



PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2023 M. RUGSĖJO 28 D. SPRENDIMO NR. T-159 „DĖL PAGĖGIŲ SAVIVALDYBĖS NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ IR BENDRUOMENIŲ FINANSAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2024 m. balandžio 25 d. Nr. T-77

Pagėgiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 22 punktu, 15 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos nevyriausybinų organizacijų plėtros įstatymo 7 straipsnio 4 dalimi, atsižvelgdama į Pagėgių savivaldybės nevyriausybinų organizacijų ir bendruomenių finansavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Pagėgių savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T-159 „Dėl Pagėgių savivaldybės nevyriausybinų organizacijų ir bendruomenių finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 45 punktą, Pagėgių savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Pagėgių savivaldybės nevyriausybinų organizacijų ir bendruomenių finansavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Pagėgių savivaldybės tarybos 2023 m. rugsėjo 28 d. sprendimu Nr. T-159 „Dėl Pagėgių savivaldybės nevyriausybinų organizacijų ir bendruomenių finansavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. pakeisti 3 punktą ir jį išdėstyti taip:

„3. Lėšos NVO projektų finansavimui yra numatomos Savivaldybės biudžete pagal Pagėgių savivaldybės Strateginiame veiklos plane nustatytas priemonės ir skiriamos konkursu būdu. Konkurso, kuris turi būti paskelbtas iki einamųjų metų birželio 1 d., organizuoja Savivaldybės administracija. Konkursas laikomas įvykusi, kai pateikiama bent viena paraiška.“;

1.2. pakeisti 7 punktą ir jį išdėstyti taip:

„7. NVO projektų įgyvendinimo terminas – nuo einamųjų metų sausio 1 d. iki Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo sutartyje (toliau – Sutartis) numatytos projekto vykdymo termino pabaigos dienos, pagrįstos Pareiškėjo patvirtintomis išlaidų apmokėjimą pagrindžiančių dokumentų kopijomis, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 20 d.“;

1.3. pakeisti 13.1 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„13.1. su lydraščiu Savivaldybei, adresu: Pagėgių savivaldybės administracijos priimamasis, Vilniaus g. 11, Pagėgiai, II aukštas. Lydraštyje parašyti: Nevyriausybinų organizacijų ir bendruomenių paraiškų vertinimo komisijai ir Pareiškėjo pavadinimą. Pateikiami dokumentai turi būti sunumeruoti, susegti, paskutinio lapo antroje pusėje įrašomas bendras Paraiškos lapų kiekis skaičiumi ir žodžiu, patvirtintas organizacijos antspaudu ir vadovo parašu. Dokumentų kopijos turi būti patvirtintos tikrumo žyma ir pasirašytos Pareiškėjo vadovo arba įgalioto asmens, turinčio teisę veikti Pareiškėjo vadovo vardu;“;

1.4. pakeisti 13.2 papunktį ir jį išdėstyti taip:

„elektroniniu paštu info@pagegiai.lt pasirašytos elektroniniu parašu (adoc).“;

1.5. pakeisti 14.5. papunktį ir jį išdėstyti taip:

„14.5. išlaidas patvirtinančių dokumentų, jei prašoma išlaidoms kompensuoti, kopijas;“;

1.6. pakeisti 16 punktą ir jį išdėstyti taip:

„16. Tinkamos projekto išlaidos turi būti tiesiogiai susijusios su projekte numatytomis veiklomis ir (ar) priemonėmis ir būtinos projektui vykdyti, pagrįstos projekto įgyvendinimo eiga ir projekto įgyvendinimo

veiklų planu, išlaidų pobūdžiu ir kiekiu. Išlaidos laikomos tinkamomis finansuoti, jei jos patirtos ir apmokėtos nuo einamųjų metų sausio 1 d. iki Sutartyje numatytos dienos ir pagrįstos Pareiškėjo patvirtintomis išlaidų apmokėjimą pagrindžiančių dokumentų kopijomis. Projekto vykdytojas (iki sutarties pasirašymo – Pareiškėjas) paslaugas ar prekes projektui vykdyti turi įsigyti už kainas, ne didesnes už įprastas rinkoje egzistuojančias perkamų paslaugų ar prekių kainas, laikytis racionalaus Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo principo.“;

1.7. papildyti 20¹ punktu ir jį išdėstyti taip:

„20¹. Centralizuotas buhalterinės apskaitos skyrius Komisijai pateikia informaciją ar nėra Pareiškėjui nustatytų Aprašo 15.4 papunktyje nurodytų aplinkybių.“;

1.8. pakeisti 22 punktą ir jį išdėstyti taip:

„22. Komisijos sekretorius, prieš pateikiant paraiškas vertinti Komisijai, patikrina ar pateikti su paraiška visi privalomi pateikti dokumentai. Jeigu pateikti ne visi privalomi pateikti dokumentai, Komisijos sekretorius el. paštu kreipiasi į Pareiškėją, nuroydamas pateikti trūkstamus dokumentus per 5 darbo dienas nuo nurodymo gavimo dienos. Taip pat, jeigu Komisijos nariams vertinant paraiškas kyla neaiškumų dėl dviprasmiškos ar neišsamios informacijos, Komisijos sekretorius el. paštu kreipiasi į Pareiškėją, nuroydamas pateikti paaškinimus ir (ar) papildomą informaciją per 5 darbo dienas nuo nurodymo gavimo dienos. Pareiškėjui per nustatytą terminą nepateikus privalomų pateikti dokumentų ir (ar) papildomos informacijos Paraiška atmetama.“;

1.9. papildyti 33¹ punktu ir jį išdėstyti taip:

„33¹. Einamųjų metų eigoje, atsiradus papildomoms lėšoms Savivaldybės biudžete, kurios skirtos finansavimo konkursui, lėšos paskirstomos jau paraiškas pateikusioms NVO, kurių projektus buvo nuspręsta finansuoti iš dalies dėl savivaldybės biudžeto lėšų trūkumo.“.

2. Sprendimą paskelbti Teisės aktų registre ir Pagėgių savivaldybės interneto svetainėje www.pagegiai.lt.

Savivaldybės tarybos narys, pavaduojantis
savivaldybės merą

Gintautas Stančaitis