija | <i>Nurodoma, jeigu pareiškėjai projektų įgyvendinimo planų projektus turi suderinti su ministerija (-omis), o kai įgyvendinami RPPI projektai, – su RPT.</i> <input type="checkbox"/> Taip <input checked="" type="checkbox"/> Ne |
| 2.17.4. | Kontaktiniai duomenys konsultacijoms | <u>Projekto veiklų vadovė-konsulatnė</u> El. p.: vvgpagegiai@gmail.com Toma Gricienė, tel.: +370 64315805 |

| | | |
|-------|----------------------|---|
| 2.18. | Taikomi teisės aktai | <ol style="list-style-type: none"> 1. Bendrieji teisės aktai 2. 1. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2021/1060, kuriuo nustatomos bendros Europos regioninės plėtros fondo, „Europos socialinio fondo +“, Sanglaudos fondo, Teisingos pertvarkos fondo ir Europos jūrų reikalų, žvejybos ir akvakultūros fondo nuostatos ir šių fondų bei Prieglobsčio, migracijos ir integracijos fondo, Vidaus saugumo fondo ir Sienu valdymo ir vizų politikos finansinės paramos priemonės taisyklės (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=celex%3A32021R1060); 3. 2. 2023 m. gruodžio 13 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 2023/2831 dėl Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 ir 108 straipsnių taikymo <i>de minimis</i> pagalbai su visais pakeitimais (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32023R2831); 4. 3. 2021 m. birželio 24 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2021/1057, kuriuo nustatomas „Europos socialinis fondas +“ (ESF+) ir panaikinamas Reglamentas Nr. 1296/2013 (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1057); 5. 4. Lietuvos Respublikos partnerystės sutartis, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. balandžio 22 d. įgyvendinimo sprendimu, kuriuo patvirtinama partnerystės sutartis su Lietuva (apie nurodytą sprendimą EK pranešė dokumentu Nr. C(2022)2427), su visais pakeitimais (https://www.esinvesticijos.lt/dokumentai/2021-2027-m-partnerystes-sutartis); 6. 5. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programa, patvirtinta Europos Komisijos 2022 m. rugpjūčio 3 d. sprendimu Nr. C(2022) 5742 (https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/2021-2027-metu-europos-sajungos-fondu-investiciju-programa); 7. 6. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendrieji nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“ (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/bbcfaf40ddc811eb866fe2e083228059/asr); 8. 7. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ |
|-------|----------------------|---|

administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr>);

9. 8. Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/14e33320f1ed11ec8fa7d02a65c371ad/asr>);
10. 9. Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 „Dėl Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (*de minimis*) pagalbos registro nuostatų patvirtinimo“ (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.249046/asr>).

Specialieji teisės aktai

1. Pažangos priemonės „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ Aprašą rasite atsidarę žemiau esančią nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Suvestinės redakcijos priedai“, 4 priedas: <https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/6a2c5ed01df111edb4cae1b158f98ea5/asr>

2. Lietuvos Respublikos smulkaus ir vidutinio verslo plėtros įstatymas (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.68516/vsHmDWUQoo>);

3. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.26250/eOlsmxjvnm>);

4. Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymas (<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.270342/TWqryqTGNX?jfwid=-k934nworn>);

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>5. Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“ (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/5e3aa191a8e511eb98ccba226c8a14d7/asr);</p> <p>6. Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. 1V-756 „Dėl socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių patvirtinimo“ (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/ed4680fe8e2c11eea791d94269904d9b?positionInSearchResults=1&searchModelUUID=ed697fc0-f055-46f2-bea1-dabdae3c2e9);</p> <p>7. Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. spalio 28 d. įsakymu Nr. 1V-672 „Dėl Vietos plėtros strategijų rengimo ir atrankos taisyklių patvirtinimo“ (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/324d68a056fa11edba0ded10be2fa21c/asr);</p> <p>8. Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/b5177ed7b96711ee9269b566387cfecb/asr);</p> <p>9. 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 206 „Dėl 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos patvirtinimo“: https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/9ba13c90a4f911ec8d9390588bf2de65</p> <p>10. 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas</p> |
|--|--|---|

| | | |
|-------------|-------------------------|---|
| | | <p>(ES) 2019/2088 (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX%3A32020R0852);</p> <p>8. Pagėgių miesto vietos veiklos grupės 2024 – 2027 metų vietos plėtros strategija (toliau - VPS), VPS rasite atidarę nuorodą: https://miestobendruomene.lt/wp-content/uploads/2024/08/Pagegiai-VPS.pdf</p> <p>9. Pagėgių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamos strategijos „Pagėgių miesto 2024-2028 m. Vietos plėtros strategija“ vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairės pareiškėjams (ERPF), patvirtintos Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505.</p> <p>10. Kvietimo „Įtraukios, verslumą ir užimtumą skatinančios aplinkos kūrimas plėtojant socialinio verslo modelį socialinę riziką patiriantiems, socialiai pažeidžiamiems ar socialiai atskirtiems asmenims“ Nr. 11- 677-K Prioritetinių projektų atrankos kriterijų sąrašas.</p> |
| 2.19 | Kita informacija | <p>Informacija apie kvietimus ir “Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategija” https://www.pagegiai.lt/nevyriausybinės-organizacijos/pagegiu-miesto-vietos-veiklos-grupe/</p> |

| | | |
|-------------|----------------|--|
| <p>2.20</p> | <p>Priedai</p> | <p>Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių 1-6 priedai 1V-756 Dėl Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų pro...</p> <p>Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės 1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar... projekto įgyvendinimo plano formą (PIP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 18 punktas <i>“PAFT 1 priedas Projekto įgyvendinimo plano forma”</i></p> <p>Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės 1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar... projekto sutarties formą rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 24 punktas <i>“PAFT 3 priedas Projekto sutartis “</i>.</p> <p>Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės 1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar... projekto įgyvendinimo plano formą (PIP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 19 punktas <i>“PAFT 1 priedo 1 priedas Partnerio deklaracija”</i></p> <p>Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės 1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar... projekto įgyvendinimo plano formą (PIP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 20 punktas <i>“PAFT 1 priedo 2 priedas Informacija apie projekto biudžeto paskirstymą”</i></p> <p>Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės 1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar... projekto įgyvendinimo plano formą (PIP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 21 punktas <i>“PAFT 1 priedo 3 priedas Informacija apie projektui taikomus aplinkosaugos reikalavimus”</i></p> <p>Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės 1K-237 Dėl 2021-2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atspar... projekto įgyvendinimo plano formą (PIP) rasite atsidarę nuorodą ir dešinėje pasirinkę rubriką „Susijusi informacija“, 22 punktas <i>“PAFT 1 priedo 4 priedas Informacija apie pareiškėjui (partneriui) suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus de minimis)”</i></p> |
|-------------|----------------|--|

*Patvirtinta Asociacijos Pagėgių miesto vietos veiklos grupės
valdybos 2025 m. Spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505*

PAGĖGIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS ĮGYVENDINAMOS STRATEGIJOS „PAGĖGIŲ MIESTO 2024-2028 M. VIETOS PLĖTROS STRATEGIJA“ VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO SĄLYGŲ GAIRĖS PAREIŠKĖJAMS (ESF+)

Taikomos KVIETIMUI TEIKTI PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANUS

„Įtraukios, verslumą ir užimtumą skatinančios aplinkos kūrimas plėtojant socialinio verslo modelį socialinę riziką patiriantiems, socialiai pažeidžiamiesiems ar socialiai atskirtiems asmenims“

Nr. 11- 677-K

Vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gairės (toliau – Gairės) skirtos pareiškėjams, planuojantiems įgyvendinti projektą, finansuojamą pagal 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros metodo (BIVP) taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašo¹ 4 priedą (toliau – Aprašas).

Šiose Gairėse nurodyti pagrindiniai reikalavimai pareiškėjams ir partneriams, projektams, tinkamoms finansuoti išlaidoms, kita esminė informacija, reikalinga teikiant projekto įgyvendinimo planą (toliau – PĮP), taip pat prioritetiniai vertinimo kriterijai, pagal kuriuos bus vertinami ir atrenkami projektai.

Finansuojama veikla: naujų darbo vietų socialiniame versle kūrimas (Aprašo 2.1.1 p.).

Teisės aktai ir sąvokos, kuriais vadovaujasi rengiant, teikiant ir vertinant PĮP, priimant sprendimą dėl projekto finansavimo, sudarant projekto sutartį ir įgyvendinant projektą, nurodyti Aprašo dalyje „1.Taikomi teisės aktai ir sąvokos“.

¹ Patvirtinta 2022 m. rugpjūčio 17 d. Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministro įsakymu Nr. 1V-536 „Dėl 2022–2030 metų viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo patvirtinimo

FINANSAVIMO REIKALAVIMAI

| |
|--|
| <p>Reikalavimai projektams</p> <p>1. Finansuojama veikla:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. naujų darbo vietų socialiniame versle kūrimas (Aprašo 2.1.1 p.): <ol style="list-style-type: none"> 1.1. naujos reikalingos įrangos, įrenginių, paslaugų ar kito turto, skirto socialinio verslo kūrimo ar plėtros reikmėms, įsigijimas; 1.2. transporto priemonių, skirtų socialiniam verslui vykdyti, įsigijimas; 1.3. patalpų, priklausančių pareiškėjui nuosavybės teise arba valdomų ilgalaikės nuomos ar panaudos pagrindais (perdavimas naudotis patalpomis negali būti trumpesnis nei veiklų tęstinumo užtikrinimui taikomas terminas), atnaujinimas (rekonstrukcija, paprastasis arba kapitalinis remontas), pritaikant patalpas socialiniam verslui vykdyti; 1.4. statinio, skirto socialinio verslo vykdymui, statyba (daiktinės pareiškėjų (partnerių) teisės į pastatą ir (ar) žemės sklypą, kuriame įgyvendinant projektą bus atliekami statybos darbai, turi būti įregistruotos teisės aktų nustatyta tvarka); 1.5. socialinio verslo pradinių produktų įsigijimas, paslaugų kūrimo ir (ar) testavimo įsigijimas, rinkodaros priemonių kūrimo ir taikymo priemonių įsigijimas. <p>2. <u>Projektams taikomi bendrieji reikalavimai:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Projektų įgyvendinimą administruoja viešojo įstaiga Centrinė projektų valdymo agentūra. 2.2. Projektų atrankos būdas – konkursas. 2.3. Projektams teikiama finansavimo forma – dotacija. 2.4. Finansavimo šaltinis - Europos regioninės plėtros fondo (toliau - ERPF) ir bendrojo finansavimo (toliau – BF) lėšos. 2.5. Projektų tikslas – įgyvendinant vietos plėtros strategijas, skatinti bendruomenėse socialinį verslą, padedantį vietoje spręsti pažeidžiamų grupių atskirties problemas. 2.6. Projekto veiklos turi būti įgyvendintos iki 2028 m. gruodžio 31 d. Pagal kvietimą Nr. 11- 677-K finansavimo sutartys turi būti sudarytos iki 2026 m. gruodžio 31 d. 2.7. Projektų veikloms įgyvendinti numatyta skirti iki 127 330,00 (vieno šimto dvidešimt septynių tūkstančių trijų šimtų trisdešimt) eurų ERPF ir 22 470,00 (dvidešimt du tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt) eurų BF lėšų. 2.8. Kiekvienas projektas turi atitikti bendruosius projektų atrankos kriterijus, kurių sąrašas ir vertinimo metodika nustatyti Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių² (toliau – PAFT) 2 priede, ir specialųjį projektų atrankos kriterijų „Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti“, t.y. projektas turi atitikti Pagėgių miesto vietos veiklos grupės įgyvendinamą strategiją „Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategija“ ir prioritetinius |
|--|

² Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“

kriterijus, nurodytus Gairių 10 p. Projektų atitiktį šiame papunktyje nurodytiems projektų atrankos kriterijams vertina administruojančioji institucija, atlikdama projektų tinkamumo finansuoti vertinimą.

- 2.9. Projektų naudos ir kokybės vertinimą atlieka Pagėgių miesto vietos veiklos grupė (toliau VVG). Projektai vertinami pagal VVG kvietimo dokumentuose nustatytus projektų atrankos kriterijus, kurie nurodyti ir šių Gairių 10 dalyje. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti, PĮP atmetami ir jų tinkamumo finansuoti vertinimas neatliekamas.
- 2.10. Projekto vykdytojas privalo vykdyti projekto matomumo, informavimo apie projektą ir kitus komunikacijos įsipareigojimus, nurodytus PAFT VIII skyriaus I skirsnyje.
- 2.11. Projektais nėra įgyvendinama viešojo ir privataus sektorių partnerystė.
- 2.12. Projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos iš kitų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (ar) savivaldybės, Europos Sąjungos investicijų fondų, kitų Europos Sąjungos finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramos lėšų ir už kurias sumokėti skyrus Europos Sąjungos investicijų fondų lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir (arba) už jas turi būti sumokėta daugiau nei vieną kartą, įskaitant *de minimis* pagalbą. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšos, išmokėtos ir (ar) panaudotos pažeidžiant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis, ir (ar) kitos pagal Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktus, tarptautines sutartis ir (ar) projektų sutartis reikalaujamos grąžinti lėšos susigrąžinamos iš projektų vykdytojų ir administruojamos PAFT IV skyriaus devintajame skirsnyje nustatyta tvarka.
- 2.13. Projekto vykdytojas ir partneris su projekto įgyvendinimu susijusius dokumentus privalo saugoti PAFT VIII skyriaus šeštajame skirsnyje nustatyta tvarka ir terminais, t. y. ne trumpiau, kaip 5 metus po metų, kuriais projekto vykdytojui atliktas paskutinis mokėjimas, gruodžio 31 dienos. Visi su *de minimis* pagalbos skyrimu susiję dokumentai turi būti saugomi 10 metų nuo paskutinės *de minimis* pagalbos, suteiktos projekte, finansuojamame pagal šį Aprašą, suteikimo datos.
- 2.14. Vienos naujos darbo vietos (vieno etato) kūrimui skiriamas ES fondų ir BF lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 71 000 (septyniasdešimt vieną tūkstantį) eurų tiesioginių projekto išlaidų; jeigu planuojama sukurti mažiau arba daugiau kaip vieną darbo vietą (etata), planuojamos darbo vietos kūrimo kaina apskaičiuojama proporcingai (Aprašo 2.3.7. p.)

3. Projekto įgyvendinimo plano teikimas

- 3.1. Siekiant gauti finansavimą, pildomas PĮP ir kartu su visais priedais teikiamas per Europos Sąjungos investicijų administravimo informacinės sistemos (INVESTIS) duomenų mainų svetainę, skirtą INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (DMS).
- 3.2. PĮP teikiamas nuo kvietimo teikti PĮP paskelbimo Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt, iki kvietime nurodytos paskutinės dienos.
- 3.3. Vienas pareiškėjas viename kvietime gali pateikti tik vieną PĮP. Tame pačiame kvietime pareiškėjas negali būti partneriu kitame projekte.
- 3.4. Kartu su PĮP pareiškėjas administruojančiajai institucijai turi pateikti šiuos priedus ir/ar dokumentus:
- 3.4.1. įgaliojimą pasirašyti projekto įgyvendinimo planą, jei jį pasirašo ne pareiškėjo įstaigos vadovas;

- 3.4.2. juridinio asmens steigimo dokumentus, įrodančius, kad socialinis verslas atitinka Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių³ (toliau – Socialinio verslo paramos taisyklės) 11 punkte nurodytus reikalavimus; užpildytą ir pasirašytą socialinio verslo atitikties deklaraciją (Socialinio verslo paramos taisyklių 1 priedas);
- 3.4.3. užpildytą „Viena įmonė“ deklaracijos formą (aktuali deklaracijos forma, patvirtinta tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, skelbiama ES investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt (toliau – esinvesticijos.lt));
- 3.4.4. pareiškėjo ir partnerio Smulkaus ir vidutinio verslo statuso deklaraciją (Smulkiojo ar vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos forma F1, patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“), jei pareiškėjas / partneris yra maža ar vidutinė įmonė, jei pareiškėjas / partneris yra didelė įmonė – laisvos formos deklaraciją;
- 3.4.5. užpildytą socialinio poveikio rodiklių matavimo lentelę (Socialinio verslo paramos taisyklių 3 priedas);**
- 3.4.6. socialinio verslo planą (Socialinio verslo paramos taisyklių 4 priedas);**
- 3.4.7. įstaigos vidaus dokumentus, kurie pagrįstų Socialinio verslo paramos taisyklių 11.3 bei 11.4 papunkčiuose taikomų kriterijų atitiktį;
- 3.4.8. dokumentus, pagrindžiančius projekto biudžeto pagrįstumą (ne mažiau nei du lygiaverčiai komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkos kainas ir kita);
- 3.4.9. dokumentus, pagrindžiančius nuosavo indėlio tinkamumą; dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie projekto įgyvendinimo prisideda privačiomis pinigėmis išsoms); jei iš vietos plėtros strategijos finansinio veiksmų plano matyti, kad prie projekto biudžeto lėšomis prisideda savivaldybė, pagrindimą reikia pateikti tuo atveju, jei prisidėjimo procentas yra nurodomas didesnis nei numatytas vietos plėtros strategijos finansiniame veiksmų plane; dokumentai turi būti sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą), išduoti finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) išduoti viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas projektui įgyvendinti), ir (arba) sukurti naudojantis finansinių ataskaitų duomenimis;
- 3.4.10. pasirašytą Pareiškėjo (partnerio) išsipareigojimo dėl projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše nustatytiems reikalavimams deklaraciją (Aprašo 2 priedas);
- 3.4.11. patalpų, kuriose numatoma atlikti paprastąjį/kapitalinį remontą/rekonstrukciją, nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių kopijas, jei patalpos nuosavybės teise priklauso ne pareiškėjui, taip pat ir patalpų savininko, jei patalpos nuosavybės teise valdomos kartu su bendraturčiu, – taip pat ir bendraturčio sutikimą; naujos statybos atveju – žemės sklypo ar jo dalies, kuriame bus įgyvendinamos Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos (statinio, skirto socialinio verslo vykdymui, statyba), įregistruotų teisės aktų nustatyta tvarka, galiojančių nuosavybės arba ilgalaikės nuomos ar panaudos sutarčių, galiojančių ne trumpiau kaip penkerius metus po projekto finansavimo pabaigos, kopijos. Jeigu žemės sklypas ar jo dalis yra naudojamas pagal panaudos ar nuomos sutartį, pareiškėjas teikia panaudos davėjo ar nuomotojo raštiško sutikimo žemės sklype ar jo dalyje vykdyti projekto veiklas ir leidimo vykdyti veiklą tęstinumą ne mažiau kaip penkerius metus po projekto pabaigos kopijas;
- 3.4.12. jei PIP teikiamas dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (paprastasis remontas) vykdymo:

³ Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 „Dėl Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių patvirtinimo“.

- 3.4.12.1. numatomų remontuoti patalpų brėžinius iš inventorinės bylos ir preliminarious darbų apimties žiniaraščius, kuriuose nurodytos orientacinės ir PĮP pateikimo metu aktualios sąmatinės darbų kainos, jeigu pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus nereikalaujama parengti statinio projekto;
- 3.4.12.2. leidimo atlikti statinio paprastąjį remontą, jei jis privalomas vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 5 punktu arba Statybos techniniu reglamentu STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Nebaigto statinio registravimas ir perleidimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“, kopiją; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos;
- 3.4.12.3. statinio projektą (paprastojo remonto projektą arba paprastojo remonto aprašą), jeigu jo reikalaujama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
- 3.4.13. jei PĮP teikiamas dėl Aprašo 2.1.1.3 papunktyje numatytos veiklos (kapitalinis remontas) vykdymo:
- 3.4.13.1. statinio projektą (kapitalinio remonto projektą arba kapitalinio remonto aprašą) ir jo ekspertizės išvadą; statinio projekto skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis turi būti parengta arba indeksuota (jeigu reikia) PĮP pateikimo laikotarpiui;
- 3.4.13.2. leidimo atlikti statinio kapitalinį remontą, jei jis privalomas vadovaujantis Statybos įstatymo 27 straipsnio 1 dalies 4 punktu arba Statybos reglamentu, kopiją; tuo atveju, jei PĮP teikimo ir vertinimo metu nėra galimybės pateikti leidimo, suderinus su CPVA, leidimas gali būti pateiktas iki sutarties pasirašymo dienos;
- 3.4.13.3. jei statinio projektas PĮP pateikimo metu nėra parengtas, turi būti pateiktas investicijų projektas (jeigu įgyvendinant projektą planuojama investicijų į ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, reikalingo viešosioms paslaugoms, kaip jos apibrėžtos Viešojo administravimo įstatyme, teikti ir (arba) viešojo administravimo funkcijoms ir (ar) teisingumo vykdymo funkcijai atlikti, sukūrimą, įsigijimą arba jo vertės padidinimą ir šių investicijų suma, išskyrus (atėmus) jai tenkantį pirkimo ir (arba) importo pridėtinės vertės mokestį, viršija 1 (vieną) milijoną eurų (toliau – jeigu privaloma jį rengti), projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;
- 3.4.14. jei PĮP teikiamas dėl Aprašo 2.1.1.4 papunktyje numatytos veiklos (statyba) vykdymo:
- 3.4.14.1. statinio projekto (rekonstravimo projekto, supaprastinto rekonstravimo projekto) ir jo ekspertizės išvadą; jei šie dokumentai PĮP pateikimo metu nėra parengti, turi būti pateiktas investicijų projektas (jeigu privaloma jį rengti), projektiniai pasiūlymai kartu su sustambintais kainos apskaičiavimais pagal sustambintas darbų rūšis arba sustambintus konstruktyvus, parengtais arba indeksuotais PĮP pateikimo laikotarpiui; jei projektiniai pasiūlymai PĮP pateikimo metu nėra parengti, gali būti atliekamas ir pateiktas bendrasis išlaidų įvertinimas pagal statinių paskirtis PĮP pateikimo laikotarpiui pirminio planavimo dokumentų, statinio eskizinių ir (ar) kadastrinių brėžinių, ploto, tūrio, ilgio, kiekio skaičiavimų, žinių apie statybos sklypą ir kitokių pradinių duomenų pagrindu;
- 3.4.15. jei projektas įgyvendinamas kartu su partneriu (-iais):
- 3.4.15.1. pasirašytą partnerio deklaraciją pagal PAFT 1 priedo 1 priedą;
- 3.4.15.2. informaciją apie projekto biudžeto paskirstymą pagal PAFT taisyklių 1 priedo 2 priedą;
- 3.4.15.3. jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopiją; jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje turi būti aiškiai išdėstyti šalių įsipareigojimai ir teisės projekto atžvilgiu (nurodytas kiekvienos šalies finansinis ir dalykinis indėlis į projektą, kokias veiklas vykdys kiekviena šalis, teisės į bendrai sukurtą ar įgytą turta,

laikantis finansinės apskaitos principų, projekto rezultatai ir kita), šalių atsakomybė, taip pat įsipareigojimai laikytis pagrindinių geros partnerystės praktikos taisyklių;

3.4.16. informaciją apie pareiškėjui suteiktą valstybės pagalbą (išskyrus *de minimis*), kurioje nurodoma tik su teikiamu projektu susijusi suteikta arba planuojama gauti pagalba, pagal PAFT 1 priedo 4 priedą;

3.4.17. Atitikimą prioritetiniams kriterijams įrodančius dokumentus:

3.4.17.1. Atitiktis 1 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP ir verslo plane aiškiai pateiktą informaciją.

3.4.17.2. Atitiktis 2 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal kartu su PĮP pateiktą Juridinio asmens registracijos pažymėjimą, kad Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas (jei ši įmonė ne anksčiau kaip prieš trejus metus yra įregistruota Juridinių asmenų registre).

3.4.17.3. Atitiktis 3 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP ir verslo plane pateiktą informaciją, Socialinio verslo planą ir Verslo plano finansinę skaičiuoklę. Socialinio verslo plane turi būti aiškiai išdėstyti socialinio verslo plėtros (ar pradžios) tikslai, veiksmų planas, įvertintas juridinio asmens finansinis tvarumas, pagrįstas veiklų, kurioms prašomas finansavimas, poreikis, jų nauda bei galimybės, kurios padėtų socialinio verslo plėtrai ir (ar) stabilumui užtikrinti gavus finansavimą. Finansinis pagrindimas turi būti pateiktas Verslo plano finansinėje skaičiuoklėje.

3.4.17.4. Atitiktis 4 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP dalyje „Projektu sprendžiamos problemos“ ir PĮP priede „Socialinio verslo planas“ aiškiai įvardintas, tikslines grupes, kurioms socialinis verslas darys poveikį ir pateikti išsamų paaiškinimą, koks poveikis kiekvienai tikslinei grupei yra planuojamas (kas pasikeis įgyvendinant projektą ir po jo įgyvendinimo).

3.4.17.5. Atitiktis 5 prioritetiniam kriterijui vertinama pagal PĮP ir verslo plane pateiktą informaciją, PĮP aiškiai pagrįstas veiklų ir/ar priemonių inovatyvumas, bei aiškiai ir pagrįstai aprašyta, kodėl tokia paslauga reikalinga VVG teritorijoje.

3.1. projekto parengtumui taikomi reikalavimai, kurių neįvykdžius ir kartu su PĮP nepateikus pagrindžiančių dokumentų, PĮP atmetamas neprašius papildomų dokumentų:

3.1.1. socialinio verslo planas;

3.1.2. su partneriu (-iais) sudaryta jungtinės veiklos sutartis, kurioje būtų nustatytos partnerių tarpusavio teisės ir pareigos įgyvendinant projektą, jei projektą numatoma vykdyti kartu su partneriu.

4. Projektų įgyvendinimo reikalavimai

4.1. Projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad projekto lėšomis suremontuotos patalpos būtų naudojamos vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 5 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos.

4.2. Projektas gali būti pradėtas įgyvendinti ne anksčiau nei po PĮP registravimo CPVA dienos, tačiau projekto išlaidos nuo PĮP registravimo CPVA dienos iki finansavimo projektui skyrimo yra patiriamos pareiškėjo rizika.

4.3. vienos naujos darbo vietos (vieno etato) kūrimui skiriamo ES fondų ir BF lėšų suma gali sudaryti ne daugiau kaip 71 000 (septyniasdešimt vieną tūkstantį) eurų tiesioginių projekto išlaidų; jeigu planuojama sukurti mažiau arba daugiau kaip vieną darbo vietą (etata), planuojamos darbo vietos kūrimo kaina apskaičiuojama proporcingai;

4.4. reikalavimai naujai darbo vietai:

4.4.1. nauja darbo vieta turi būti tiesiogiai susijusi tik su vykdoma socialinio verslo veikla, kuriai buvo skirtas finansavimas;

4.4.2. viena darbo vieta laikoma įkurta tuo atveju, jei asmens darbo užmokesčio dydis per metus yra ne mažesnis negu **12 minimalių mėnesinių** algų (jei dirbta ne visą darbo laiką, algos dydis skaičiuojamas proporcingai išdirbtam laikui), nustatytų Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu;

4.4.3. naujos darbo vietos sukūrimo fakto įrodymai: pateikta sudarytos darbo sutarties ar civilinės (paslaugų) sutarties kopija; įmonės etatų sąrašai, darbo sutarčių pažymos ir kiti dokumentai, kuriais patvirtinamas finansavimą gavusiose įmonėse dirbančių darbuotojų skaičius;

4.4.4. nauja darbo vieta turi būti sukurta po PĮP pateikimo iki projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos ir išlaikyta ne trumpiau nei numatyta Aprašo 11.2.4 papunktyje po projekto įgyvendinimo pabaigos, t. y., **ne trumpiau kaip 3 metus nuo jos įkūrimo dienos**, o jei darbo vieta įkurta didelėje įmonėje – ne trumpiau kaip 5 metus;

4.5. naujomis darbo vietomis nelaikomos darbo vietos, kurios, įgyvendinant projektą, buvo sukurtos kitose, su socialinio verslo ekonomine veikla nesusijusiose, veiklose;

4.6. **Projekto tikslinės grupės** (t. y. asmenų socialinės grupės, į kurias turi būti orientuotas pagal Aprašą finansuojamo projekto socialinis poveikis):

4.6.1. **socialiai pažeidžiami asmenys** – asmenys (šeimos), kurie yra jautresni socialiniams, ekonominiams iššūkiams, rizikoms ir turi mažiau išteklių su jais sėkmingai susidoroti; socialiai pažeidžiami asmenys gali tuo pačiu metu būti laikomi ir socialinę riziką patiriančiais, ir socialinę atskirtį patiriančiais asmenimis;

4.6.2. **socialinę riziką patiriantys asmenys** – asmenys (šeimos), veikiami veiksnių ir aplinkybių, dėl kurių šie asmenys (šeimos) patiria socialinę atskirtį ar yra pavojus ją patirti;

4.6.3. **socialinę atskirtį patiriantys asmenys** – su suaugusių šeimos narių socialinių įgūdžių tinkamai prižiūrėti ir ugdyti nepilnamečius vaikus (įvaikius) stoka ar nebuvimu; nepilnamečių vaikų (įvaikių) visapusio fizinio, protinio, dvasinio, dorovinio vystymosi ir saugumo sąlygų šeimoje neužtikrinimu; nuo nusikalstamos veikos nukentėjusių asmenų patirta žala; išitraukimu ar polinkiu ištraukti į nusikalstamas veikas; piktnaudžiavimu alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis medžiagomis; priklausomybe nuo alkoholio, narkotinių, psichotropinių medžiagų, azartinių žaidimų; elgetavimu, valkatavimu, benamyste; motyvacijos dalyvauti darbo rinkoje stoka ar nebuvimu susiduriantys asmenys;

4.6.4. **asmenys, kuriems nustatytas socialinių paslaugų poreikis** – asmenys, kuriems vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu nustatytas socialinių paslaugų poreikis;

4.6.5. **migrantai, priklausantys pažeidžiamų asmenų grupėms** – iš savo kilmės valstybės išvykę asmenys, kurie teisėtai arba neteisėtai atvyko ir (arba) gyvena Lietuvos Respublikos teritorijoje ir yra jautresni socialiniams, ekonominiams iššūkiams, rizikoms, turi mažiau išteklių su jais sėkmingai susidoroti;

4.6.6. **nepalankias sąlygas turintys vietos gyventojai** – vietos gyventojai, vaikai, mokiniai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, neturintys atitinkamų įgūdžių arba turintys kitų sunkumų integruotis į darbo rinką, mokymosi įstaigas, gyvena nepalankiomis sąlygomis ar patiria socialinių, ekonominių, išsilavinimo, kultūrinių, geografinių sunkumų, turi negalią ir (ar) sveikatos problemų.

Reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas:

4.7. bendrieji reikalavimai įgyvendinus projektų veiklas numatyti PAFT;

4.8. projekto vykdytojas turi užtikrinti, kad po projekto finansavimo pabaigos būtų užtikrintas investicijų tęstinumas:

4.8.1. projekto lėšomis suremontuotas (-os) nekilnojamasis turtas (patalpos) būtų naudojamas (-os) vykdant projekto tikslą atitinkančias veiklas ne trumpiau kaip 3 metus nuo projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, jei projekto vykdytojas didelė įmonė – ne trumpiau kaip 5 metus;

4.8.2. socialinio verslo subjektui suteiktos verslo pradžia ar plėtrai reikalingos priemonės būtų naudojamos paties socialinio verslo subjekto vykdomoje veikloje, neperduodant jų naudoti (nuomos, panaudos ar kt. pagrindais) tretiesiems asmenims;

4.8.3. projekto lėšomis įsigytos socialinio verslo pradžia ar plėtrai skirtos priemonės (t. y. techninė, biuro ar kita įranga) būtų naudojamos socialinio verslo subjektų ne trumpiau kaip 3 metus nuo jų įsigijimo dienos, jei priemonės įsigytos didelės įmonės – ne trumpiau kaip 5 metus;

projekto lėšomis įkurta darbo vieta turi būti išlaikyta ne trumpiau kaip 3 metus nuo jos įkūrimo dienos, jei darbo vieta įkurta didelėje įmonėje – ne trumpiau kaip 5 metus.

5. Projektams siekiami rodikliai

| Pažangos priemonės poveiklės numeris | Rodiklio pavadinimas | Rodiklio kodas | Matavimo vienetas | Minimali siektina reikšmė projektui |
|---|---|--|--------------------------|--|
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Socialinio verslo subjektai, per BIVP projektus gavę paramą socialinio verslo kūrimui ar plėtrai / skaičius | <i>P-01-004-08-04-01-03 P.S.21032</i> | <i>Skaičius</i> | 2 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės (iš jų: labai mažos, mažosios) / įmonės* | <i>P-01-004-08-04-01-04 P.B.2.0001</i> | <i>Įmonės</i> | 2 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių labai mažos įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-05 P.B.2.0001.1</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |

| | | | | |
|---------------------------|---|--|--------------------------------------|---|
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių mažos įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-06 P.B.2.0001.2</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių vidutinės įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-07 P.B.2.0001.3</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusios įmonės, iš kurių didelės įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-08 P.B.2.0001.4</i> | <i>Įmonės</i> | 0 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą dotacijomis gavusios įmonės | <i>P-01-004-08-04-01-09 P.B.2.0002</i> | <i>Įmonės</i> | 2 |
| Nr. 01-004-08-04-01-02-04 | Paramą gavusiuose subjektuose sukurtos darbo vietos | <i>R-01-004-08-04-01-03 R.B.2.2001</i> | <i>Vienų metų etato ekvivalentai</i> | 2 |

* Rodiklis skaidomas į smulkesnius rodiklius, kurie neturi siektinų reikšmių ir naudojami tik atsiskaitymui.

5.1. Projektu turi būti siekiama visų nurodytų rodiklių. Nurodytos bendros visų šio kvietimo projektų planuojamos pasiekti rodiklių reikšmės. Rodiklių reikšmės, įvertinęs planuojamo projekto veiklas, kiekviename projekte pasirenka pats pareiškėjas.

5.2. Projekto vykdytojas yra atsakingas už duomenų ir informacijos apie jo vykdomu projektu siekiamų rodiklių pasiekimą, surinkimą ir pateikimą. Už projekto sutartyje nustatytų stebėsenos rodiklių reikšmių pasiekimą projekto vykdytojas atsiskaito teikdamas veiklos ataskaitas.

5.3. Projekto vykdytojui nepasiekus stebėsenos rodiklių reikšmių, nurodytų projekto sutartyje, taikomos PAFT IV skyriaus penktojo skirsnio 171–179 punktų nuostatos, t. y. gali būti mažinamas projekto sutartyje nustatytas projektui skirtas finansavimas, arba nutraukiama projekto finansavimo sutartis.

5.4. Siektini stebėsenos rodikliai skaičiuojami pagal stebėsenos rodiklių korteles, patvirtintas Aprašo 6 priede bei pateiktas 2021–2030 metų plėtros programos valdytojos Vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ apraše nurodytos informacijos pagrindimo apraše, kuris skelbiamas Vidaus reikalų ministerijos interneto svetainės vrm.lrv.lt skiltyje „Plėtros programos“, prie konkrečios plėtros programos priemonės dokumentų (<https://vrm.lrv.lt/lt/administracine-informacija/planavimo-dokumentai-2/pletros-programos/2022-2030-metu-viesojo-valdymo-pletros-programa>).

6. Horizontaliųjų principų (toliau – HP) reikalavimai

6.1. PĮP negali būti numatyta:

6.1.1. apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lygių galimybių ir nediskriminavimo dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, religijos ar įsitikinimų, pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, negalios ar kt. principams įgyvendinti;

6.1.2. veiksmų, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo principą, įgyvendinimui.

6.2. Įgyvendinant projektą turi būti užtikrinamas prieinamumo visiems reikalavimo įgyvendinimas ir taikomas universalus dizaino principas.

6.3. Įgyvendinant projekto veiklas turėtų būti laikomasi inovatyvumo (kūrybingumo) principo, t. y. įgyvendinant veiklas vykdomi inovatyvūs viešieji pirkimai, taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs sprendimai taikomos naujos idėjos (produktai, paslaugos, modeliai), kurios geriau tenkina socialinius poreikius.

6.4. Projektas neturi būti daroma reikšminga žala aplinkos tikslams, nustatytiems 2020 m. birželio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2020/852 dėl sistemos tvariam investavimui palengvinti sukūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2019/2088, 17 straipsnyje. Konkretūs projektų dėl reikšmingos žalos nedarymo aplinkos tikslams reikalavimai ir projektų atitiktį šiems reikalavimams pagrindžiantys dokumentai nurodomi Projekto atitikties reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (toliau – Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų aprašas), kuris pateikiamas Aprašo 1 priede.

7. Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos (toliau – Chartija) reikalavimai

Įgyvendinant pagal Aprašą numatytas veiklas negali būti pažeidžiamos Chartijos pagrindinės teisės: orumo; asmenų, privataus ir šeimos gyvenimo, sąžinės ir saviraiškos laisvės; asmens duomenų; prieglobsčio ir apsaugos perkėlimo, išsiuntimo ar išdavimo atvejai; teisės į nuosavybę ir teisės užsiimti verslu; lyčių lygybės, vienodo požiūrio ir lygių galimybių, nediskriminavimo ir asmenų su negalia teisės; vaiko teisės; gero administravimo, veiksmingo teisinės gynybos, teisingumo; solidarumo ir darbuotojų teisės; aplinkos apsauga.

8. Reikalavimai valstybės pagalbai

8.1. Valstybės pagalba, kaip ji apibrėžta Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnyje, neteikiama.

8.2. Gali būti teikiama nereikšminga (de minimis) pagalba, kuri atitinka de minimis reglamento nuostatas. Nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėjas yra ūkio subjektas, kurio veiksmai daro įtaką ar kurio ketinimai, jeigu būtų įgyvendinti, galėtų daryti įtaką konkurencijai ir prekybai tarp ES šalių; nereikšmingos (de minimis) pagalbos gavėju gali būti projekto vykdytojas ir (ar) partneris, veiklą vykdančys visuose sektoriuose, išskyrus Aprašo 8.3 papunktyje numatytas išimtis;

8.3. Detalesnė informacija apie reikalavimus valstybės pagalbai pateikiama Aprašo 8 dalyje „Reikalavimai valstybės pagalbai (kurie nėra nurodyti kituose Aprašo punktuose)“

9. Reikalavimai pareiškėjams ir partneriams

9.1. Galimi pareiškėjai

Vadovaujantis Aprašo 2.2 p. galimi pareiškėjai:

1. Socialiniai verslai, atitinkantys socialiniam verslui taikomus kriterijus, kaip jie apibrėžti Socialinio verslo paramos taisyklėse
2. Juridinio asmens (socialinio verslo) filialas ar atstovybė, jeigu tas filialas ar atstovybė veiklą vykdo vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje - Pagėgių mieste.

9.2. Galimi partneriai

Pagal Aprašo 2.2.3. partneriais gali būti:

1. Viešieji juridiniai ar privatūs juridiniai asmenys, kurių veiklos vykdymo vieta yra vykdo vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje - Pagėgių mieste;
2. Partneriu gali būti juridinio asmens filialas ar atstovybė, jeigu tas filialas ar atstovybė veiklą vykdo vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje - Pagėgių mieste;
- 3. Projekto partneriu negali būti vietos veiklos grupė;**

10. Prioritetiniai projektų atrankos kriterijai

10.1. Specialusis atrankos kriterijus

Specialusis projektų atrankos kriterijus, patvirtintas 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos stebėsenos komiteto 2024 m. vasario 5 d. posėdžio protokoliniu sprendimu Nr. 46P-2 (18).

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus vertinimo metodas | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Kriterijaus svorio koeficientas (jei taikoma) | Didžiausias galimas kriterijaus balas, kai nustatomas svorio koeficientas (jei nustatomas svorio koeficientas, šioje skiltyje nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas, padaugintas iš svorio koeficiento) |
|----------|-------------------|---|---|---------------------------------------|---|---|
| 1. | Specialusis | Projektas skirtas vietos plėtros strategijos, kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, veiksmams įgyvendinti. | Projektas atitinka šį specialųjį projektų atrankos kriterijų, jei projektas (PĮP nurodytas projekto tikslas ir planuojamos veiklos) atitinka bent vieną iš veiksmų, nurodytų vietos plėtros strategijos, kuriai įgyvendinti skirtas projektas ir kuri vidaus reikalų ministro įsakymu įtraukta į siūlomų finansuoti vietos plėtros strategijų sąrašą, dalyje „Vietos plėtros strategijos finansinis veiksmų planas“, veiksmų. | - | - | - |

10.2. Projektų prioritetiniai atrankos kriterijai

Prie kiekvieno kriterijaus nurodomas galimas surinkti didžiausias balų skaičius pagal tą kriterijų. Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.

Minimali balų suma – 50 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.

| Eil. Nr. | Kriterijaus tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiriamų balų skaičius | Pagrindimas |
|----------|-------------------|--|---|--|--|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema(-os) | <p>1.1.1. Projektu sprendžiama problema/- os nenurodyta ir/ar nepagrįsta arba nesusijusi su VPS nurodytomis problemomis, kurias siekiama spręsti ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas.</p> <p>1.1.2. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su bent viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, tačiau nėra aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą</p> <p>1.1.3. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su bent viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą</p> <p>1.1.4. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su daugiau nei viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą</p> | <p>0</p> <p>10</p> <p>20</p> <p>30</p> | <p>Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plano (toliau – PĮP) dalyje „Projektu sprendžiamos problemos“ aiškiai nurodo ir aprašo, kokį VPS tikslą, uždavinį bei veiksmą atitinka projektas, kokia/-os problema/-os būtų sprendžiama/-os įgyvendinant projektą, aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kaip VPS iškeltas problemą projektas spręs.</p> <p>Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai</p> |
| 2. | Prioritetinis | 2.1. Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas (jauno verslo subjektas laikomas iki 3 metų veikiantis subjektas) | <p>2.1.1. Pareiškėjas nėra jauno verslo subjektas.</p> <p>2.1.2. Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas.</p> | <p>0</p> <p>25</p> | <p>Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas (jei ši įmonė ne anksčiau kaip prieš trejus metus yra įregistruota Juridinių asmenų registre, bei pateikia registracijos pažymėjimą).</p> <p>Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai</p> |
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Socialinio verslo plano ir Verslo plano finansinės skaičiuoklės parengimo kokybė | <p>3.1.1. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, tačiau formos užpildytos neišsamiai. Verslo idėja, vizija, misija ir tikslai nepakankamai aiškiai suformuluoti ir nevisiškai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, yra sunku suprasti, kaip jie bus pasiekti.</p> <p>3.1.2. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, formos užpildytos pakankamai išsamiai, verslo idėja, vizija, misija ir tikslai yra gana aiškiai</p> | <p>0</p> <p>10</p> | <p>Pareiškėjas turi užpildyti ir kartu PĮP pateikti priedus – Socialinio verslo planą ir Verslo plano finansinę skaičiuoklę. Socialinio verslo plano ir Verslo plano finansinės skaičiuoklės formos yra pildomos tokios, kokios yra patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 patvirtintų Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos</p> |

| | | | | | |
|----|---------------|--|--|----|--|
| | | | suformuluoti, logiški ir pakankamai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, pakankamai lengva suprasti, kaip jie bus pasiekti. | | fondų investicijų programą, taisyklių 2 ir 4 prieduose. Socialinio verslo plane turi būti aiškiai išdėstyti socialinio verslo plėtros (ar pradžios) tikslai, veiksmų planas, įvertintas juridinio asmens finansinis tvarumas, pagrįstas veiklų, kurioms prašomas finansavimas, poreikis, jų nauda bei galimybės, kurios padėtų socialinio verslo plėtrai ir (ar) stabilumui užtikrinti gavus finansavimą. Finansinis pagrindimas turi būti pateiktas Verslo plano finansinėje skaičiuoklėje. |
| | | | 3.1.3. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, formos užpildytos labai išsamiai. Verslo idėja, vizija, misija ir tikslai yra labai aiškiai suformuluoti, logiški ir nuodugnai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, labai lengva suprasti, kaip jie bus pasiekti. | 20 | |
| 4. | Prioritetinis | 4.1. Tikslinių grupių ¹ , kurioms poveikį darys PĮP planuojamas socialinis verslas, rūšių skaičius | 4.1.1. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 1 (vienai) tikslinei grupei ir poveikis yra pagrįstas | 5 | Pareiškėjas PĮP dalyje „Projektu sprendžiamos problemos“ ir PĮP priede „Socialinio verslo planas“ turi aiškiai išvardinti, kokioms tikslinėms grupėms socialinis verslas darys poveikį ir pateikti išsamų paaiškinimą, koks poveikis kiekvienai tikslinei grupei yra planuojamas (kas pasikeis įgyvendinant projektą ir po jo įgyvendinimo). <i>Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai</i> |
| | | | 4.1.2. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 2 (dviem) riziką patirti tikslinėms grupėms ir poveikis yra pagrįstas | 10 | |
| | | | 4.1.3. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 3 (trims) ir daugiau tikslinių grupių ir poveikis yra pagrįstas | 15 | |
| 5. | Prioritetinis | 5.1. Vietos plėtros projektu įgyvendinamos inovatyvios socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės vietos plėtros strategijos tikslinės teritorijos mastu (laikoma, kad inovatyvi socialinio verslo ekonominė veikla ir/ar priemonė yra tokia, kuri kvietimo paskelbimo dienai nėra teikiama Pagėgių miesto VVG teritorijoje) | 5.1.1. Planuojamos pradėti vykdyti socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės nėra inovatyvios VPS teritorijos mastu. | 0 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei planuojama teikti inovatyvios, VPS tikslinės teritorijos mastu, socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės, PĮP aiškiai pagrįstas veiklų ir/ar priemonių inovatyvumas, bei aiškiai ir pagrįstai aprašyti, kodėl tokia paslauga reikalinga VVG teritorijoje. |
| | | | 5.1.2. Planuojama pradėti vykdyti inovatyvi, VPS teritorijos mastu, socialinio verslo ekonominė veikla ir/ar priemonė ir toks paslaugos poreikis aiškiai pagrįstas. | 10 | |

¹ Tikslinės grupės yra suprantamos taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 1V-536 patvirtinto 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo 4 priedo 4.1 papunktyje.

Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Gairėse nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė

suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PIP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PIP pateikimo laiką.

IŠLAIDŲ TINKAMUMO FINANSUOTI REIKALAVIMAI

11. Išlaidų tinkamumo finansuoti reikalavimai

11.1 Projektų išlaidos turi atitikti PAFT VII skyriuje ir Rekomendacijose dėl projektų išlaidų atitikties Europos Sąjungos fondų reikalavimams⁴, projektų išlaidoms nustatytus reikalavimus bei reikalavimus, keliamus Reikšmingos žalos nedarymo horizontaliajam principui vertinimo reikalavimų apraše (Aprašo 1 priedas).

11.2 Projektams, kurių visos tinkamos finansuoti išlaidos neviršija 200 000 (dviejų šimtų tūkstančių) eurų, atsižvelgiant į Administravimo taisyklių⁵ 170 punkto nuostatas, projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu gali būti nustatomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai.

11.3 Didžiausia projektui galima skirti finansavimo lėšų suma yra 74 900,00 Eur.

11.4 Projekto finansuojamoji dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 92 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

11.5 Pareiškėjas privalo savo ir (ar) kitų šaltinių lėšomis (savivaldybių biudžeto ir (ar) privačiomis lėšomis) prisidėti prie projekto finansavimo ne mažiau nei 8 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų.

11.6 Pareiškėjas savo iniciatyva ir savo lėšomis gali prisidėti prie projekto įgyvendinimo didesne nei reikalaujama lėšų suma.

11.7 nepiniginis projekto vykdytojo ar projekto partnerio įnašas laikomas tinkamomis finansuoti išlaidomis, jeigu jos atitinka PAFT 304 punkto reikalavimus.

11.8 Projekto tinkamų finansuoti išlaidų dalis, kurios nepadengia projektui skiriamo finansavimo lėšos, ir netinkamos finansuoti išlaidos turi būti finansuojamos iš pareiškėjo lėšų.

11.9 Projekto išlaidos įgyvendinimo metu apmokamos išlaidų kompensavimo būdu projekto vykdytojui deklaruojant patirtas ir apmokėtas išlaidas, supaprastintai apmokamas išlaidas arba kartu derinant šias abi apmokėjimo formas.

11.10 Finansuojamiems projektams projekto sutartyje gali būti numatytas avansas.

11.11 Pagal Aprašą netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos:

11.11.1 išlaidos, nustatytos PAFT VII skyriaus trečiajame skirsnyje;

11.11.2 įgyvendinant projektą naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudos;

11.11.3 projektą vykdančio personalo darbo užmokesčio išlaidos;

11.11.4 kryžminis finansavimas netaikomas.

⁴ patvirtintos 2023 m. birželio 22 d. VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus įsakymu Nr. 2023/8-246, skelbiamose svetainėje esinvesticijos.lt,

⁵ 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237, „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“

12. Projektų veiklų ir jungtinio projekto projektų įgyvendinimui taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai

Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžių registras yra paskelbtas Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje adresu <https://2021.esinvesticijos.lt/dokumentai/supaprastintai-apmokamu-islaidu-dydziau-registras>

 Indeksuojama

 Neindeksuojama

| Veiklos ir (ar) išlaidos, kurioms taikomi supaprastintai apmokamų išlaidų dydžiai | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio kodas | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio versija | Supaprastintai apmokamų išlaidų dydžio pavadinimas | Papildoma informacija |
|--|--|--|---|---|
| Netiesioginės išlaidos | FN-01 | 01 | Iki 7 proc. netiesioginių išlaidų fiksuotoji norma. | 7 proc. |
| Privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidos | FS-01-01 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS be PVM | Įgyvendinamų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas išlaidų fiksuotųjų sumų nustatymo tyrimas (skelbiama interneto svetainėje esinvesticijos.lt) |
| | FS-01-02 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, pirmojo rinkinio FS su PVM | |
| | FS-01-03 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų | |

| | | | | |
|--|----------|----|--|--|
| | | | veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS be PVM | |
| | FS-01-04 | 03 | Įgyvendintų privalomų matomumo ir informavimo priemonių apie Europos Sąjungos fondų investicijų veiklas fiksuotoji suma, antrojo rinkinio FS su PVM | |



**KVIETIMO „ĮTRAUKIOS, VERSLUMĄ IR UŽIMTUMĄ SKATINANČIOS APLINKOS KŪRIMAS PLĖTOJANT SOCIALINIO
VERSLO MODELĮ SOCIALINĘ RIZIKĄ PATIRIANTIEMS, SOCIALIAI PAŽEIDŽIAMIEMS AR SOCIALIAI ATSKIRTIEMS
ASMENIMS“
NR. 11- 677-K
PRIORITETINIŲ PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJŲ SĄRAŠAS**

Didžiausia projektui galima skirti balų suma – 100 balų.

Minimali balų suma – 50 balų. Projektai, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami finansuoti ir PĮP atmetami.

| Ei l. Nr. | Kriterijau s tipas | Kriterijus | Kriterijaus detalizacija | Skiri amų balų skaiči us | Pagrindimas |
|--------------------------|-------------------------------|--|--|---|---|
| 1. | Prioritetinis | 1.1. Projektu sprendžiama Pagėgių miesto 2024-2028 metų vietos plėtros strategijoje (toliau – VPS) identifikuota problema(-os) | 1.1.1. Projektu sprendžiama problema/- os nurodyta ir/ar nepagrįsta arba nesusijusi su VPS nurodytomis problemomis, kurias siekiama spręsti ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas. | 0 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas projekto įgyvendinimo plano (toliau – PĮP) dalyje „Projektu sprendžiamos problemos“ aiškiai nurodo ir aprašo, kokį VPS tikslą, uždavinį bei veiksmą atitinka projektas, kokia/- os problema/-os būtų sprendžiama/-os įgyvendinant projektą, aprašyti priežastis, lėmusias projekto įgyvendinimą ir aiškiai nurodyti, kaip VPS iškeltas problemas projektas spręs. Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai |
| | | | 1.1.2. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su bent viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, tačiau nėra aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą | 10 | |
| | | | 1.1.3. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su bent viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą | 20 | |
| | | | 1.1.4. Projektu sprendžiama problema/- os susijusi su daugiau nei viena VPS nurodyta problema ir konkrečiu VPS veiksmu, pagal kurį paskelbtas kvietimas, aiškiai aprašytos ir nurodytos priežastys, lėmusios projekto įgyvendinimą | 30 | |
| 2. | Prioritetinis | 2.1. Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas (jauno verslo subjektas laikomas iki 3 metų veikiantis subjektas) | 2.1.1. Pareiškėjas nėra jauno verslo subjektas. | 0 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas (jei ši įmonė ne anksčiau kaip prieš trejus metus yra įregistruota Juridinių asmenų registre, bei pateikia registracijos pažymėjimą). |
| | | | 2.1.2. Pareiškėjas yra jauno verslo subjektas. | 25 | |

| | | | | | <i>Kriterijus vertinamas PĮP pateikimo dienai</i> |
|----|---------------|--|--|----|---|
| 3. | Prioritetinis | 3.1. Socialinio verslo plano ir Verslo plano finansinės skaičiuoklės parengimo kokybė | 3.1.1. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, tačiau formos užpildytos neišsamiai. Verslo idėja, vizija, misija ir tikslai nepakankamai aiškiai suformuluoti ir nevisiškai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, yra sunku suprasti, kaip jie bus pasiekti. | 0 | Pareiškėjas turi užpildyti ir kartu PĮP pateikti priedus – Socialinio verslo planą ir Verslo plano finansinę skaičiuoklę. Socialinio verslo plano ir Verslo plano finansinės skaičiuoklės formos yra pildomos tokios, kokios yra patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2023 m. lapkričio 27 d. įsakymu Nr. 1V-756 patvirtintų Socialinio verslo paramos, įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą, taisyklių 2 ir 4 prieduose. Socialinio verslo plane turi būti aiškiai išdėstyti socialinio verslo plėtros (ar pradžios) tikslai, veiksmų planas, įvertintas juridinio asmens finansinis tvarumas, pagrįstas veiklų, kurioms prašomas finansavimas, poreikis, jų nauda bei galimybės, kurios padėtų socialinio verslo plėtrai ir (ar) stabilumui užtikrinti gavus finansavimą. Finansinis pagrindimas turi būti pateiktas Verslo plano finansinėje skaičiuoklėje. |
| | | | 3.1.2. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, formos užpildytos pakankamai išsamiai, verslo idėja, vizija, misija ir tikslai yra gana aiškiai suformuluoti, logiški ir pakankamai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, pakankamai lengva suprasti, kaip jie bus pasiekti. | 10 | |
| | | | 3.1.3. socialinio verslo planas ir verslo plano finansinė skaičiuoklė yra parengti laikantis nustatytų formų, formos užpildytos labai išsamiai. Verslo idėja, vizija, misija ir tikslai yra labai aiškiai suformuluoti, logiški ir nuodugnai pagrįsti per kitų dalių aprašymus bei skaičiavimus, labai lengva suprasti, kaip jie bus pasiekti. | 20 | |
| 4. | Prioritetinis | 4.1. Tikslinių grupių ¹ , kurioms poveikį darys PĮP planuojamas socialinis verslas, rūšių skaičius | 4.1.1. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 1 (vienai) tikslinei grupei ir poveikis yra pagrįstas | 5 | Pareiškėjas PĮP dalyje „Projektu sprendžiamos problemos“ ir PĮP priede „Socialinio verslo planas“ turi aiškiai išvardinti, kokioms tikslinėms grupėms socialinis verslas darys poveikį ir pateikti išsamų paaiškinimą, koks poveikis kiekvienai tikslinei grupei yra planuojamas (kas pasikeis įgyvendinant projektą ir po jo įgyvendinimo). |
| | | | 4.1.2. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 2 (dviem) riziką patirti tikslinėms grupėms ir poveikis yra pagrįstas | 10 | |
| | | | 4.1.3. PĮP nurodyta, kad socialinis verslas darys poveikį 3 (trims) ir daugiau tikslinių grupių ir poveikis yra pagrįstas | 15 | |
| 5. | Prioritetinis | 5.1. Vietos plėtros projektu įgyvendinamos inovatyvios socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės vietos plėtros strategijos tikslinės teritorijos mastu (laikoma, kad inovatyvi socialinio verslo ekonominė veikla ir/ar priemonė yra tokia, kuri kvietimo paskelbimo dienai nėra teikiama Pagėgių miesto VVG teritorijoje) | 5.1.1. Planuojamos pradėti vykdyti socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės nėra inovatyvios VPS teritorijos mastu. | 0 | Projektas atitinka šį prioritetinį projektų atrankos kriterijų, jei planuojama teikti inovatyvios, VPS tikslinės teritorijos mastu, socialinio verslo ekonominės veiklos ir/ar priemonės, PĮP aiškiai pagrįstas veiklų ir/ar priemonių inovatyvumas, bei aiškiai ir pagrįstai aprašyti, kodėl tokia paslauga reikalinga VVG teritorijoje. |
| | | | 5.1.2. Planuojama pradėti vykdyti inovatyvi, VPS teritorijos mastu, socialinio verslo ekonominė veikla ir/ar priemonė ir toks paslaugos poreikis aiškiai pagrįstas. | 10 | |

¹ Tikslinės grupės yra suprantamos taip, kaip nurodyta Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 1V-536 patvirtinto 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo 4 priedo 4.1 papunktyje.

Kai projektams, surinkusiems vienodą galutinį balų skaičių, nepakanka pagal kvietimą teikti PĮP skirtos finansavimo lėšų sumos, pirmenybė teikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal pirmąjį Gairėse nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu projektai pagal šį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų. Jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, šie projektai nurodomi PĮP vertinimo ataskaitos sąraše „Projektai, kuriems rekomenduojama skirti finansavimą“ pagal PĮP pateikimo laiką.



PAGĖGIŲ MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS VIETOS PLĖTROS PĖP VERTINIMO IR ATRANKOS VIDAUS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pagėgių miesto vietos veiklos grupės (toliau- VVG) vietos plėtros strategijos (toliau- VPS) vietos plėtros projekto įgyvendinimo plano (toliau – PĖP) vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės).

2. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos ar vartojamos:

2.1. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklėse (toliau – IPPAT) ir Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse (toliau – PAFT), Finansinių priemonių įgyvendinimo taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“;

2.2. 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos įgyvendinimo Lietuvoje bendruosiuose nuostatuose, 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos vadovaujančiosios institucijos funkcijų paskirstymo Lietuvos Respublikos finansų ministerijos administracijos padaliniams apraše, 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos administruojančiųjų institucijų ir tarpinės institucijos funkcijų sąrašė, patvirtintuose Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl funkcijų paskirstymo įgyvendinant 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programą“.

3. Kitos Apraše naudojamos sąvokos:

3.1. **MS Teams strateginė grupė** – komunikavimo ir bendradarbiavimo priemonės „Microsoft Teams“ strateginė grupė, sukurta vadovaujantis „Microsoft Teams“, „Microsoft OneDrive“ ir „Sharepoint“ naudojimo tvarka, patvirtinta CPVA direktoriaus pavaduotojo 2022 m. rugsėjo 23 d. potvarkiu Nr. 2022/20-3-1

4. Visi vietos plėtros strategijos vykdytojos paskirti atsakingi asmenys, dalyvaujantys 2023-2027 m. programinio laikotarpio PĖP, pateiktų pagal vietos plėtros strategijas, įgyvendinamas bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, turi:

4.1. užtikrinti PĖP, vertinimo ataskaitose ir kituose susijusiuose dokumentuose pateiktos informacijos konfidencialumą ir naudoti ją tik PĖP vertinti ir atrinkti, PĖP administruoti ir PĖP įgyvendinimui prižiūrėti. Ši informacija neatskleidžiama tretiesiems asmenims be pareiškėjo arba PĖP vykdytojo sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus atvejus ir informaciją, kuri yra viešai skelbiama vietos plėtros strategijos vykdytojos interneto tinklapyje;

4.2. užtikrinti, kad atliekant paskirtas funkcijas būtų laikomasi nešališkumo principo, ir siekti, kad nekiltų interesų konflikto, užkertančio kelią nešališkai ir objektyviai atlikti savo pareigas. Jeigu vietos plėtros strategijos vykdytojos darbuotojui, vietos plėtros strategijos vykdytojos kolegialaus valdymo organo (valdybos) nariui kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, jis turi nusišalinti nuo vietos projektų atrankos ir laikytis viešųjų ir privačių interesų derinimo tvarkos.

II. VIETOS PLĖTROS PĖP VERTINIMAS IR ATRANKA VIETOS PROJEKTŲ PARAIŠKŲ ATRANKOS VERTINIMAS

5. Šiame aprašo skyriuje pateikiamas VVG PĖP vertinimo ir atrankos proceso aprašymas:

| Proceso žingsnis | Proceso žingsnio aprašymas | Naudojami / sudaromi dokumentai |
|--|---|--|
| 1. Vertintojų paskyrimas | VVG pirmininko įsakymu paskiriami PĖP vertinimą atliksiantys du VPS vykdytojos darbuotojai. Skiriant vertintojus būtina užtikrinti, kad būtų laikomasi nešališkumo, sąžiningumo ir lygiateisiškumo, skaidrumo ir aiškios atsakomybės ir konfidencialumo, kaip reglamentuoja strategijų įgyvendinimo taisyklėse. | |
| 2. Vertintojų nešališkumas ir konfidencialumas | Prieš atlikdamas vertinimą, vertintojas patvirtina savo nešališkumą pasirašydamas nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją. Jis įsipareigoja būti nešališkas ir užtikrinti konfidencialumo principo įgyvendinimą pareiškėjų ir PĖP idėjų turinio atžvilgiu. Jeigu PĖP vertintojui kyla interesų konfliktas, jis turi pateikti prašymą nušalinti pagal strategijų įgyvendinimo taisykles. Pasirašytos vertintojų nešališkumo ir konfidencialumo deklaracijos ir/ar prašymai nušalinti saugomi popierinėje ir /ar elektroninėje kvietimo byloje. | Pavyzdinė deklaracijos forma. Aprašo Priedas Nr. 1 |
| 3. PĖP atrankos vertinimas | <p>VVG PĖP atrankos vertinimas pradamas gavus iš CPVA pateiktus PĖP su kartu nurodytais PĖP suteiktais unikaliais projektų kodais.</p> <p>PĖP atrankos vertinimas atliekamas pagal patvirtintame kvietime nurodytus vietos projektų atrankos kriterijus ir pagal pareiškėjo pateiktos PĖP paraiškos duomenis ir prie jos pridėtus dokumentus.</p> <p>PĖP atrankos vertinimas (atliekamas pagal VPS vykdytojos nustatytus atrankos kriterijus) ir paramos sumos nustatymas – patikrinama, ar vietos projekto prašoma suma ir intensyvumo norma neviršija kvietime nurodytos didžiausios galimos paramos sumos ir intensyvumo normos vienam vietos projektui įgyvendinti; vertinimą atlieka VPS vykdytojos darbuotojas (-ai) ne ilgiau kaip per 30 darbo dienų nuo tada, kai CPVA MS Teams strateginėje grupėje informuoja VVG apie PĖP atitiktį nustatytiems parengtumo reikalavimams;</p> <p>Vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo etape PĖP vertinami vadovaujantis Kvietime ir gairėse pareiškėjams nurodytais reikalavimais, atrankos kriterijais ir atrankos sąlygomis, vietos plėtros PĖP vertinimo ir atrankos vidaus tvarka, darbo su miesto VVG tvarka, taip pat Taisyklių, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, Administravimo taisyklių nuostatomis.</p> <p>VVG naudos ir kokybės vertinimą atlieka PAFT III skyriaus trečiajame skirsnyje nustatyta tvarka</p> <p>VVG naudos ir kokybės vertinimo metu nustačiusi PĖP trūkumų, imasi šių veiksmų:</p> | <p>1. Patvirtintas kvietimas;</p> <p>2. Pavyzdinė naudos ir kokybės vertinimo patikros lapo (toliau – NK PL) forma. Aprašo Priedas Nr. 2</p> <p>3. Projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaitos formą, Aprašo Priedas Nr. 3.</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • jeigu nepateikti visi reikiami dokumentai ir (ar) informacija, pateikta neišsami ir (ar) netiksli informacija, VVG gali paprašyti pareiškėjo per jos nustatytą terminą ištaisyti nustatytus trūkumus. Visi VVG kreipimaisi į pareiškėją ir jo atsakymai saugomi MS Teams strateginės grupės aplanke „4. Susirašinėjimas su Pareiškėjui“; • jeigu nustatoma, kad turi būti patikslintas gautas PĮP, VVG parengia raštą pareiškėjui, kurį pasirašo ir įkelia į MS Teams strateginės grupės aplanką „4. Susirašinėjimas su Pareiškėju“ bei MS Teams strateginėje grupėje informuoja CPVA. CPVA gautą VVG raštą, skirtą pareiškėjui, per 1 darbo dieną įkelia į INVESTIS ir suformuoja pranešimą pareiškėjui, su prašymu patikslinti PĮP, atsižvelgiant į VVG rašte pateiktas pastabas. CPVA, gavusi per INVESTIS pareiškėjo patikslintą PĮP, per 1 darbo dieną jį įkelia į MS Teams strateginės grupės aplanką „2. Patikslintas PĮP“ ir MS Teams strateginėje grupėje informuoja VVG apie gautą patikslintą PĮP. | |
| 4. Pildoma NK PL forma | <p>Pradėjęs PĮP atrankos vertinimą, vertintojas NK PL formoje (Priedas Nr. 2) nurodo PĮP atrankos vertinimo pradžią.</p> <p>Vertintojas, vertindamas jam paskirtą PĮP, vertinimo proceso eigą fiksuoja pildydamas NK PL formą (priedas Nr. 2) pagal ataskaitos pildymo instrukciją:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Įvertina PĮP atitiktį atrankos kriterijams, užpildo reikiamus langelius. 2) Patikrina, ar vietos projekto prašoma suma ir intensyvumo norma neviršija kvietime nurodytos didžiausios galimos paramos sumos ir intensyvumo normos vienam vietos projektui įgyvendinti. <p>Jei atliekant vertinimą naudojami registrų duomenys ir (ar) kiti informacijos šaltiniai, naudoti informacijos šaltiniai (dokumentai), o jei neįmanoma, jų ekrano vaizdo kopijos išsaugomi popierinėje ir /ar elektroninėje PĮP byloje.</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Patvirtintas kvietimas; 2. Pavyzdinė naudos ir kokybės vertinimo patikros lapo (toliau – NK PL) forma. Aprašo Priedas Nr. 2 |
| 5. Baigiama pildyti NK PL forma ir priimamas sprendimas dėl PĮP atitikimo atrankos kriterijams ir atitinkamai PĮP surikto atrankos balų skaičiaus | <p>Atlikęs vertinimą, vertintojas baigia pildyti NK PL formą (Priedas Nr. 2) ir vadovaudamasis strategijų įgyvendinimo taisyklėmis sprendimo eilutėje nurodo vertinant priimtą atrankos vertinimo sprendimą – vertinimo metu pagal VPS vykdytojos nustatytus atrankos kriterijus PĮP skirtą atrankos balų skaičių.</p> <p>Užpildyta ir el. parašu patvirtina NK PL forma, adoc formatu įkeliamą į MS Teams strateginės grupės aplanką „5. NK vertinimas“ (kiekvienas naudos ir kokybės vertintojas pildo atskirą NK PL formą)</p> | <p>Pavyzdinė naudos ir kokybės vertinimo patikros lapo (toliau – NK PL) forma. Aprašo Priedas Nr. 2.</p> |
| 6. Pildoma ir pasirašoma projektų įgyvendinimo planų naudos ir | <p>Baigus vertinti vienam kvietimui pateiktų PĮP atrankos vertinimą ir užpildžius NK PL formą, pildoma projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaita.</p> <p>Užpildytą projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaitą, kuri (.xls, .xlsx formatu) įkeliamą į MS</p> | <p>Projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo</p> |

| | | |
|--|---|---|
| kokybės vertinimo ataskaita | Teams strateginės grupės aplanką „5. NK vertinimas“ (projektų naudos ir kokybės vertinimo rezultatų suvestinėje pateikiamas bendras projektui suteikiamas balas, kuris yra 2 didžiausius balus suteikusių naudos ir kokybės vertintojų balų vidurkis; jeigu skirtingų vertintojų projektų naudos ir kokybės vertinimo rezultatai skiriasi daugiau kaip 10 balų, VVG paskiria papildomą vertintoją). | ataskaitos formą, Aprašo Priedas Nr. 3. |
| 7. Sudaromas siūlomų finansuoti PĮP sąrašas | Užpildomas Siūlomų finansuoti vietos plėtros PĮP sąrašas, pagal Strategijų įgyvendinimo taisyklių 5 priede pateiktą formą, kuri (.xls, .xlsx formatu) įkelia į MS Teams strateginės grupės aplanką „5. NK vertinimas | Siūlomų sudaryti PĮP sąrašas, Aprašo 5 Priedas. |
| 8. Sudarytas siūlomų finansuoti PĮP sąrašas perduodamas VPS vykdytojos atsakingam asmeniui | PĮP, surinkusių minimalią balų sumą, siūlomų finansuoti PĮP sąrašas perduodamas VPS vykdytojos vadovo (ar jo įgalioto asmens) paskirtam atsakingam asmeniui. VPS vykdytojos paskirtas atsakingas asmuo parengia raštą, informuojantį pareiškėją apie naudos ir kokybės vertinimo rezultatus, nurodant argumentus, kaip buvo vertinamas konkretus kriterijus, kodėl skiriamas būtent toks balas, kurį įkelia į MS Teams strateginės grupės aplanką „5. NK vertinimas“. PĮP nesurinkusių minimalių balų ir neįtrauktų į siūlomų finansuoti PĮP sąrašą, vertinimas laikomas baigtu. VPS vykdytojos paskirtas atsakingas asmuo parengia atmetimo raštą, kuriame nurodo PĮP atmetimo priežastis, PĮP atmetimo teisinį pagrindą, kurį įkelia į MS Teams strateginės grupės aplanką „5. NK vertinimas | Siūlomų sudaryti PĮP sąrašas, Aprašo 5 Priedas. |
| 9. Dokumentų teikimas valdybai | NK PL forma kartu su projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaita bei siūlomų finansuoti PĮP sąrašu teikiama VVG valdybai. | 1. Pavyzdinė naudos ir kokybės vertinimo patikros lapo (toliau – NK PL) forma. Aprašo Priedas Nr. 2 2. Projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ataskaitos formą, Aprašo Priedas Nr. 3. 3. Siūlomų sudaryti PĮP sąrašas, Aprašo 5 Priedas. |
| 10. Siūlomų finansuoti PĮP sąrašo tvirtinimas | Vietos plėtros PĮP sąrašą ar jo pakeitimus tvirtina kolegialus valdymo organas (valdyba), Jam visuotinis narių susirinkimas turi būti suteikęs šią teisę. Sprendimų priėmimo laikas įskaičiuojamas į vietos projekto atrankos vertinimo 30 darbo dienų terminą. | Konfidencialumo ir nešališkumo deklaracija, aprašo 4 Priedas |

Miesto VVG, priimdama sprendimus dėl vietos plėtros PĮP sąrašo sudarymo ar keitimo, turi užtikrinti, kad:

1. prieš miesto VVG priimant sprendimus, kuriais tvirtinamas ar keičiamas vietos plėtros PĮP sąrašas, kiekvienas miesto VVG sprendimo priėmimo dalyvaujantis asmuo (miesto VVG narių susirinkimo narys arba kolegialaus valdymo organo (valdybos), kuriam visuotinis narių susirinkimas yra suteikęs teisę priimti miesto VVG sprendimus dėl šio sąrašo sudarymo ar keitimo, narys) turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas pagal aprašo 4 priedą parengtą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją, kuria įsipareigoja būti nešališkas, laikytis konfidencialumo ir esant interesų konfliktui nusišalinti nuo dalyvavimo priimant miesto VVG sprendimą dėl vietos plėtros PĮP sąrašo sudarymo arba jo pakeitimo patvirtinimo. Miesto VVG sprendimo priėmimo dalyvaujantis asmuo neprivalo patvirtinti savo nešališkumo ir konfidencialumo, jeigu keičiamas vietos plėtros PĮP sąrašas ir asmuo jau yra šiame papunktyje nustatyta tvarka patvirtinęs savo nešališkumą ir konfidencialumą prieš miesto VVG priimant sprendimą dėl to paties Kvietimo vietos plėtros PĮP sąrašo tvirtinimo;

2. ne mažiau kaip 50 proc. balsų tektų miesto VVG kolegialaus valdymo organo (valdybos) nariams, atstovaujantiems partneriams, kurie nėra viešosios valdžios institucijos.

Patvirtinusi vietos plėtros PĮP sąrašą ar jo pakeitimą, miesto VVG vietos plėtros PĮP sąrašą ir dokumentus, vadovaujantis darbo su miesto VVG tvarka, pateikia CPVA atlikti jame nurodytų vietos plėtros projektų tinkamumo finansuoti vertinimą. Miesto VVG turi užtikrinti, kad vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimas kartu su parengto vietos plėtros PĮP sąrašo pateikimu CPVA truktų ne ilgiau kaip nurodyta darbo su miestų VVG tvarkos apraše.

Tuo atveju, kai miesto VVG į vietos plėtros PĮP sąrašą įtraukia vietos plėtros PĮP ne už visą Kvietimo lėšų sumą, miesto VVG, atsižvelgdama į strategijos įgyvendinimo taisyklių 10 punkto reikalavimus, patikslina Miesto VVG kvietimų planą ir atlieka strategijų įgyvendinimo taisyklių 12 punkte numatytus veiksmus.

Miesto VVG turi patikslinti vietos plėtros PĮP sąrašą, jei miesto VVG, atlieka pakartotinį vietos plėtros PĮP vertinimą ir vertinimo rezultatai turi įtakos vietos plėtros PĮP sąraše esantiems duomenims. Vietos plėtros PĮP sąrašo keitimai atliekami laikantis miesto VVG patvirtintoje vietos plėtros PĮP vertinimo ir atrankos vidaus tvarkoje nustatytų procedūrų ir atsižvelgiant į vietos plėtros PĮP sąrašui sudaryti taikytus miesto VVG patvirtintus vietos plėtros projektų vertinimo ir atrankos kriterijus.

Miesto VVG patvirtintas vietos plėtros PĮP sąrašas nelaikomas galutiniu sprendimu skirti finansavimą vietos

| | | |
|--|---|--|
| | plėtos projektui. Galutinį sprendimą dėl kiekvieno vietos plėtos projekto finansavimo priima Ministerija Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus 6 skirsnyje nustatyta tvarka, kai CPVA, atlikusi vietos plėtos PĮP sąraše nurodytų vietos plėtos projektų tinkamumo finansuoti vertinimą, Ministerijai pateikia vietos plėtos PĮP vertinimo ataskaitą. | |
|--|---|--|

6. VVG, užbaigusi naudos ir kokybės vertinimo etapą, visus pareiškėjui siųstus pranešimus ir iš pareiškėjo gautus patikslinimus ir / ar papildymus įkelia į MS Teams strateginės grupės aplanką „2. Patikslintas PĮP“.

7. VVG, vadovaudamasi PAFT 61 punkte nustatyta tvarka, turi teisę pratęsti naudos ir kokybės vertinimo terminą. Apie priimtą sprendimą pratęsti naudos ir kokybės vertinimo terminą VVG turi informuoti pareiškėjus, VRM ir CPVA.

8. VVG, vadovaudamasi PAFT 63 punkte nustatyta tvarka, turi teisę atmesti gautą PĮP. Apie priimtą sprendimą atmesti PĮP ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos VVG raštu informuoja pareiškėją ir CPVA, pateikdama sprendimą, kuriame nurodo PĮP atmetimo priežastis, PĮP atmetimo teisinį pagrindą ir sprendimo apskundimo tvarką.

**PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ VERTINTOJO KONFIDENCIALUMO IR
NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

(vardas, pavardė)

20 __ m. _____ d. Nr. _____

(miestas, kuriame veikia miesto vietos veiklos grupė)

Aš, projektų įgyvendinimo planų vertintojas, vertindamas projektų įgyvendinimo planus:

1) pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis lygiateisiškumo, nešališkumo ir skaidrumo, konfidencialumo, skaidrumo, profesionalumo ir efektyvumo principais atlikti savo pareigas;

2) pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su man pateiktų vertinti projektų įgyvendinimo planų pareiškėjais ir partneriais. Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų ar aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu;

3) jei paaiškėtų, jog nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu raštu apie tai informuoti miesto vietos veiklos grupę / miesto vietos veiklos grupės pirmininką ir nusišalinti nuo dalyvavimo konkrečioje procedūroje;

4) pasižadu savo arba asmenų, susijusių su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas projektų įgyvendinimo planų vertinimo procedūroje;

5) pasižadu išlaikyti paslapyje visą man pateiktą informaciją bei patikėtus dokumentus (konfidencialią informaciją), naudodamas juos tik vertinimo procedūroje. Pasižadu šios konfidencialios informacijos neatskleisti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

Esu informuotas, kad pažeidęs šią deklaraciją turėsiu atsakyti už savo veiklą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

SU VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ATRANKA IR (AR) VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS KEITIMU SUSIJUSIUS SPRENDIMUS PRIIMANČIO AR JUOS PRIIMANT DALYVAUJANČIO ASMENS KONFIDENCIALUMO IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

_____ (vardas, pavardė)

20__ m. _____ d. Nr. _____

(miestas, kuriame veikia miesto vietos veiklos grupė)

Aš, Pagėgių miesto vietos veiklos grupės (toliau miesto VVG) administracijos darbuotojas / miesto VVG narių susirinkimo narys / miesto VVG kolegialaus valdymo organo narys (*tinkamą pabraukti*), dalyvaudamas rengiant ir priimant sprendimus dėl kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo:

1) pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis nediskriminavimo, lygiateisiškumo, nešališkumo, skaidrumo, konfidencialumo ir išsamumo principais, atlikti savo pareigas;

2) pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su suinteresuotais asmenimis, neturiu jokių išankstinių susitarimų su šiais asmenimis dėl konkrečių kvietimo dokumentų rengimo, tvirtinimo ar jų pakeitimo tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo. Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų ar aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu;

3) jei paaiškėtų, kad šios deklaracijos 2 punkte nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu raštu apie tai informuoti vietos veiklos grupę / vietos veiklos grupės pirmininką ir nusišalinti nuo dalyvavimo konkrečioje procedūroje;

4) pasižadu savo arba man artimų asmenų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas rengiant ir priimant sprendimus dėl kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo procedūroje;

5) pasižadu išlaikyti paslapyje visą man pateiktą informaciją bei patikėtus dokumentus (konfidencialią informaciją), naudodamas juos tik rengiant ir priimant sprendimus dėl kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo procedūroje. Pasižadu šios konfidencialios informacijos neatskleisti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

Man išaiškinta, kad:

1) man artimi asmenys yra: sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymuose nustatyta tvarka (toliau – partneris), taip pat mano, mano sutuoktinio, mano sugyventinio, mano partnerio tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai, partneriai;

2) pažeidus šią deklaraciją, man bus taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta atsakomybė.

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO PATIKROS LAPAS

1. BENDRA INFORMACIJA

| | |
|--|-----------------------|
| 1.1. Projekto kodas | [kodas] |
| 1.2. Projekto vykdytojas (Pareiškėjas) | [pavadinimas] |
| 1.3. Tikrinamo objekto gavimo data | [Formatas YYYY-MM-DD] |

2. PATIKROS KLAUSIMAI

| Eil. Nr. | Projektų atrankos kriterijaus pavadinimas | Kriterijaus vertinimo metodas | Didžiausias galimas surinkti kriterijaus balas | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Svorio koeficientas (jei taikoma) | Minimalus privalomas surinkti balų skaičius | Kriterijaus įvertinimas | Suteiktų balų skaičius | Komentarai |
|--------------|--|---|--|--|---|--|--|---|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4=5*6 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=8*6 | 10 |
| 1 | Nurodomas kriterijaus pavadinimas, numeruojama automatiškai, sveikais skaičiais. | Nurodoma, kaip vertinamas projektas pagal šį kriterijų, kokioje vertinimo skalėje ir kokių tikslumu jis turi būti vertinamas. | Nurodomas didžiausias galimas surinkti kriterijaus balas. Jei kriterijams nustatomi svoriai, šioje skiltyje nurodomas maksimalus kriterijaus įvertinimas, padaugintas iš svorio koeficiento. Galimas simbolių skaičius – 3 simboliai iki kablelio ir 1 simbolis po kablelio. | Nurodomas didžiausias galimas kriterijaus balas. Galimas simbolių skaičius – 3 simboliai iki kablelio ir 1 simbolis po kablelio. | Nurodomas kriterijui nustatytas svorio koeficientas. Pildoma tik tuo atveju, jei kriterijams nustatomi svoriai. Galimas simbolių skaičius – 2 simboliai – iki kablelio ir 1 simbolis po kablelio. | Minimalus privalomas surinkti balų skaičius. | Skiltis pildoma projekto įgyvendinimo plano vertinimo metu. Pildoma tik tuo atveju, jei kriterijams nustatomi svoriai. Galimas simbolių skaičius – 2 simboliai iki kablelio ir 1 simbolis po kablelio. | Nurodomas pagal kriterijų suteiktų balų skaičius. Jei kriterijams nustatomi svoriai, nurodomas pagal kriterijų suteiktas įvertinimas padaugintas iš svorio koeficiento. Galimas simbolių skaičius – 3 simboliai iki kablelio ir 1 simbolis po kablelio. | |
| 2 | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | |
| SUMA: | | | 0 | | | Įrašoma minimali privaloma surinkti balų suma. | Sumuojama skiltyje įrašytų skaičių suma, kuri negali viršyti 100. | | |

3. SPRENDIMAS

| |
|---|
| Nurodoma vertinimo išvada – Projektas tinkamas finansuoti / Projektas tinkamas finansuoti su išlygomis ar sąlygomis / PIP atmetamas |
|---|

4. PASTABOS

| |
|-----------------------------------|
| Pastabos, pildomos pagal poreikį. |
|-----------------------------------|

(miesto vietos veiklos grupės pavadinimas)

PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO ATASKAITA

Nr. _____

(Nurodomas kvietimo teikti projektų įgyvendinimo planus (toliau – PĮP), pagal kurį teikiama ši ataskaita, numeris ir teikiamos ataskaitos eilės numeris)

Vilnius

Projektų naudos ir kokybės vertinimo rezultatų suvestinė:

| Eil. Nr. | Bendra informacija | | | | Prioritetinių projektų atrankos kriterijų (toliau – kriterijus) vertinimo rezultatai | | | | | | | PĮP nurodyta prašoma skirti finansavimo lėšų suma, eurai | |
|----------|--|---|---|--|--|--|--|--|---|---|------------------------------------|--|---|
| | Projekto kodas | Projekto pavadinimas | Pareiškėjo kodas | Pareiškėjo pavadinimas | Kriterijaus Nr. | NK 1 | NK 2 | NK 3 | NK... | Prioritetinis balas | Iš viso: | | |
| | | | | | Didžiausias galimas kriterijaus balas | Nurodomos konkretaus kriterijaus reikšmės iš PFSA duomenų, padauginus iš | Nurodomos reikšmės iš PFSA duomenų, padauginus iš svorio koeficiento | Nurodomos reikšmės iš PFSA duomenų, padauginus iš svorio koeficiento | Jeigu trūksta, pridedami papildomi stulpeliai | (jei taikoma, nurodomas papildomas prioritetinis balas) | Susumuojamos šios eilutės reikšmės | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| 1. | PĮP registravimo metu projektui suteiktas kodas. Galimas simbolių skaičius – 25. Projektai sureitinguojami pagal suteiktą galutinį balą mažėjimo tvarka (didžiausią balą surinkęs yra Nr. 1) | PĮP nurodytas projekto pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 300 | PĮP nurodytas pareiškėjo kodas. Galimas simbolių skaičius – 30. | PĮP nurodytas pareiškėjo pavadinimas. Galimas simbolių skaičius – 300. | Vertinimo metu suteiktas balas | Nurodomas NK vertinimo metu suteiktas balas, padaugintas iš svorio koeficiento, pagal šį kriterijų | | | | | | Apskaičiuojama suteiktų balų suma (galutinis balas) | Nurodoma PĮP nurodyta prašoma skirti finansavimo lėšų suma. |
| 2. | | | | | Vertinimo metu suteiktas balas | | | | | | | | |
| 3. | | | | | Vertinimo metu suteiktas balas | | | | | | | | |
| n. | | | | | Vertinimo metu suteiktas balas | | | | | | | | |
| n+1 | | | | | Vertinimo metu suteiktas balas | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | Iš viso: | Apskaičiuojama stulpelio suma | |

(Vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašo forma)

(miesto vietos veiklos grupės (toliau – VVG) pavadinimas)

PATVIRTINTA

Pagėgių miesto vietos veiklos grupės valdybos susirinkimo 2025 m. spalio 9 d. protokolu Nr. VP-202505

SIŪLOMŲ FINANSUOTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ SĄRAŠAS

NR.
(nurodomas sąrašo numeris)

| Eil. Nr. | Kvietimo Nr. | Vietos plėtros projektų įgyvendinimo planui (toliau – PIP) suteiktas unikalus projekto kodas | Vietos plėtros strategijos (toliau – strategija) įgyvendinimo veiksmo, kuriam įgyvendinti skirtas projektas, numeris ir pavadinimas | Pareiškėjo pavadinimas ir kontaktiniai duomenys | Pareiškėjo partnerio (-ių) pavadinimas (-ai) ir kontaktiniai duomenys | Vietos plėtros projekto (toliau – projektas) preliminarus pavadinimas | Projekto tikslas, veiklos ir jų fiziniai įgyvendinimo rodikliai | Projekto stebėsenos rodikliai ir jų reikšmės | Prašoma skirti finansavimo lėšų suma (eurais) | | | Fondas, kurio lėšomis suplanuotas projekto finansavimas | Vertinimo metu skirta balų suma |
|--|---|--|---|---|--|---|---|--|--|--|--|--|---------------------------------|
| | | | | | | | | | Iš viso | Projektui suplanuotos finansavimo lėšos | Kiti projekto finansavimo šaltiniai | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Nuodomas pildomos eilutės numeracijos didėjimo tvarka | Nuodomas kvietimo, pagal kurį atrinktas vietos plėtros PIP, numeris | Nuodomas vietos plėtros PIP CPVA suteiktas unikalus projekto kodas | Nuodomas strategijos įgyvendinimo veiksmo, kuriam įgyvendinti skirtas projektas, numeris ir pavadinimas turi sutapti su strategijos, kuri skelbiama puslapyje http://www.miestobendruomene.lt/igyvandinamos-strategijos/ , dalyje „... miesto 2022–2029 m. vietos plėtros strategijos finansinis veiksmų planas“ nurodytu atitinkamo strategijos veiksmo numeriu ir pavadinimu | Nuodoma: 1) pareiškėjo pavadinimas pagal vietos plėtros PIP ir Juridinių asmenų registrą (pastikrinti Juridinių asmenų registre http://www.registrucentras.lt/gyvinstruota/pareiškėjo-pavadinimą-galima-interneto-svetainėje); 2) partnerio kontaktiniai duomenys (el. paštas, telefono numeris, adresas, kuriais CPVA gali susisiekti su pareiškėju) | Nuodoma: 1) pareiškėjo partnerio pavadinimas pagal vietos plėtros PIP ir Juridinių asmenų registrą (pastikrinti Juridinių asmenų registre http://www.registrucentras.lt/jar/p/index.php); 2) partnerio kontaktiniai duomenys (el. paštas, telefono numeris, adresas, interneto svetainė (jei turi)) | Nuodomas projektas (toliau – projektas) preliminarus pavadinimas | Nuodoma: 1) projekto tikslas, kurio bus siekiama įgyvendinant projektą, 2) numatytos vykdyti projekto veiklos; 3) prie kiekvienos projekto veiklos – veiklos fizinis (-iai) įgyvendinimo rodiklis (-iai) ir projekto planuojama (-os) pasiekti fizinio (-ių) rodiklio (-ių) reikšmė (-ės) | Nuodomi projekto įgyvendinimo metu numatyti pasiekti stebėsenos rodikliai (produkto ir, jei taikoma, rezultato) ir jų reikšmės | Nuodoma bendra lėšų, nurodytų stulpeliuose 11–12, suma | Nuodoma bendra projektui suplanuota Europos Sąjungos fondų ir bendrojo finansavimo lėšų suma | Nuodoma bendra pareiškėjo, partnerio nuosavo įnašo (privatiomis, savivaldybės biudžeto ir (ar) kitomis viešosiomis lėšomis) suma | Nuodomas projektui finansuoti suplanuotas fondas: Europos regioninės plėtros fondas arba „Europos socialinis fondas +“ | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| IŠ VISO: | | | | | | | | | | | | | |
| Iš jų Europos regioninės plėtros fondo lėšomis suplanuota finansuoti: | | | | | | | | | | | | | |
| Iš jų Europos socialinio fondo + lėšomis suplanuota finansuoti: | | | | | | | | | | | | | |

**PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ VERTINTOJO KONFIDENCIALUMO IR
NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

(vardas, pavardė)

2025m. _____ d. Nr. _____

vieta

Aš, projektų įgyvendinimo planų vertintojas, vertindamas projektų įgyvendinimo planus:

1) pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis lygiateisiškumo, nešališkumo ir skaidrumo, konfidencialumo, skaidrumo, profesionalumo ir efektyvumo principais atlikti savo pareigas;

2) pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su man pateiktų vertinti projektų įgyvendinimo planų pareiškėjais ir partneriais. Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų ar aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu;

3) jei paaiškėtų, jog nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu raštu apie tai informuoti miesto vietos veiklos grupę / miesto vietos veiklos grupės pirmininką ir nusišalinti nuo dalyvavimo konkrečioje procedūroje;

4) pasižadu savo arba asmenų, susijusių su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas projektų įgyvendinimo planų vertinimo procedūroje;

5) pasižadu išlaikyti paslapyje visą man pateiktą informaciją bei patikėtus dokumentus (konfidencialią informaciją), naudodamas juos tik vertinimo procedūroje. Pasižadu šios konfidencialios informacijos neatskleisti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

Esu informuotas, kad pažeidęs šią deklaraciją turėsiu atsakyti už savo veiklą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pagėgių miesto vietos veiklos grupės vietos plėtros strategijos PĮP vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašo 4 priedas

SU VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ATRANKA IR (AR) VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS KEITIMU SUSIJUSIUS SPRENDIMUS PRIIMANČIO AR JUOS PRIIMANT DALYVAUJANČIO ASMENS KONFIDENCIALUMO IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

(vardas, pavardė)

2025 m. _____ d. Nr. _____

vieta

Aš, Pagėgių miesto vietos veiklos grupės (toliau miesto VVG) administracijos darbuotojas / miesto VVG narių susirinkimo narys / miesto VVG kolegialaus valdymo organo narys (*tinkamą pabraukti*), dalyvaudamas rengiant ir priimant sprendimus dėl kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo:

1) pasižadu objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis nediskriminavimo, lygiateisiškumo, nešališkumo, skaidrumo, konfidencialumo ir išsamumo principais, atlikti savo pareigas;

2) pažymiu, kad neturiu turtinių ar neturtinių interesų, susijusių su suinteresuotais asmenimis, neturiu jokių išankstinių susitarimų su šiais asmenimis dėl konkrečių kvietimo dokumentų rengimo, tvirtinimo ar jų pakeitimo tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo. Kiek man žinoma, nėra jokių ankstesnių ar dabartinių faktų ar aplinkybių, kurie leistų abejoti mano nešališkumu;

3) jei paaiškėtų, kad šios deklaracijos 2 punkte nurodyto pobūdžio interesų konfliktas egzistuoja arba yra galimybė jam atsirasti, pasižadu raštu apie tai informuoti vietos veiklos grupę / vietos veiklos grupės pirmininką ir nusišalinti nuo dalyvavimo konkrečioje procedūroje;

4) pasižadu savo arba man artimų asmenų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau dalyvaudamas rengiant ir priimant sprendimus dėl kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo procedūroje;

5) pasižadu išlaikyti paslapyje visą man pateiktą informaciją bei patikėtus dokumentus (konfidencialią informaciją), naudodamas juos tik rengiant ir priimant sprendimus dėl kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų ar jų pakeitimų, papildymų tvirtinimo ir (ar) vietos plėtros strategijos keitimo procedūroje. Pasižadu šios konfidencialios informacijos neatskleisti jokiai trečiajai šaliai, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus.

Man išaiškinta, kad:

1) man artimi asmenys yra: sutuoktinis, sugyventinis, partneris, kai partnerystė įregistruota įstatymuose nustatyta tvarka (toliau – partneris), taip pat mano, mano sutuoktinio, mano sugyventinio, mano partnerio tėvai (įtėviai), vaikai (įvaikiai), broliai (įbroliai), seserys (įseserės), seneliai, vaikaičiai ir jų sutuoktiniai, sugyventiniai, partneriai;

2) pažeidus šią deklaraciją, man bus taikoma Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta atsakomybė.

(parašas)

(vardas ir pavardė)